



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École de Fontainebleau
Le lundi 12 juin 2023, 18 h
Au salon du personnel

Étaient présents :

Personnel de l'école :

Amélie Boutin, personnel du service de garde
Mélina Edelmann, enseignante
Lysanne Gagnon, directrice
Manon Giroux, directrice adjointe et secrétaire de la réunion
Julianne Labelle, professionnelle
Caroline Léveillé, enseignante

Parents :

Mylène Borduas, parent
Pamela Dann, parent
Frédéric Gascon, président
Véronique Genest, parent substitut
Mathieu Jaboin, parent

Étaient absents :

Caroline Delarosbil, vice-présidente
Charles-Alain Wood, enseignant

1. Ouverture de la séance

1.1. Présences et quorum

M. Frédéric Gascon constate qu'il y a quorum et ouvre l'assemblée. Il est 18 h 49.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

CE-FB-06-2023-055

Mme Gagnon demande d'ajouter un point au varia pour parler des photos scolaires. Mme Mylène Borduas propose d'adopter l'ordre du jour tel que modifié et Mme Amélie Boutin appuie.

2. Procès-verbal de la rencontre du 17 mai 2023

CE-FB-06-2023-056

2.1 Adoption du procès-verbal

Mme Mélina Edelmann propose d'adopter le procès-verbal tel que présenté et Mme Mylène Borduas appuie.

2.2 Suivis de la dernière rencontre

2.2.1 Clientèle 2023-2024

Mme Lysanne Gagnon confirme qu'il y a aucun changement depuis la dernière rencontre.

2.2.2 Activités parascolaires 2022-2023

Trois activités seront organisées pour l'année scolaire 2023-2024. Nous essayerons de varier nos activités. Les échecs ont été très populaires alors nous les considérerons.

2.2.3 Aider son enfant, abonnement

60 comptes ont été ouverts et 92 parcours ont été visionnés. L'an prochain, nous réfléchirons à une autre formule puisque cette offre dure depuis deux ans.

2.2.4 Vêtements des Aigles de Fontainebleau

Actuellement, il y a peu de commandes. Nous demanderons à la compagnie d'organiser une autre vente en début d'année scolaire.

2.2.5 Super Recycleur (26 mai 2023)

Nous avons ramassé 385\$ pour la quantité de vêtements + 100\$ pour la non-utilisation du plastique.

2.2.6 Accueil des futurs élèves du préscolaire (2 juin 2023)

L'équipe du préscolaire a organisé un rallye pour nos futurs élèves.

2.2.7 Journée des Petits Entrepreneurs (3 juin 2023)

Mmes Mélina Edelmann et Geneviève Larochelle ont organisé cet événement. Il a fait beau et les kiosques étaient variés. Les élèves étaient ravis et l'an prochain, ils désirent renouveler leur engagement.

2.2.8 Fête des finissants (19 juin 2023)

Plusieurs parents sont impliqués. Les élèves recevront leur diplôme en matinée et ils iront à La Zone de Blainville. Un parent fera voler son drone qui survolera la cour d'école pour la prise de photos lors de la cérémonie des diplômes. Le souper sera offert par un parent restaurateur.

2.2.9 Fête de fin d'année (21 juin 2023)

Les élèves auront la chance de jouer dans des jeux gonflables et des cornets seront offerts à tous.

2.2.10 Projet de règlement sur le traitement des plaintes

Mme Lysanne Gagnon annonce qu'il y a un nouveau projet sur le traitement des plaintes. Elle lit la politique et répond aux questions des parents. Puisqu'il n'y a plus de commission scolaire, les dirigeants devaient prévoir un nouveau système.

3. Question du public

Aucun public.

4. Évaluation du plan de lutte 2022-2023, document A **CE-FB-06-2023-057**

Mme Lysanne Gagnon présente l'évaluation du plan de lutte. Les membres avaient reçu le document avant la rencontre. Mme Pamela Dann propose d'adopter l'évaluation du plan de lutte telle que présentée et Mme Mylène Borduas appuie.

