

Rapport annuel
du conseil d'établissement
2024-2025

École Gabrielle-Roy

Message de la présidence du conseil d'établissement

Chers parents, membres du conseil d'établissement, et précieux membres du personnel,

Alors que l'année scolaire 2024-2025 touche à sa fin, prenons un instant pour célébrer les réalisations remarquables qui ont enrichi la vie de notre École Gabrielle-Roy. Cette année fut riche en projets et événements qui ont non seulement illuminé le quotidien de nos élèves, mais ont aussi renforcé nos liens avec notre communauté.

Le Marché de Noël de novembre a été une véritable réussite, mettant en valeur le talent créatif de nos élèves qui ont transformé des matériaux réutilisés en œuvres d'art magnifiques. Ce fut également l'occasion de promouvoir notre cher Jardin de Gabrielle.

La saison hivernale a débuté avec un échange de livres usagés, organisé par l'OPP, favorisant la réutilisation et le partage entre élèves. Ils ont été captivés par un conte de Louis-Philippe Berthiaume et enchantés par la pièce de théâtre "Un nouveau père Noël tendance!".

Cette année, sous la thématique "Je vois en vert!", l'école s'est engagée dans plusieurs initiatives pour la préservation de notre planète, notamment lors de la Journée internationale de la gentillesse. Le projet "ARoche moi un SOURIRE" et divers ateliers sur le tri et le recyclage ont sensibilisé nos jeunes aux enjeux environnementaux. Le mois de l'alimentation a mis en lumière les nutriments des légumes verts tandis que le défi Tchou-Tchou nous a rappelé l'importance de l'hydratation.

Nous avons célébré les Journées de la persévérance scolaire en arborant fièrement notre couleur verte, et offert aux élèves du 3e cycle une rencontre virtuelle inspirante avec Laurent Duvernay-Tardif. Le mois de l'activité physique a été égayé par les performances dynamiques de danseurs de Révolution, Sunny St-Hillien Boisvert et Angélyk Delisle, incitant nos jeunes à bouger tout en s'amusant.

Nos événements inclusifs, tels que la Tombola des élèves de 6e année et le spectacle amateur, ont réuni toute la communauté dans des moments de joie collective. La participation à la Guignolée, en partenariat avec Le Relais de Boisbriand, a illustré nos valeurs de partage et d'entraide.

Nous avons eu le plaisir d'accueillir notre nouvelle directrice, Marie-Chantal Bélisle, tout en saluant l'engagement exceptionnel de l'OPP et la reconnaissance accordée à Mme Mélanie Latreille par le CSSMI pour son bénévolat exemplaire à l'école, témoignant de notre solidarité croissante.

Grâce à ces initiatives et bien d'autres, cette année fut inoubliable. À tous ceux qui ont contribué à leur succès, je souhaite un été ressourçant et ensoleillé. Nous sommes impatients de vous retrouver en septembre pour démarrer une nouvelle année scolaire pleine de promesses. Un immense merci à tout le personnel de l'école pour leur inlassable dévouement, à Marie-Chantal Bélisle pour son leadership inspirant, et à vous, chers parents, pour votre soutien constant et votre confiance. Ensemble, nous continuons à faire de l'École Gabrielle-Roy un endroit où chaque élève peut s'épanouir et réaliser pleinement son potentiel.

Lyne Doth
Présidente du conseil d'établissement de l'École Gabrielle-Roy

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement	4
1.1 Listes des membres du conseil d'établissement	4
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	4
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	4
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	5
2.3 Résultats obtenus.....	16
Annexe 1 : Fonctions et pouvoirs reliés aux frais facturés aux parents (LIP, art. 3, 7, 77.1 et 75.0.1).....	17
Annexe 2 : Reddition de comptes pour les directions d'écoles primaires et secondaires	18
Annexe 3 : Reddition de comptes pour les directions d'écoles primaires et secondaires.....	19
Annexe 10 : Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement	20
Annexe 11 : Soutien financier accordé aux parents en 2024-2025	21

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement



Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire, etc.)	Fonction au conseil (ex : membre, président, etc.)
Doth, Lyne	Parent	Présidente
Goil, Meyranie	Parent	Vice-présidente
Bissonnette, Marilou	Parent	Membre
Dubois, Dorothée	Parent	Membre
Latreille, Mélanie	Parent	Membre
Bergeron, Geneviève	Parent	Membre
Cauchon-Letellier, Alexandra	Parent	Substitut
Charron-Bigras, Ariane	Parent	Substitut
Chaumont, Caroline	Enseignant	Membre
Honiball, Samantha	Enseignant	Membre
Magny, Évelyne	Enseignant	Substitut
Philibert, Shanie	Enseignant	Substitut
Alary, Stéphanie	Personnel de service de garde	Membre
Bélanger, Nancy	Personnel de soutien	Membre
Lemay, René	Représentant de la communauté	Membre
René, Laurence	Personnel professionnel non-enseignant	Membre

