

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance régulière du 9 avril 2025

Tenue au salon du personnel à 18h00

1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1 PRÉSENCE ET QUORUM

Karen Elkeslassy, directrice	X	Sébastien Poirier, parent	X
Annie Fortin, directrice adjointe	X	Isabelle Gauvin, parent	
Sylvie Larouche, technicienne du service de garde	X	Isabelle Sylvestre, parent	X
Julie Lavoie, secrétaire d'école	X	Darline Basquin, parent	X
Marie-Claude Raymond, enseignante		M. José Djoukap, parent	
Audréann Campeau-Desjardins, enseignante	X	Corinne Desjardins D'Amours, psychoéducatrice	
Solanie Gendron (parent substitut)	X		

1.2 PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de public.

1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajout aux varia : liste d'effet scolaire

Il est proposé par Mme Audréann Campeau-Desjardins d'adopter l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-24-25-37

1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 FÉVRIER 2025

Mme Julie Lavoie propose d'adopter le procès-verbal du 26 février 2025.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-24-25-38

2 APPROBATION

2.1 APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES

Il est proposé par Mme Sylvie Larouche d'approuver les grilles-matières 2025-2026.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-24-25-39

2.2 RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE

Présentation des règles de fonctionnement et grille tarifaire pour l'année 2025-2026

Il est proposé par Mme Isabelle Sylvestre d'approuver les grilles-matières 2025-2026.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-24-25-40

2.3 ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

Il est proposé par Mme Darline Basquin d'approuver le tableau des activités éducatives.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-24-25-41

3 ADOPTION

3.1 CODE DE VIE

Présentation du code de vie par Mme Annie Fortin.

Il est proposé par Mme Julie Lavoie d'adopter le code de vie pour l'année 2025-2026

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-24-25-42

4 INFORMATION

4.1 PAI

Mme Karen informe le comité qu'il y aura un groupe de PAI pour l'année 2025-2026 et que les modalités seront les mêmes que l'année dernière.

4.2 CALENDRIER 2025-2026

Mme Karen informe le comité que nous sommes à travailler sur le calendrier 2025-2026. Il est convenu que la date de l'assemblée générale sera le 11 septembre, au même moment que la rencontre de parents afin de bonifier le taux de participation.

5 INFORMATIONS/QUESTIONS

5.1 DIRECTION

Cette année, nous débutons le projet de jardin extérieur. 4 membres du personnel travaillent à l'organisation de celui-ci avec la collaboration des élèves et des parents. Le salon du livre se tiendra le 15 avril en collaboration avec la librairie Lulu.

5.2 SERVICE DE GARDE

Mme Sylvie souligne le travail exceptionnel de nos éducatrices doyennes qui effectuent un travail colossal afin d'aider les nouvelles éducatrices.

5.3 ÉQUIPE-ÉCOLE

Mme Julie souligne le travail, l'implication et le dévouement des enseignants d'éducation physique cette année. Elle souligne également l'organisation de l'activité récompense par les TES qui a eu hier. Mme Audréann remercie Mme Geneviève pour l'organisation de la levée de fonds pour Enfant soleil (porte ton pyj). Mme Corinne mentionne que les professionnelles travaillent actuellement à l'intégration de la future clientèle préscolaire.

5.4 PRÉSIDENT

M. Poirier souligne l'animation « Prêt à rester seul » qui a eu lieu aujourd'hui par la Croix rouge. Il est ravi de cette collaboration. Mme Julie mentionne qu'il serait intéressant d'offrir le cours à l'ensemble des élèves de 5^e année l'année prochaine.

5.5 COMITÉ DE PARENTS

Mme Gauvin est absente, le point est remis à la prochaine rencontre.

6 VARIA

6.1 LISTE D'EFFETS SCOLAIRES

Mme Julie Lavoie mentionne qu'elle débute le travail sur les listes d'effets scolaires 2025-2026. Nous avons reçu deux propositions de Papeterie et fantaisie (située à Bois-des-Filion) et de Commande.scolaire.com afin d'offrir leurs services aux parents de notre école. Nous proposons aux membres d'inclure ces deux commerces dans les suggestions sur nos listes de fournitures scolaires.

Il est proposé par Mme Audréann Campeau-Desjardins d'approuver l'ajout des suggestions de commerçants sur les listes de fournitures scolaires 2025-2026.

7 LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Mme Julie Lavoie de lever l'assemblée à 20h14.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-23-24-44