

Portail parents MOZAÏK

<https://portailparents.ca/accueil/fr/>

Si vous n'êtes jamais allé sur le compte de votre enfant, faire la procédure suivante :

Procédures pour ouvrir un compte parent :

1. Allez à l'adresse ci-haut ; Cliquez sur *Se connecter*
2. Cliquez sur *Créer votre compte*
3. Entrez votre adresse courriel (la même que vous avez fournie à l'école)
4. Cliquez sur *Obtenir un code*
5. Allez voir dans vos courriels, un code vous est envoyé
6. Revenez sur la page du Portail, entrez ce code et cliquez sur *Vérifier*
7. Créez-vous un mot de passe (à entrer 2 fois) (8 (ou plus) caractères dont au moins une majuscule, une minuscule et un chiffre) et faites *Enregistrer*
8. Cliquez ensuite sur *Remplir le formulaire*
9. Associez le nom de votre enfant à votre compte, vous devez entrer tous les champs, le nom de la commission scolaire (CSS des Mille-Îles) vous aurez besoin du numéro de fiche de votre enfant ainsi que sa date de naissance entre autres. *Enregistrer*
10. Si vous avez plus d'un enfant, cliquez sur *Répéter pour un autre enfant*
11. Sinon, cliquez sur *Revenir au portail parents*

****Si vous avez déjà un enfant dans notre commission scolaire et que vous avez déjà un compte d'ouvert sur Mozaik, vous pouvez ajouter un enfant à un compte déjà actif en cliquant sur les 3 petits bonhommes blancs et bleus à droite  pour ensuite cliquer sur *Ajouter un enfant* et entrer les informations nécessaires.**

Vous avez déjà un compte parent d'ouvert sur le Portail, veuillez suivre les étapes suivantes pour:

Procédures pour accéder au bulletin scolaire :

1. Allez à l'adresse ci-haut ; Cliquez sur *Se connecter* ; Entrez votre courriel et mot de passe, et cliquez sur *Se connecter*
2. Cliquez sur la pastille bleue *Résultats*
3. Cliquez sur *Bulletins*
4. Cliquez sur le bulletin de l'année souhaité pour le visualiser

Procédures pour motiver une absence ou un retard :

1. Allez à l'adresse ci-haut ; Cliquez sur *Se connecter* ; Entrez votre courriel et mot de passe, et cliquez sur *Se connecter*
2. Cliquez sur la pastille rouge *Absence*
3. Entrez toutes les informations pertinentes concernant l'absence ou le retard
4. Cliquez sur *soumettre*

Portail parents MOZAÏK

<https://portailparents.ca/accueil/fr/>

Procédures pour accéder aux coordonnées du transport de votre enfant :

(À partir de la mi-août seulement et vous y aurez accès seulement si vous avez donné les 2 preuves de résidences demandées à l'inscription)

1. Allez à l'adresse ci-haut ; Cliquez sur *Se connecter* ; Entrez votre courriel et mot de passe, et cliquer sur *Se connecter*
2. Cliquez sur la pastille orange/saumon *Ressources*
3. Cliquez sur *Centre de services scolaire*
4. Cliquez sur *Coordonnées de transport*
5. Dans la section *Recherche*, entrez le numéro de fiche de votre enfant, sa date de naissance ainsi que le code postal de votre domicile, faites *Rechercher*
6. Les détails du transport de votre enfant seront visibles

Procédures pour accéder à l'état de compte/facture/reçu d'impôt du SDG du dossier de votre enfant :

1. Allez à l'adresse ci-haut ; Cliquez sur *Se connecter* ; Entrez votre courriel et mot de passe, et cliquer sur *Se connecter*
2. Cliquez sur la pastille verte *Finances*
3. Cliquez sur *États de compte*
4. Cliquez sur l'état de compte souhaité pour le visualiser

Quelques notes importantes

- Veuillez prendre note que c'est via le Mozaik Portail-parents qu'il faudra faire la ré inscription de votre enfant à chaque année au mois de février pour l'année scolaire suivante. Vous aurez les détails en temps et lieux
- C'est aussi en février (en même temps que la réinscription annuelle) que vous devez aussi remplir de nouveau la fiche santé de votre enfant pour l'année suivante.

Il est donc primordial d'ouvrir un compte sur ce portail dès le début de l'année.

- Je vous mentionne que chacun des parents peuvent ouvrir chacun leur compte avec leur courriel et mot de passe respectif (si le courriel a été fourni à l'école préalablement). Cela est même **FORTEMENT** conseillé.
- Nous en profitons pour vous rappeler que la grande majorité des communications de l'école se fait par courriel. Il est donc important de consulter vos courriels à tous les jours pour vous tenir à jour de toute information que l'école pourrait fournir.