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date	Type de séance (préciser : ordinaire, extraordinaire, etc.)
10/9/24	Assemblée générale de parents
18/9/24	Ordinaire
12/11/24	Ordinaire
16/1/25	Ordinaire
18/3/25	Ordinaire
23/4/25	Ordinaire
22/5/25	Ordinaire
10/6/25	Ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
POUVOIRS GÉNÉRAUX ¹			
Adoption du projet éducatif		Si autre décision :	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	2024-09-18	Adoption  Si autre décision :	CE-24-25/08
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	2025-06-10	Si autre décision :	CE-24-25/58
Approbation des contributions financières facturées aux parents pour les documents dans lesquels l'usager écrit, dessine ou découpe l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)	2024-06-05	Approbation Si autre décision :	CE-23-24/41 ** Voir l' Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport
Établissement des principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des contributions financières pouvant être assumées par les parents pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)	2024-04-16	Adoption  Si autre décision :	CE-23-24/31 CE-23-24/38 ** Voir l' Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
POUVOIRS GÉNÉRAUX (SUITE)			
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)	2024-06-05	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> CE-23-24/40 ** Voir l' Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport
Adoption des règles de fonctionnement du service de garde	2025-04-23	Adoption Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> CE-24-25/42
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire		Si autre décision :	Ne s'applique pas
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)		Si autre décision :	Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement		Si autre décision :	Ne s'applique pas
Consultation sur les critères de sélection de la direction	2025-03-18	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> CE-24-25/35
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité		Si autre décision :	Points d'informations à tous les CÉ
Transmission de documents à l'intention des parents		Si autre décision :	À tous les CÉ

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES ÉDUCATIFS			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique		Si autre décision :	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)	2024-06-05	Si autre décision :	CE-23-24/39
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant		Si autre décision :	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études		Si autre décision :	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex: éducation à la sexualité)	2024-11-12	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> CE-24-25/16
Approbation du temps alloué à chaque matière (Grilles-matières)	2025-04-23	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> CE-24-25/41
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES ÉDUCATIFS

Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école) pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)	2024-09-18	Approbation Si autre décision :	Coup de théâtre (2e) Spectacle Noël (école) Atelier criminalistique (5e) Animation Daniel Brouillette (6e) La magie de la chimie (6e) Les neurones atomiques (5e) Valérie Fontaine (2e) Spectacle canins (école) Tricentris (école) Cross-country (4e à 5e) ** Voir l'Annexe 1 pour les documents à joindre au présent rapport
	2024-11-12	Approbation Si autre décision :	Prèce théâtre (3e à 6e + langage) Animation historique (5e et 6e) Cosmodôme (5e et 6e + langage) Benoit Archambault (4e) Prof Dino (1re) Théâtre Torue Berlue (présco)
	2025-01-16	Approbation Si autre décision :	Festival de Kin-Ball (6e)
	2025-03-18	Approbation Si autre décision :	Spectacle de cirque école Horizon-Soleil (925)
	2025-05-22	Approbation Si autre décision :	Biodôme et Planétarium (3e) Les délices givrées (2e)-n'a pas eu lieu
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES ÉDUCATIFS			
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) pour l'année scolaire EN COURS (voir la note ci-bas)		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Consultation des parents		Si autre décision :	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	2025-05-10	Si autre décision :	Sondage en lien avec le bien-être et en lien avec objectif du projet éducatif

***Note :** Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES EXTRASCOLAIRES

Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	2024-09-18	Si autre décision :	Cross-country (CE-24-25/09)
	2025-01-16	Si autre décision :	Festival de Kin-ball (CE-24-25/27)
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------	--	--

POUVOIRS LIÉS AUX SERVICES EXTRASCOLAIRES

Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
POUVOIRS LIÉS AUX RESSOURCES FINANCIÈRES ET MATÉRIELLES			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	2024-11-12	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> CE-24-25/14
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (Fonds à destination spéciale)	2024-11-12	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> Campagne de financement, tirage de Noël (CE-24-25/18)
	2024-11-12	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> Marché de Noël pour financer les activités en lien avec "Les jardins de Gabrielle" (CE-24-25/19)
	2025-01-16	Approbation Si autre décision :	<input checked="" type="checkbox"/> Campagne "Porte ton pyj" pour "Opération Enfant Soleil" (oeuvre humanitaire) CE-24-25/28

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
	2025-04-23	Approbation Si autre décision :	Demande de 600\$ pour la fête des finissants (CE-24-25/45)
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
Adoption du budget annuel de l'établissement	2025-01-16	Adoption Si autre décision :	<input type="checkbox"/> Budget révisé-mesures dédiées et protégées pour 2024-2025 (CE-24-25/25)
	2025-05-22	Adoption Si autre décision :	<input type="checkbox"/> Budget initial pour 2025-2026 (CE-24-25/50)
	2025-05-22	Si autre décision :	Règles de transférabilités (CE-24-25/51)

