

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance ordinaire du 4 février 2026

Dans la salle du personnel

1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1 PRÉSENCE ET QUORUM

Karen Elkeslassy, directrice	X	Sébastien Poirier, parent	X
Patricia Gignac, directrice adjointe		Isabelle Gauvin, parent	X
Sylvie Larouche, technicienne du service de garde		Isabelle Sylvestre, parent	X
Julie Lavoie, secrétaire d'école	X	Darline Basquin, parent	X
Marie-Claude Raymond, enseignante	X	M. José Djoukap, parent	
Alain Favron, enseignant	X	Solanie Gendron (parent substitut) Mme Liliana Romero	X

1.2 PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Présentation et lecture de l'ordre du jour. Ajout au varia : Le vouvoiement

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver l'ordre du jour de la rencontre du 4 février.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-33

1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 DÉCEMBRE

Il est proposé par Mme Julie Lavoie d'approuver le procès-verbal de la rencontre du 17 décembre.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-34

2 APPROBATION

2.1 APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES ET SORTIES SCOLAIRES

Il est proposé par Mme Isabelle Gauvin d'approuver les activités et sorties éducatives présentées.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-35

2.2 PARENTS BÉNÉVOLES

Dans le cadre de la nomination du parent bénévole de l'année, Mme Karen propose Mme Isabelle Gauvin qui est à nouveau cette année, une aide précieuse à la bibliothèque.

Il est proposé par Mme Julie Lavoie d'approuver la nomination de Mme Isabelle Gauvin pour la bénévole de l'année.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-36

2.3 CONTENUS POUR LE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES PERSONNELLES ET SOCIALES

Présentation de la grille de contenus pour le développement des compétences personnelles et sociales.

Il est proposé par M. Alain Favron d'approuver la grille de contenus pour le développement des compétences personnelles et sociales.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-37

2.4 CONTENUS EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

Présentation de la grille de contenus en orientation scolaire et professionnelle.

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver la grille de contenus pour le développement des orientations scolaires et professionnelles.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-38

3 ADOPTION

3.1 UTILISATION DES FONDS SPÉCIAUX

Mme Karen partage l'idée de faire un orthographe-o-thon afin d'amasser des fonds pour l'activité de fin d'année. La présentation sera faite à l'équipe-école pour connaître les modalités souhaitées. L'utilisation des fonds récoltés serviront à l'organisation d'une activité de fin d'année pour tous les élèves.

Il est proposé par Julie Lavoie d'adopter la mise en place de l'orthographe-o-thon et le dépôt des fonds dans les fonds spéciaux.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-39

3.2 GRADUATION

Mme Karen demande aux membres du conseil l'autorisation d'utiliser un montant de 2000\$ dans les fonds spéciaux pour les activités de graduation pour les élèves de 6e année.

Il est proposé par Marie-Claude Raymond d'approuver l'utilisation des fonds spéciaux pour les activités de graduation des élèves de 6e année.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-40

4. POINT D'INFORMATION

4.1 RÉSULTATS FINANCIERS DU SDG 2025-2026

Présentation de la direction des résultats financiers du service de garde pour l'année scolaire en cours. Le résultat final sera à venir en septembre 2026.

4.2 RENCONTRE DE PARENTS

Le 17 mars, la seconde rencontre de parents aura lieu durant la journée et la soirée. Les parents des enfants ciblés recevront une invitation. Cependant, tous peuvent faire une demande de rencontre à l'enseignant de leur enfant.

4.3 DATE DE GRADUATION

La date de la graduation sera le 19 juin et le gala méritas aura lieu le 16 juin prochain.

4.4 GRILLE-MATIÈRE

Présentation de la grille-matières 2026-2027. Le statu quo a été voté par l'ensemble de l'équipe-école. Mme Julie propose de procéder à l'approbation en mentionnant que la coquille de la date sera corrigée.

Il est proposé par Isabelle Gauvin d'approuver la grille-matière 2026-2027.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-41

4.5 ACTIVITÉS RECONNAISSANCE DU PERSONNEL

Mme Karen mentionne que dans le cadre de la semaine des enseignants, nous utilisons ce moment pour souligner l'ensemble de du personnel de l'école. Plusieurs activités ont été organisées tout au long de la semaine afin de démontrer à tous, notre reconnaissance pour leur travail.

4.6 RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE

Mme Karen nous informe qu'il y aura très peu de modifications apportées aux règles de fonctionnement du service de garde. Le document sera en approbation sous peu.

5. INFORMATIONS/QUESTIONS

5.1 DIRECTION

Mme Karen partage les résultats du sondage qui a été mené auprès de l'ensemble du personnel de l'école. La problématique majeure soulignée par la majorité des employés est au niveau de la charge de travail.

5.2 PRÉSIDENT DU CONSEIL

M. Poirier remercie l'équipe-école pour la mise en place des activités pour la fête des neiges.

5.3 SERVICE DE GARDE

Rien de particulier.

5.4 ÉQUIPE-ÉCOLE

M. Alain souligne également la fête des neiges. Mme Julie mentionne que la période d'admission et de réinscription est en cours. Il y a déjà beaucoup de demandes d'admission pour les élèves du préscolaire.

5.5 COMITÉ DE PARENTS

Mme Gauvin nous informe que la nouvelle régie interne a été adoptée.

6. VARIA

Vouvoiement

Mme Liliana Romero se questionne en lien avec l'application du vouvoiement dans l'école. Explications données par la direction.

7. LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Mme Isabelle Gauvin d'adopter la levée de la réunion à 19h20.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-42