

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance ordinaire du 13 mai 2026

Dans la salle du personnel

1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1 PRÉSENCE ET QUORUM

Karen Elkeslassy, directrice	X	Sébastien Poirier, parent	X
Patricia Gignac, directrice adjointe		Isabelle Gauvin, parent	X
Sylvie Larouche, technicienne du service de garde		Isabelle Sylvestre, parent	X
Julie Lavoie, secrétaire d'école	X	Darline Basquin, parent	X
Marie-Claude Raymond, enseignante		M. José Djoukap, parent	X
Alain Favron, enseignant	X	Solanie Gendron (substitut) Liliane Romero (substitut)	X

1.2 PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Présentation et lecture de l'ordre du jour. Ajout au varia : dernier CÉ de fin d'année, matériel informatique et aide aux parents.

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver l'ordre du jour de la rencontre du 13 mai 2026.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-51

1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 18 MARS

Il est proposé par Mme Isabelle Gauvin d'approuver le procès-verbal de la rencontre du 18 mars 2026.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-52

2 APPROBATION

2.1 APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES ET SORTIES SCOLAIRES

Il est proposé par Mme Darline Basquin d'approuver les activités et sorties éducatives présentées.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-53

2.2 PRINCIPE D'ENCADREMENT DU COÛT DES DOCUMENTS DANS LESQUELS L'ÉLÈVE ÉCRIT, DESSINE OU DÉCOUPE ET DES CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES POUVANT ÊTRE ASSUMÉES PAR LES PARENTS

Présentation de la résolution et explication de la direction.

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver les principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des contributions financières pouvant être assumées par les parents.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-54

2.3 CHOIX DES MANUELS SCOLAIRES ET DU MATÉRIEL DIDACTIQUE

Il est proposé par M. Alain Favron d'approuver le choix des manuels scolaires et du matériel didactique.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-55

2.4 ENCADREMENT DES CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES QUI PEUVENT ÊTRE ASSUMÉES PAR LES PARENTS

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver l'encadrement des contributions financières qui peuvent être assumées par les parents.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-56

2.5 MESURE VISANT À FAVORISER L'ACCÈS DE CHAQUE ÉLÈVE À TOUT SERVICE, TOUTE ACTIVITÉ OU TOUT MATÉRIEL POUR LEQUEL UNE CONTRIBUTION FINANCIÈRE EST APPROUVÉE

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver la mesure visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, toute activité ou tout matériel pour lequel une contribution financière est approuvée.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-57

2.6 CAMPAGNE DE FINANCEMENT

Discussion en lien avec des idées de campagne pour l'année prochaine.

Il est proposé par M. Sébastien Poirier d'approuver les campagnes de financement Colle à moi et Commandescolaire.com.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-58

3. POINT D'INFORMATION

3.1 BUDGET 2026-2027

Mme Karen donne des informations en lien avec les coupures à venir au budget 2026-2027. Plus de détails devraient être présentés à la prochaine rencontre de juin.

3.2 CO-ENSEIGNEMENT

La semaine dernière Mme Karen et quelques enseignants de l'école ont été visiter l'école modèle Archipel de Lévy. Elle partage les belles découvertes et pratiques pédagogiques prometteuses qui y ont lieu, spécifiquement au niveau du co-enseignement. Les enseignantes de 3^e année qui ont participé à la visite et nos enseignantes de 5^e année souhaitent apporter cette pratique graduellement dans notre école.

4. INFORMATIONS/QUESTIONS

4.1 DIRECTION

Mme Karen nous informe que le service de La Marmite à saveurs sera officiellement fermé l'année prochaine à l'école. Nous sommes actuellement en processus de soumission avec différents services de traiteur.

5.2 PRÉSIDENT DU CONSEIL

M. Sébastien Poirier souhaite souligner les activités organisées dans le cadre de la semaine du service de garde. Il remercie toute l'équipe pour le travail fait.

5.3 SERVICE DE GARDE

Les inscriptions ont débuté pour l'année 2026-2027. Nous sommes en attente des chiffres pour procéder à la commande de personnel pour l'année prochaine.

5.4 ÉQUIPE-ÉCOLE

Rien de particulier.

5.5 COMITÉ DE PARENTS

Mme Gauvin était absente à la dernière rencontre du comité de parents. Suite à la lecture du procès-verbal de la réunion, elle mentionne quelques points qui ont été discutés.

6. VARIA

Matériel informatique

Un nouveau projet sera mis sur pied pour les élèves de préscolaire et 1^{re} année. Un achat de 24 IPAD et installation d'applications éducatives ont été faits pour offrir de nouveaux outils éducatifs à nos élèves pour l'année prochaine.

Mesure d'aide aux parents

Dans le cadre de l'utilisation de la mesure d'aide aux parents, un nouveau projet sera mis en place cette année. Mme Estelle et Mme Fanny qui ont de l'expérience en conférence et Podcast feront une soirée-causerie avec les parents de préscolaire et de 1^{re} année pour les accompagner en lien avec différents sujets pertinents et d'actualité.

Il est proposé par Mme Julie Lavoie d'approuver le changement de projet pour la mesure d'aide aux parents.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-59

Dernier CÉ de l'année

Mme Karen mentionne que la date du conseil de juin devra être déplacée au 10 juin puisque nous attendons toujours les données pour le budget 26-27. Il est proposé de faire la dernière rencontre de l'année au restaurant Caviar Sushi. Tous sont en accord.

7. LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Mme Isabelle Gauvin d'adopter la levée de la réunion à 19h42.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-60