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
AUTRES ACTIVITÉS RÉALISÉES (EX. : CONSULTATIONS, INFORMATIONS, PROJETS SPÉCIAUX, ETC.)²			
Consultation CSSMI: cadre d'organisation scolaire	2024-12-12	Consultation Si autre décision :	Consultation effectuée
Consultation calendrier scolaire	2025-01-16	Consultation Si autre décision :	Consultation effectuée
Choix du photographe scolaire pour l'année 2025-2026	2024-11-12	Approbation Si autre décision :	CE-24-25/20
Présentation de la clientèle pour 2025-2026	2025-04-23	Information Si autre décision :	Les données de la nouvelle clientèle sont présentées.
Critères portant sur la sélection des élèves pour les projets de 6e année	2025-04-23	Approbation Si autre décision :	CE-24-25/43
Achats et installation d'un support à trottinettes	2025-04-23	Approbation Si autre décision :	CE-24-25/46
Démarches pour achats et installation de paniers de basketball muraux	2025-04-23	Information Si autre décision :	Il n'est pas possible d'installer des paniers muraux. Démarches pour paniers fixes.
	2025-06-20	Approbation Si autre décision :	CE-24-25/54 Installation de deux paniers fixes via les fonds spéciaux.
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

² Les autres activités réalisées par le CÉ peuvent concerner autant les pouvoirs généraux, les pouvoirs liés aux services éducatifs, les pouvoirs liés aux services extrascolaires et les pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles. (ex. : consultation sur le cadre d'organisation scolaire, consultation pour l'imposition d'un uniforme, consultation sur le calendrier scolaire, approbation du cadre d'organisation des dîneurs, etc.).

Sujets traités	Dates	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, actualisation, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, consultation effectuée, ne s'applique pas, etc.)
AUTRES ACTIVITÉS RÉALISÉES (EX. : CONSULTATIONS, INFORMATIONS, PROJETS SPÉCIAUX, ETC.)²			
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	
		Si autre décision :	

² Les autres activités réalisées par le CÉ peuvent concerner autant les pouvoirs généraux, les pouvoirs liés aux services éducatifs, les pouvoirs liés aux services extrascolaires et les pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles. (ex. : consultation sur le cadre d'organisation scolaire, consultation pour l'imposition d'un uniforme, consultation sur le calendrier scolaire, approbation du cadre d'organisation des dîneurs, etc.).

2.3. Résultats obtenus

Annexe 1

Écoles primaires et secondaires

Fonctions et pouvoirs reliés aux frais facturés aux parents (LIP, art. 3, 7, 77.1 et 75.0.1)

Documents de l'année scolaire **EN COURS** *

Veillez joindre au présent rapport, en un seul fichier PDF (fusionné ou numérisé), les documents suivants :

- ✓ Principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des contributions financières pouvant être assumées par les parents;
- ✓ Listes des effets généraux payables à l'école incluant le coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe pour chacun des niveaux et projets pédagogiques particuliers (possibilité de fournir les états de compte GPI par niveau);
- ✓ Listes du matériel d'usage personnel (crayons, papiers et autres objets de même nature) pour chacun des niveaux;
- ✓ Listes des frais facturés aux parents pour les services éducatifs dispensés dans le cadre de projets pédagogiques particuliers;
- ✓ Liste des frais facturés aux parents (ou tableau de suivi annuel) pour des activités et des sorties scolaires, incluant les voyages;
- ✓ Liste des frais facturés aux parents pour la surveillance du midi, selon le type de fréquentation, si applicable.

**Note : Pour répondre aux nouvelles responsabilités (art.8 du Règlement), il importe de faire référence, à même le Rapport annuel du CÉ, à toutes les décisions prises au regard des frais facturés aux parents pour l'année scolaire EN COURS (ne pas oublier d'inclure les décisions prises au printemps PRÉCÉDENT pour les sujets énumérés ci-haut).*

Annexe 2

Écoles primaires et secondaires

Reddition de comptes pour les directions (Frais facturés aux parents)

Identification de l'établissement : Gabrielle-Roy

Direction d'école : Marie-Chantal Bélisle

Période : Année scolaire 2024-2025

1. Je me suis assuré(e) que tout le matériel scolaire (les fournitures scolaires, le matériel d'organisation personnelle, les articles relevant de la tenue vestimentaire ainsi que les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe) demandé aux parents, se retrouve sur les listes proposées par les enseignants à partir du catalogue CSSMI et approuvées par le conseil d'établissement (CÉ).
2. Je me suis assuré(e) que tous les coûts des cahiers d'exercices demandés aux parents ont été approuvés par le CÉ.
3. Je me suis assuré(e) que toutes les contributions financières facturées aux parents, et ce, peu importe le montant (pour des services dispensés dans le cadre d'un projet pédagogique particulier, pour des activités et sorties scolaires, pour du matériel et pour la surveillance du dîner) ont été approuvées par le CÉ.
4. Je me suis assuré(e) que toutes les contributions financières facturées aux parents ne dépassent pas le coût réel engagé par l'école et qu'elles ne servent pas à couvrir des coûts ou des dépenses déjà financés autrement selon les règles budgétaires.
5. Je me suis assuré(e) d'appliquer les mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est demandée ou facturée aux parents.
6. Je me suis assuré(e) que tous les enseignants connaissent et respectent les trois encadrements concernant les frais facturés aux usagers : la *Loi sur l'instruction publique*, le *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* et la *Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08).

