

## PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement de l'école Gabrielle-Roy,  
tenu le mercredi 18 septembre 2024, à 18 h 45, à l'école Gabrielle-Roy

Sont présents :	Lyne Doth, Meyranie Goill Marie-Chantal Bélisle Samantha Honiball Caroline Chaumont Stéphanie Alary Nancy Bélanger René Lemay, Marilou Bissonnette Dorothée Dubois Mélanie Latreille Geneviève Bergeron Laurence René  Mélanie Gauthier,	Présidente Vice-présidente du CÉ Directrice Enseignante Enseignante Technicienne du service de garde Personnel de soutien Membre de la communauté Parent Parent Parent Parent Représentante du personnel professionnel  Parent substitut
-----------------	--	---

### Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Lecture et Adoption de l'ordre du jour (résolution)
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 5 juin 2024 (résolution)
4. Parole au public
5. Élections (résolution)
  - 5.1 Présidence du Conseil
  - 5.2 Vice-Présidence du Conseil
6. Nomination du représentant de la communauté
7. Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ

8. Calendrier des rencontres du CÉ 2024-2025 (résolution)
9. Règles de régie interne (résolution)
10. Plan de lutte pour prévenir et contrer la violence et l'intimidation (résolution)
11. Activités et sorties (résolution)
12. Écran dans les classes
13. Budget 2024-2025
  - 13.1 Ajout annuel au budget de classe par le CÉ sorties (résolution)
14. Information de la direction
15. Information de l'équipe-école et du service de garde
16. Information de la représentante au comité de parents
17. Information du représentant de la communauté
18. Varia
19. Levée de l'assemblée

## **1. Ouverture de l'assemblée**

Madame Lyne Doth ouvre l'assemblée. Il est 18h45.  
Mot de bienvenue et présentation des membres.

## **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

La présidente, madame Lyne Doth, fait lecture de l'ordre du jour.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Dorothée Dubois d'adopter l'ordre du jour, tel que modifié.

**RÉSOLUTION : CE- 24-25 / 01**  
**Adopté à l'unanimité**

## **3. Adoption du procès-verbal de la séance du 5 juin 2024**

La présidente présente sommairement le procès-verbal.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Marilou Bissonnette d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 02**

**Adopté à l'unanimité**

**4. Parole au public**

Aucune question du public

**5. Élections**

**5.1 Présidence du Conseil**

ATTENDU l'article 56 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le conseil d'établissement choisit son président parmi les représentants des parents qui ne sont pas membres du personnel du centre de services scolaire ;

ATTENDU l'article 58 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que ce mandat est d'une durée d'un an ;

Mme Marilou Bissonnette propose la nomination de madame Lyne Doth à titre de présidente du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

Mme Lyne Doth est élue à majorité.

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 03**

**Adopté à l'unanimité**

**5.2 Vice-Présidence du Conseil**

Mme Mélanie Latreille propose madame Meyranie Goill à titre de vice-présidente du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

Mme Meyranie Goil est élue à majorité.

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 04**

**Adopté à l'unanimité**

**6. Nomination du représentant de la communauté**

**IL EST PROPOSÉ** par madame Caroline Chaumont d'adopter la nomination de monsieur René Lemay comme représentant de la communauté.

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 05**

**Adopté à l'unanimité**

## **7. Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ**

Madame Lyne Doth explique les formations obligatoires aux nouveaux membres. Ces formations sous forme de capsules à visionner se feront de manière autonome par chacun des membres.

## **8. Calendrier des rencontres du CÉ 2024-2025 (jours, dates, heure et lieu)**

**IL EST PROPOSÉ** par madame Samantha Honiball d'adopter le calendrier de rencontres suivant avec la modification de l'heure du début à 18h30 et l'heure de fin à 20h30:

- Mercredi 18 septembre (présentiel) 18h45
- Mardi 12 novembre (virtuel) 18h30
- Jeudi 16 janvier (présentiel) 18h30
- Mercredi 12 février (virtuel) 18h30
- Mardi 18 mars (virtuel) 18h30
- Mercredi 9 avril (présentiel) 18h30
- Mercredi 22 mai (virtuel) 18h30
- Mardi 10 juin (présentiel) 18h30

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 06**  
*Adopté à l'unanimité*

## **9. Règles de régie interne**

Des modifications sont apportées :

- Heure du début de la réunion à 16h30
- Clôture de la réunion à 20h30
- Il est précisé qu'un membre du conseil d'établissement sera présent à l'école, lorsque la rencontre se tiendra en virtuel, pour accueillir le public, s'il y a lieu.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Laurence René d'adopter les règles de régie interne pour l'année 2024-2025

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 07**  
*Adopté à l'unanimité*

## **10. Plan de lutte pour prévenir et contrer la violence et l'intimidation 2024-2025**

Madame Laurence René, psychoéducatrice de l'école, présente le plan de lutte pour prévenir et contrer la violence et l'intimidation.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Marilou Bissonnette d'adopter le plan de lutte pour prévenir et contrer la violence et l'intimidation.

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 08**  
*Adopté à l'unanimité*

## **11. Activités et sorties**

La direction présente les activités et les sorties éducatives prévues dans les différents niveaux.

Les coûts de ces activités seraient payés en partie ou en totalité par des mesures ministérielles, en fonction des paramètres des mesures et des allocations disponibles.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Dorothée Dubois d'adopter les activités et les sorties éducatives qui sont présentées.

**RÉSOLUTION : CE-24-25 / 09**  
*Adopté à l'unanimité*

## **12. Écran dans les classes**

Madame Marilou Bissonnette questionne quant au cadre d'utilisation du temps d'écran dans les classes et leur utilisation à des fins autres que celle à caractère éducatif.

Il est précisé par la présidente que ce point serait reporté en janvier afin de prendre le temps nécessaire pour documenter.

## **13. Budget 2024-2025**

### **13.1 Ajout annuel au budget de classe par le CÉ**

230\$ par classe du régulier  
430\$ pour les classes de 6<sup>e</sup> (projets : anglais et sciences)

Via les fonds spéciaux pour permettre aux titulaires de faire vivre des projets complémentaires et diverses activités pédagogiques en classe.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Nancy Bélanger de reconduire l'ajout annuel au budget de classe par le conseil d'établissement pour l'année 2024-2025.

**RÉSOLUTION : CE-24-25/ 10**  
*Adopté à l'unanimité*

#### **14. Information de la direction**

La direction souligne le bon déroulement de la rentrée. Elle remercie les parents bénévoles présents pour leur soutien.

#### **15. Information de l'équipe-école et du service de garde**

Les enseignants soulignent l'appréciation du **spectacle canin** présenté le 4 septembre à l'ensemble de l'école.

#### **16. Information de la représentante au comité de parents**

#### **17. Information du représentant de la communauté**

Monsieur Lemay explique que nous aurons des informations en novembre quant au délai de remplacement du module retiré en juin dernier dans le parc école.

#### **18. Varia**

#### **19. Levée de l'assemblée      20 h 48**

---

Mme Lyne Doth  
Présidente

---

Marie-Chantal Bélisle  
Directrice et secrétaire de réunion