5. Transport du dîner pour 2023-2024 **CE-FB-06-2023-058**

Mme Lysanne Gagnon explique qu'un sondage sera envoyé aux parents, d'ici la fin de la semaine, pour signifier leur intérêt en lien avec un projet de service de transport au dîner pour 23-24. Au nom des parents qui sont unanimes, Mme Véronique Genest propose de refuser l'envoi du sondage pour l'offre de service de transport au dîner en 23-24 tel que présenté et Mme Mylène Borduas appuie.

6. Budget initial 2023-2024 **CE-FB-06-2023-059**

Mme Lysanne Gagnon présente le budget. Mme Mylène Borduas propose d'adopter le budget que présenté et Mme Pamela Dann appuie.

Règles de transférabilité **CE-FB-06-2023-060**

M. Mathieu-Eudes Jaboin propose d'adopter les règles de transférabilité telles que présentées et Mme Véronique Genest appuie.

7. Encadrement des contributions financières assumées par les parents **CE-FB-06-2023-061**

Mme Lysanne Gagnon présente l'encadrement des contributions financières assumées par les parents. Les voyages scolaires seront gérés, si applicables, un à la fois. M. Mathieu-Eudes Jaboin propose d'adopter l'encadrement tel que présenté avec le petit ajout concernant les voyages scolaires et Mme Véronique Genest appuie.

8. Listes d'effets scolaires pour 2023-2024 **CE-FB-06-2023-062**

Mme Lysanne Gagnon explique que nous aurons encore les services de Coopsco pour l'achat des fournitures scolaires par les parents. Mme Véronique Genest propose d'adopter les listes d'effets scolaires telles que présentées et Mme Mylène Borduas appuie.

9. Listes des cahiers d'activités pour 2023-2024 **CE-FB-06-2023-063**

Mme Lysanne Gagnon présente les listes des cahiers d'activités. Mme Mylène Borduas propose d'adopter les listes telles que présentées et Mme Pamela Dann appuie.

10. Rapport annuel du conseil d'établissement **CE-FB-06-2023-064**

Mme Lysanne Gagnon présente le rapport annuel. Mme Amélie Boutin propose d'adopter le rapport annuel tel que présenté et Mme Mélina Edelmann appuie.

11. Activités et sorties éducatives

CE-FB-06-2023-065

Mme Lysanne Gagnon mentionne quelques sorties à venir.

- 6^e année : 16 juin, activités au parc de Fontainebleau
- TSA : 15 juin, activités dans un parc avec jeux d'eau

Mme Julianne Labelle propose d'adopter les activités et sorties éducatives telles que présentées et Mme Mélina Edelmann appuie.

12. Nouvelles de l'école

12.1. Nouvelles des professionnels

Mme Julianne Labelle nous dit qu'elle demeure à notre école pour la prochaine année. Elle nous parle du rallye pour les futurs élèves du préscolaire. Ce fut une réussite.

12.2. Nouvelles des enseignants

Mme Mélina Edelmann mentionne que madame Sophie a fait des petits concerts de ukulélé. Les élèves et leurs parents ont adoré. Mme Caroline Léveillé nous dit que les évaluations de fin d'année sont terminées.

12.3. Nouvelles du service de garde et surveillance des dîneurs

Mme Amélie Boutin nous mentionne que tout va bon train en cette fin d'année.

12.4. Nouvelles de la direction

Mme Lysanne Gagnon nous remercie pour la belle année. L'an prochain, il y aura le poste de Mme Delarosbil, de Mme Genest, de Mme Dann en élection puisque leur mandat se termine. M. Mathieu-Eudes Jaboin ne pourra demeurer au conseil puisque ses enfants changent d'école. Son poste sera aussi en élection.

13. Prochaine rencontre (septembre 2023)

Notre prochaine rencontre aura lieu dans la semaine du 11 septembre. Un courriel sera envoyé aux membres.

14. Varia

Mme Lysanne Gagnon nous rappelle que nous aurons les services de *Mon petit passeport* pour les photos scolaires, pour une deuxième année. Nous avons réservé les dates du 20 et 21 septembre 2023.

Clôture de la séance

Il est 20 h 34.