Par conséquent, je, soussigné(e) **déclare que mon établissement s'est conformé** à la *Loi sur l'instruction publique*, au *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* et à la *Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08).

2025-06-10

Date



Signature de la direction d'école

Je, soussigné(e) **déclare que mon établissement ne s'est pas conformé** à la *Loi sur l'instruction publique*, au *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à la Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) pour l'un ou les éléments listés ci-dessous :

(Au besoin, joindre un document au courriel)

Date

Signature de la direction d'école

Annexe 3

Écoles primaires et secondaires

Reddition de comptes pour les directions

Questions et documents qui peuvent être utiles à la reddition de comptes de l'annexe 2 et qui feront l'objet du mandat de conformité en vérification interne pour les écoles ciblées annuellement.

Questions à se poser :

- Quand (fréquence) et comment (ex. : courriel, assemblée générale) les enseignants ont-ils été informés des trois encadrements³ concernant les frais facturés aux parents?
- Quand (fréquence) et comment (ex. : courriel, assemblée générale) les enseignants ont-ils été informés des règles internes du CSSMI applicables aux frais facturés aux parents (ex. : pratique de gestion SEJ-24, etc.)?
- Quels outils et documents d'information ont été diffusés aux enseignants pour faciliter leurs choix et encadrer leurs calculs des frais facturés aux parents?
- Comment vous assurez-vous que les enseignants n'ont pas fait de demande(s) additionnelle(s) de matériel aux parents sans avoir préalablement obtenu l'approbation du conseil d'établissement (CÉ)?
- Avez-vous été informé par les enseignants des demandes additionnelles faites aux parents pour du matériel, autre que le renouvellement du matériel prévu sur les listes du début de l'année? Le CÉ en a-t-il été informé? Des documents ont-ils été transmis aux parents à cet égard?
- Comment avez-vous fixé le montant des contributions financières facturées aux parents?
- Quelles mesures ont été mises en place pour favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est facturée aux parents?
- Combien de familles ont bénéficié de mesures favorisant l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est facturée aux parents?

Documents justifiant les frais facturés aux parents :

- Listes transmises aux parents (liste de fournitures scolaires, liste du matériel d'organisation personnelle, liste des effets généraux payés à l'école, etc.);
- Procès-verbaux du CÉ (avec pièces jointes) relatifs à l'approbation des différents frais facturés aux parents;
- Lettre aux parents pour tout ajout de matériel en cours d'année, autre que le renouvellement du matériel prévu sur les listes du début de l'année;
- Lettre aux parents pour tout ajout de contribution financière (pour des services dispensés dans le cadre d'un projet pédagogique particulier, pour des activités et sorties scolaires et pour la surveillance du dîner) en cours d'année, autre que celles prévues sur les listes du début de l'année;
- Fichier Excel ou feuille de calculs des frais facturés aux parents, nets de la ristourne de taxes;
- Factures des fournisseurs justifiant les frais facturés aux parents;
- Formulaire de planification des activités, sorties et voyages scolaires;
- Formulaire de réquisition d'impression de cahier maison (bon de commande et facture);
- Fichier Excel de suivi des frais pour les photocopies;
- S'il y a lieu, ententes de paiements signées par les parents.

³ Les trois encadrements traitant des frais facturés aux parents sont :

1. Loi sur l'instruction publique;
2. Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées;
3. Politique relative aux contributions qui peuvent être assumées par les parents (SEJ-08).

Annexe 10

Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement (LIP, art. 53, 102, 459.5)

- Concernant la formation à l'intention des membres des conseils d'établissement élaborée par le ministre conformément au deuxième alinéa de l'article 459.5. Cette formation est disponible à l'adresse : <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>
- Pour cette deuxième année, chaque CÉ doit s'assurer que les nouveaux membres suivent la formation obligatoire tel qu'indiqué au nouveau paragraphe introduit le 8 février 2021 à l'article 53 de la *Loi sur l'instruction publique* et qui se lit comme suit :

Les membres du conseil d'établissement [...]. Ils doivent, dans les plus brefs délais suivant leur entrée en fonction pour un premier mandat, suivre la formation à l'intention des membres des conseils d'établissement élaborée par le ministre conformément au deuxième alinéa de l'article 459.5.

