

ACHAT DE MATÉRIEL SCOLAIRE EN LIGNE

Nous sommes fière d'être associé à votre école pour faciliter l'achat de vos fournitures scolaires

1. Accédez aux listes scolaires

- Rendez-vous sur notre site web www.laurentides.coop
- Cliquez sur l'onglet « **LISTES SCOLAIRES** »



2. Sélectionnez votre liste

- Choisissez **votre école** et **votre niveau scolaire** dans le menu déroulant

Rechercher

École
Le Tournesol (CSSMI)

Niveau
1re année

3. Ajoutez les articles

- Ajustez les quantités selon vos besoins (+ ou -)
- Ajoutez les articles à votre panier

⚠ Certains items peuvent comporter des choix (**régulier, enrichi, etc.**) ou selon des préférences (ex. : **droitier ou gaucher, choix de couleurs, etc.**). Il est important de valider que vous avez sélectionné les bons produits avant de finaliser votre commande.

VIDÉO EXPLICATIVE

Visionnez toutes les étapes pour placer votre commande facilement :

 <https://www.youtube.com/watch?v=sq6eS8Y3Fpg>

CRÉATION DE VOTRE PROFIL

- Cochez « **Je n'en ai pas** » pour les champs suivants :
 1. Numéro de DA, matricule ou code permanent (collégial uniquement)
 2. Numéro de membre ou numéro de client (si vous n'êtes pas membre)
- Sélectionnez la succursale : **LIONEL-GROULX**

 ***Vous n'avez pas besoin d'acheter la carte de membre pour bénéficier des prix membres sur les articles scolaires.***

LIVRAISON

- Livraison à domicile obligatoire (aucune cueillette en succursale)
 - Expédition via Purolator
 - Frais fixes : 4,99 \$ + taxes par commande
-

DATE LIMITE IMPORTANTE

Afin d'assurer la réception de tous vos articles à temps pour la rentrée :

 Veuillez passer votre commande **avant le 3 août 2026**

NOUS CONTACTER

Si vous rencontrez un problème avec **une commande déjà placée**, veuillez utiliser l'onglet Commentaires:

- Se connecter à **votre compte**
- Aller dans **Mes commandes**
- Sélectionner la commande
- Cliquer sur **Commentaires**

Pour toutes autres **questions d'ordre général uniquement**

Courriel : sac@laurentides.coop

Téléphone : 450-818-4492

Veuillez prévoir un délai de réponse pour les courriels et retours d'appel.