



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le mercredi 31 mars 2021 à 19 h
via visioconférence

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Personnel de l'école

Marie-France Yelle, professionnelle
Amélie Boutin, personnel du service de garde
Stéphanie Comitini, enseignante
Manon Giroux, enseignante
Julie Desmarais, enseignante substitut

Parents :

Véronique Genest, parent
Mélissa Vigneault, parent
Paméla Dann, parent
Caroline Delarosbil, parent
Frédéric Gascon, parent

Était absent(e):

Véronique Jolicoeur, personnel de soutien

1. Ouverture de la séance

1.1 Présences et quorum

Madame Véronique Genest constate qu'il y a quorum et ouvre l'assemblée. Il est 19 h 05.

1.2 Adoption de l'ordre du jour (CE 20/21-012)

Mme Mélissa Vigneault propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en ajoutant deux points au varia.

2. Procès-verbal du 27/01/2021 (CE 20/21-013)

2.1 Adoption du procès-verbal du 27/01/2021

M Frédéric Gascon propose d'adopter le procès-verbal du 14/10/2021 tel qu'il a été présenté.

2.2 Suivi au procès-verbal de la séance du 27/01/2021

Aucun suivi nécessaire.

3. Visionnement sur la nouvelle gouvernance du CÉ

<https://www.youtube.com/watch?v=TCe-LHFq0po>

Mme Véronique Genest nous informe qu'elle a participé à une rencontre pour les présidents(es) de conseil d'établissement. Lors de cette rencontre, elle a appris que le CÉ doit sonder les élèves (seuls ou en groupe) au moins une fois par année. Cette consultation peut porter sur le fonctionnement de l'établissement, l'aménagement des locaux, le climat social, les activités parascolaires...). Nous écoutons la vidéo. Mme Lucie Mathieu explique que cela fait déjà partie de nos pratiques. Nous pourrions lancer l'idée d'un conseil d'élèves pour 2021-2022 selon l'état de la situation de la pandémie.

4. Nouvelles de l'école (informations)

4.1 Nouvelles de la direction

Mme Lucie Mathieu mentionne que nous avons eu notre clientèle pour l'année prochaine.

529 élèves pour 25 groupes. Nous aurons:

4 groupes de préscolaire

2 groupes multi-niveaux (1^{re}-2^e, 5^e-6^e)

2 groupes TSA

3 groupes de 1^{re} année

3 groupes de 2^e année

3 groupes de 3^e année

3 groupes de 4^e année

2 groupes de 5^e année

3 groupes de 6^e année

Nouvelle école de Chambéry pour septembre 2023.

Nous n'aurons pas de modulaires joints à notre école pour 2021-2022.

La directrice générale du CSSMI a offert le service de désinfection pendant la semaine de relâche.

Le Co2 a été analysé trois fois. Nous sommes vraiment en sécurité.

La toiture sera refaite cet été, à partir du 22 juin. Aucun service de garde ne sera offert pendant l'été.

Nous poursuivrons la construction de la classe plein-air dans la cour d'école. Mme Lucie Mathieu a une rencontre avec l'architecte, demain.

4.2 Nouvelles des professionnels

Mme Marie-France Yelle explique que le projet-pilote sur la douance a débuté, des ajustements seront nécessaires bien que tout se déroule bien. Des ateliers sur le rôle de l'élève ainsi que sur l'anxiété et la pleine conscience ont été animés dans certains groupes. Le service de soutien travaille avec acharnement pour répondre aux besoins des élèves fragilisés en raison de la pandémie, entre autres. Toute l'équipe se rencontre chaque vendredi afin de coordonner les interventions et s'ajuster si nécessaire. La policière-éducatrice est venue rencontrer nos élèves de 6^e année afin de les sensibiliser à l'utilisation et aux pièges d'Internet.

Mme Lucie Mathieu souligne le travail exceptionnel de Mme Marie-France Yelle. Nous sommes chanceux de l'avoir pour accompagner les enfants, les parents et les enseignants.

4.3 Nouvelles des enseignants

Un service d'aide aux devoirs, de tutorat, de francisation sont offerts à l'école pour contrer les difficultés académiques des élèves. Nous pourrions relancer les parents pour pallier le manque de personnel en ciblant clairement les besoins.