- C'est donc en documentant le visionnement obligatoire que le CÉ est en mesure d'en répondre.
En 2024-2025, les nouveaux membres du CÉ ont-ils été invités à visionner, par eux-mêmes, les capsules obligatoires inscrites ci-après dans le tableau : Oui

Autre information en lien avec la formation obligatoire des nouveaux membres des CÉ (à remplir si requis) :

--

Les anciens membres du CÉ ont-ils suivis la formation avec les nouveaux membres dans le cadre des séances du conseil d'établissement, tel que recommandé par les membres du comité de gouvernance et d'éthique pour favoriser les échanges et la cohésion du CÉ autour de la Loi : Choisissez un élément

Capsules obligatoires	Date de visionnement en CÉ (AAAA-MM-JJ)	Commentaires / Précisions (facultatif)
Capsule 1 - Introduction		
Capsule 2 - Information sur la nouvelle gouvernance scolaire		
Capsule 3 - Conseil d'établissement en bref : composition, formation et rôle		
Capsule 4 - Rôles et responsabilités		
Capsule 5 - Fonctionnement du conseil		
Capsule 6 - Fonctions et pouvoirs		
Capsule 7 - Verbes utilisés et distinction		

Les membres absents du CÉ lors du visionnement des capsules ont-ils été invités à les visionner par eux-mêmes : Oui

Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement (suite) (LIP, art. 53, 102, 459.5)

Questions en lien avec les fiches thématiques et le cahier du membre :

Questions	Oui	Non	Commentaires / Précisions (facultatif)
Les fiches thématiques ont été utilisées lors des CÉ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Sinon, les membres ont été invités à consulter les fiches thématiques	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Les membres ont été invités à consulter le cahier du membre et de la direction	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Autre information en lien avec la formation obligatoire des membres des CÉ (à remplir si requis) :

Annexe 11

Soutien financier accordé aux parents en 2024-2025

Veillez compléter le document suivant : [Reliquat](#)



Annexe 11

Soutien financier accordé aux parents en 2024-2025

en lien avec les mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est demandée ou facturée aux parents

Somme initiale du Reliquat de l'action collective :				4 602,00 \$
Nature du soutien financier offert	Si autre soutien, veuillez inscrire la nature	Nombre d'élèves dont la famille a reçu de l'aide financière	Utilisation d'autres sources de revenus déposées dans le fonds à destination spéciale (soutien financier accordé aux parents à partir de montants autres que le Reliquat et les intérêts annuels qui en découlent)	Utilisation du Reliquat de l'action collective déposé dans le fonds à destination spéciale
Autre		1		83,00 \$
Autre		1		7,91 \$
Solde inutilisé du Reliquat au 30 juin 2025 :				4 511,09 \$



ENCADREMENT DES CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES QUI PEUVENT ÊTRE ASSUMÉES PAR LES PARENTS

POUR ADOPTION

Séance du conseil d'établissement du 16 avril 2024

Résolution n° CÉ : 23-24 / 31

PRINCIPES DIRECTEURS

L'école établit les contributions financières et les listes de matériel d'usage personnel demandé dans le respect de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), de la politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents (SEJ-08) ainsi que la pratique de gestion associée à celle-ci (SEJ-24) du Centre de services scolaire des Mille-Îles.

Pour tous les services éducatifs et tout le matériel scolaire, **l'école aura le souci de maintenir le plus bas possible les frais facturés aux les parents, de s'assurer de la pertinence et de la transparence de ces frais et d'établir un délai raisonnable pour le paiement de ceux-ci.**

L'école ne demande aucun frais pour le matériel qui n'appartient pas à l'élève.

À chaque fin d'année scolaire, le matériel identifié et réutilisable est retourné aux parents par l'entremise de leur enfant.

Les parents sont invités à réutiliser tout matériel en bon état ayant été récupéré l'année précédente ou les années antérieures.

Pour les listes d'effets généraux, **les parents sont informés des montants demandés pour chaque catégorie (ex. : cahier d'exercices, photocopies pour chaque matière, abonnement numérique ou abonnement à une revue). Pour chacune de ces catégories, aucune marque de produit n'est obligatoire**

En début d'année scolaire (août/septembre), **une facture est acheminée aux parents pour les effets généraux.**

Les parents sont informés de l'utilisation des montants d'argent demandés.

La priorisation des projets (service ou matériel) pour lesquels des contributions financières sont demandées doit être **en lien avec les objectifs du projet éducatif.**

Effets généraux



ABONNEMENT NUMÉRIQUE OU ABONNEMENT À UNE REVUE

Un abonnement numérique ou un abonnement à une revue peut être facturé aux parents dans le cadre d'une utilisation pédagogique.

Le nom de l'abonnement ou de la revue relatif au matériel didactique doit être précisé sur la facture du parent.

Il est possible de facturer un abonnement personnel et individuel à un abonnement ou à un outil numérique, pourvu qu'il remplace ou bonifie le cahier d'exercices.



AGENDA

Le coût réel (coût de l'agenda moins la ristourne) est facturé aux parents.



CAHIER D'EXERCICES

Annuellement, afin d'avoir une facture uniforme et équitable, chaque degré devra déterminer la liste commune des cahiers d'exercices pour la prochaine année scolaire.

Il est entendu que chaque cahier d'exercices facturé aux parents est utilisé de façon optimale, soit environ 80 % d'utilisation.

Pour une classe multi âge, un choix distinct de cahiers d'exercices pourrait être demandé par le titulaire.

Si un ou plusieurs titulaires d'un niveau ne sont pas nommés au mois de juin, la liste des cahiers d'exercices sera déterminée par l'équipe en place et sera acheminée aux parents pour les achats, et ce, dès la fin juin.



PHOTOCOPIES

Chaque titulaire ou spécialiste anticipe et détermine les coûts des photocopies par élève pour chaque année scolaire en respectant les montants maximums convenus au conseil d'établissement (voir tableau des frais facturés aux parents de l'école Gabrielle-Roy).

Les frais de reprographie et de photocopie facturés aux parents sont basés sur les coûts réels de l'année précédente.

Les épreuves, les examens et les documents administratifs ne peuvent être facturés aux parents.

Le montant pour les photocopies doit correspondre au nombre de feuilles où l'enfant écrit, dessine ou découpe et doit correspondre à une utilisation réelle.



RECUEIL MAISON

Un recueil maison est constitué de matériel produit par l'enseignant ou de matériel reproductible pour lequel l'école possède une licence de reproduction. Les coûts ne doivent comprendre que les documents et photocopies dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe.

Le coût réel est facturé aux parents.

FOURNITURES SCOLAIRES

Chaque degré devra fournir une liste commune des fournitures scolaires.

Chaque classe multi âge pourra avoir sa liste de fournitures scolaires distincte.

Il est suggéré aux parents d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par l'élève.

Afin de minimiser les quantités, il est possible que les parents soient sollicités en cours d'année pour réapprovisionner leur enfant relativement à certaines fournitures scolaires.

EFFETS PERSONNELS

Une liste d'effets personnels peut être demandée, selon les besoins propres à chaque degré ou matière, dans le respect des encadrements prévus.

Certains items sont fournis par l'école, mais pourraient être achetés par les parents, par choix, pour des raisons d'hygiène (ex. : écouteurs).

ACTIVITÉS / SORTIES / VOYAGES ÉDUCATIFS

Les activités, sorties ou voyages éducatifs doivent avoir des objectifs pédagogiques ou doivent s'inscrire dans une action pédagogique relative au programme de formation.

La proposition de la programmation des activités, sorties ou voyages éducatifs, par degré, présentée au conseil d'établissement comprend :

- ✓ Le nom de l'activité, de la sortie ou du voyage éducatif;
- ✓ Le lieu et la date;
- ✓ L'horaire de départ et de retour;
- ✓ Le coût par élève ventilé selon le coût du transport et le coût de l'activité;
- ✓ Les liens avec le Programme de formation de l'école québécoise.

Cette programmation doit être présentée au conseil d'établissement à raison de 3 fois par année, soit en octobre-novembre, janvier-février et juin.

ACTIVITÉS / SORTIES / VOYAGES PARASCOLAIRES

Le coût réel est facturé aux parents des élèves concernés.

VOYAGES ÉDUCATIFS

Le montant maximal pour les voyages de courtes durées (moins de 2 jours au primaire et moins de 4 jours au secondaire) est déterminé au CÉ lors de la planification d'un voyage. Il exclut les frais pour les repas ou les activités spéciales. (Des mesures visant l'accès à l'activité seront accessibles à notre école pour permettre à une famille qui ne serait pas en mesure de payer l'activité en tout, ou partiellement)

Le nombre de participants doit correspondre à 95 % des élèves visés pour que le voyage puisse se réaliser.

SERVICE DE GARDE

Les coûts facturés aux parents sont utilisés pour l'encadrement et le matériel de l'ensemble des élèves.

Principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe et des contributions financières pouvant être assumées par les parents

ATTENDU que, conformément à l'article 77.1 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), le conseil d'établissement doit établir, sur la base de la proposition de la direction de l'école, les principes d'encadrement du coût des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe;

ATTENDU la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU le désir du conseil d'établissement d'établir également des principes d'encadrement visant l'ensemble des contributions financières pouvant être assumées par les parents en vertu de l'article 75.0.1 de la LIP;

ATTENDU que les principes d'encadrement seront également pris en compte dans les choix des manuels scolaires et du matériel didactique requis pour l'enseignement des programmes d'études proposés par les enseignants en vertu de l'article 96.15 de la LIP;

ATTENDU QUE le conseil d'établissement a tenu compte des autres contributions qu'il a approuvées ou qui lui sont proposées avant d'établir les principes d'encadrement proposés par la direction de l'école;

ATTENDU que les principes d'encadrement proposés sont cohérents avec le projet éducatif de l'école;

ATTENDU que les principes d'encadrement proposés tiennent compte des caractéristiques et des attentes de la communauté desservie par l'école;

Il est proposé par : Paul Lauzon

D'ÉTABLIR les principes d'encadrement qui seront pris en compte dans l'élaboration des listes de matériel d'usage personnel, du choix des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe, du choix des manuels et du matériel didactique et des autres contributions financières pouvant être exigées des parents pour l'année scolaire 2024-2025.