4.4 Nouvelles du service de garde

Mme Amélie Boutin nous informe que Mme Guylaine Périgny est de retour à son poste en tant que technicienne du service de garde. Elle est fière de l'équipe 2020-2021 puisqu'elle a su se réinventer. Les inscriptions vont bon train pour l'an prochain. Mme Lucie Mathieu la remercie pour son remplacement. Elle a relevé le défi avec brio. Bravo!

4.5 Nouvelles du Comité de parents

M. Frédéric Gascon nous informe que beaucoup de temps a été pris pour organiser les rencontres virtuelles et que le comité a été peu productif. Les préoccupations sont la persévérance et la réussite scolaire. La détresse psychologique et les problèmes de violence sont en hausse; il faut s'en occuper sérieusement au CSSMI. Mme Marie-France Yelle nous informe que des sommes sont arrivées aujourd'hui pour une ressource directe qui collaborera avec notre personnel de soutien.

5. État de la situation COVID-19

Mme Lucie Mathieu dit qu'il n'y a pas de cas de COVID à l'école depuis la semaine de relâche. Les masques non sécuritaires ne sont plus dans l'école. Tout est sous contrôle. Nous poursuivons nos bonnes habitudes sanitaires. Des affiches ont été posées sur les portes des locaux pour faciliter la gestion de la désinfection.

6. Suivi de notre projet éducatif

6.1 Présentation des résultats de l'étape 1 (plan d'action)

Nous sommes présentement en rattrapage scolaire et nous le serons probablement encore l'an prochain. Mme Lucie Mathieu présente les graphiques des résultats. Avec le COVID, nous avons mis certaines actions en pause. Dès que la situation reviendra à la <<normale>>, nous poursuivrons nos objectifs tels que mentionnés dans le projet éducatif. Les résultats sont bons malgré le confinement.

7. Approbation de la grille-matières 2021-2022

(CE 20/21-014)

En équipe, nous nous sommes beaucoup questionnés sur les projets en 6^e année. Nous analysons la situation. Les membres du CÉ discutent et...

Selon le contexte actuel (pandémie), les difficultés académiques des enfants (rattrapage scolaire), les goûts des élèves (sondage), la disponibilité du gymnase, les sorties que nous ne pouvons peut-être pas faire, nous proposerons trois classes homogènes multi-projets en 6^e année et une classe multi-projets pour le multi-niveau 5^e-6^e. Nous savons que la langue maternelle de plusieurs élèves est l'anglais. Ils pourraient intégrer la classe multi-niveau. Les classes multi-projets permettent de découvrir de nouvelles passions et c'est une mission de l'école de développer des intérêts. Nous croyons que la motivation sera présente puisque nous mettrons l'élève au cœur de ce projet. Nous ajouterions de l'art dramatique en 5^e année. Une consultation sera faite auprès des enseignants et nous vous ferons un compte-rendu à la prochaine réunion.

Tel que discuté, M. Frédéric Gascon propose d'adopter la grille-matières en fonction de la consultation des enseignants.

8. Approbation des mesures protégées 2021-2022

(CE 20/21-015)

Mme Lucie Mathieu explique les mesures offertes par le ministère.

Mme Pamela Dann et Mme Marie-France Yelle proposent l'adoption des montants prévus pour notre école tels que présentés.

9. Approbation de la planification éducation à la sexualité

(CE 20/21-016)

Mme Lucie Mathieu présente la planification selon les degrés. Il est possible que l'échéancier change un peu selon les réalités quotidiennes.

M Frédéric Gascon propose l'adoption de la planification telle que présentée.

10. Consultation

10.1 Critères de sélection de la direction d'école

Mme Lucie Mathieu présente les critères et spécifie que ceux-ci sont définis selon les besoins de l'école. Il a été voté, à l'unanimité, que les critères soient conservés.

11. Soutien financier pour la fête des finissants (CE 20/21-017)

Une somme de 100\$ par classe est demandée. Un montant pourra être demandé aux parents pour l'album des finissants. Les membres du CÉ acceptent les demandes et Mme Genest adopte les propositions.

12. Question du public

Aucun public.

13. Varia (CE 20/21-018)

En 6^e année, ils ont vécu une activité avec Les Neurones atomiques, pour une somme de 10\$ par enfant. Les parents seront facturés.

Une sortie au Parc du Domaine Vert au montant de 28,50\$ par élève sera faite en mai/juin.

Mme Mélissa Vigneault adopte les propositions.

Clôture de la séance

Il est 21 h 40.

Signature de la présidente : _____

Signature de la direction : _____