DE MANDATER la direction pour qu'elle s'assure que les contributions financières facturées aux parents respectent les principes d'encadrement avant de les proposer au conseil d'établissement.

Résolution n° CE -23-24/38



Montants que les parents devront déboursier 2024-2025

(sans tenir compte des fournitures scolaires)

Niveau	Agenda (payable à l'école)	Photocopies (documents reproductibles, payable à l'école)*					Plateforme Web numérique (payable à l'école)	Effets généraux totaux (payable à l'école) Total des colonnes vertes	Matériel didactique (Cahier d'exercice à acheter par le parent dans une papeterie)	Grand Total (Effets généraux + Matériel didactique) Total des colonnes orange et jaune
Préscolaire	-	21.00 \$	-	-	-	-	-	21.00 \$	-	21.00 \$
1 ^{ère} année	-	38.00 \$	2.50 \$	2.00 \$	1.50 \$	1.50 \$	-	44.00 \$	62.96 \$ + txs	106.96 \$
2 ^e année	-	33.00 \$	1.50 \$	2.00 \$	2.50 \$	2.50 \$	-	39.00 \$	54.97 \$ + txs	93.97 \$
3 ^e année	-	30.00 \$	2.50 \$	2.50 \$	1.50 \$	1.50 \$	-	36.50 \$	70.96 \$ + txs	107.46 \$
4 ^e année	-	25.00 \$	1.50 \$	2.50 \$	2.50 \$	2.50 \$	-	31.50 \$	70.96 \$ + txs	102.46 \$
5 ^e année	7.91 \$	25.00 \$	2.50 \$	2.50 \$	1.50 \$	1.50 \$	-	39.41 \$	72.96 \$ + txs	112.37 \$
6 ^e année Anglais	7.91 \$	40.00 \$	2.50 \$	-	3.00 \$	3.00 \$	-	53.41 \$	59.97 \$ + txs	113.38 \$
6 ^e année Sciences	7.91 \$	40.00 \$	1.50 \$	2.50 \$	2.50 \$	2.50 \$	-	54.41 \$	76.96 \$ + txs	131.37 \$
921	-	52.00 \$	1.50 \$	5.00 \$	-	-	-	58.50 \$	14.99 \$ + txs	73.49 \$
922	-	50.00 \$	1.50 \$	5.00 \$	-	-	-	56.50 \$	36.98 \$ + txs	93.48 \$
923	7.91 \$	55.00 \$	2.00 \$	15.00 \$	2.00 \$	2.00 \$	-	81.91 \$	13.50 \$ + txs	95.41 \$
924	7.91 \$	55.00 \$	2.00 \$	15.00 \$	2.00 \$	2.00 \$	-	81.91 \$	13.50 \$ + txs	95.41 \$
925	7.91 \$	55.00 \$	2.00 \$	15.00 \$	2.00 \$	2.00 \$	-	81.91 \$	13.50 \$ + txs	95.41 \$

Liste de matériel d'usage personnel

ATTENDU l'article 7 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP) et l'article 7 du *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées* (Règlement), lesquels précisent que le droit à la gratuité ne s'étend pas au matériel d'usage personnel;

ATTENDU l'article 75.0.1 de la LIP, lequel prévoit que le conseil d'établissement, sur proposition de la direction de l'école, approuve toutes contributions financières facturées aux parents relativement aux services éducatifs, aux activités scolaires, au matériel d'usage personnel, aux documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe ainsi qu'à la surveillance des dîneurs;

ATTENDU que les propositions faites par la direction de l'école en vertu de l'article 75.0.1 de la LIP ont été élaborées avec la participation des enseignants et sont accompagnées d'une justification quant à la nature et au montant des frais facturés, qui n'excèdent pas le coût réel du bien ou du service;

ATTENDU l'article 77.1 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), lequel prévoit que le conseil d'établissement approuve les listes du matériel d'usage personnel visé au quatrième alinéa de l'article 7 de la LIP, listes qui ont été élaborées avec la participation des enseignants et proposées par la direction de l'école;

ATTENDU que les listes proposées et les contributions financières qui en découlent respectent la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU que les listes de matériel d'usage personnel prennent en compte les principes d'encadrement des contributions financières établis par le conseil d'établissement;

ATTENDU que le conseil d'établissement a tenu compte, avant d'approuver les listes de matériel d'usage personnel et les contributions financières qui en découlent, des autres contributions qu'il a approuvées, qui lui sont proposées ou qui peuvent être facturées pour des services visés aux articles 256 et 292 de la LIP;

Il est proposé par : Samantha Haniball

D'APPROUVER les listes de matériel d'usage personnel dont l'achat sera demandé aux parents pour l'année scolaire 2024-2025, qui sont déposées en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante;

D'APPROUVER les contributions financières facturées aux parents qui découlent de l'approbation des listes de matériel d'usage personnel.

Résolution n°

CE-23-24/40



Mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, toute activité ou tout matériel pour lequel une contribution financière est approuvée

ATTENDU que, conformément à l'article 8 du *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées*, le conseil d'établissement doit mettre en place des mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est approuvée en vertu de l'article 75.0.1 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP);

ATTENDU l'article 75.0.1 de la LIP, lequel prévoit que le conseil d'établissement approuve toutes contributions financières facturées aux parents relativement aux services éducatifs, au matériel d'usage personnel et aux documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe, ainsi qu'à la surveillance des dîneurs;

ATTENDU la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU la Pratique de gestion du CSSMI encadrant la perception des comptes en souffrance (RF-02);

ATTENDU le désir du conseil d'établissement d'éviter les effets de la discrimination directe ou indirecte de certains élèves pour les biens et services prévus à l'article 75.0.1 de la LIP;

Il est proposé par :

Nancy Bélanger

De mandater la direction de l'école afin de prendre les mesures suivantes, dans l'ordre de priorité indiqué :

1. S'assurer que les frais facturés aux parents, incluant ceux proposés au conseil d'établissement pour approbation, soient le plus bas possibles;
2. Maximiser l'utilisation des mesures gouvernementales (par exemple : mesure 15230, 15186, etc.);
3. Référer les familles dans le besoin aux organismes communautaires, notamment pour acquitter les frais relatifs au matériel scolaire, au service de garde ou au service de surveillance du dîner;
4. Utiliser la procédure prévue afin d'étaler les paiements dans le temps et de moduler les frais selon la situation financière des familles concernées;
5. Inviter les familles dans le besoin à rencontrer la direction, à la suite de quoi celle-ci peut utiliser le fonds à destination spéciale afin d'assurer les paiements des frais pour ces élèves. Étant entendu que la direction devra prioriser l'utilisation des sommes disponibles dans l'ordre de priorité suivant :
 - i. Matériel scolaire et prêt d'équipement (à coût moindre ou sans frais);
 - ii. Activités et sorties et voyages éducatifs (à l'exclusion des activités parascolaires);
 - iii. Surveillance du dîner;
 - iv. Projet pédagogique particulier (à coût moindre ou sans frais);
 - v. Service de garde (à l'exclusion des sorties lors des journées pédagogiques);

De rendre compte annuellement au conseil d'établissement des montants utilisés pour aider les familles (anonymisé) dans le fonds à destination;

D'informer les parents, lors des rencontres obligatoires de préinscription aux programmes pédagogiques particuliers avec des frais, des mesures qui peuvent être mises en place pour les parents ayant des difficultés financières.

Résolution n° CE23-244



Choix des manuels scolaires et du matériel didactique

ATTENDU l'article 96.15 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), lequel prévoit que la direction de l'école doit, avant de l'approuver, consulter le conseil d'établissement sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique requis pour l'enseignement des programmes d'études proposés par les enseignants;

ATTENDU que, conformément à l'article 77.1 de la LIP, la direction de l'école doit prendre en compte les principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe établis par le conseil d'établissement avant d'approuver le choix des manuels scolaires et du matériel didactique requis pour l'enseignement des programmes d'études soumis par les enseignants;

ATTENDU la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents* (SEJ-08) et sa pratique de gestion associée (SEJ-24);

ATTENDU que les enseignants ont présenté à la direction de l'école un choix de manuels scolaires et de matériel didactique approuvés par le ministère de l'Éducation et qui respecte les principes d'encadrement établis.

ATTENDU que les parents du conseil d'établissement ont pu poser des questions sur les choix des enseignants et sur les contributions financières facturées aux parents qui découlent de ces choix et se déclarent satisfaits des réponses obtenues.

Il est proposé par :

Lyne Doth

DE donner un avis favorable quant aux choix des manuels scolaires et du matériel didactique et des coûts qui en découlent, dont la liste est déposée en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Résolution n°

CE-23-24/39

2024-2025

ANNEXE 1 – TARIFS ET FRAIS ADMISSIBLES POUR RELEVÉS FISCAUX

Frais	Tarifs	Frais admissibles pour relevés fiscaux																
		Provincial	Fédéral															
Jour de classe – Fréquentation régulière	<p>Selon le tarif prévu pour chaque période où l'élève est inscrit, mais dont le total ne peut excéder 9,20 \$* par élève, présent ou non.</p> <p>Coût réel</p> <p>Période du matin (125 min) = 4,12\$*</p> <p>Période du midi (75 min) = 3,15 \$*</p> <p>Période du soir (100 min) = 3,66 \$*</p> <p>Tarification</p> <table><tr><th>Périodes</th><th>Nombre de minutes</th><th>Tarification</th></tr><tr><td>matin+midi</td><td>200</td><td>7,26</td></tr><tr><td>midi+soir</td><td>175</td><td>6,81</td></tr><tr><td>matin+soir</td><td>225</td><td>7,78</td></tr><tr><td>matin+midi+soir</td><td>300</td><td>9,20\$ (maximum MEQ***)</td></tr></table>	Périodes	Nombre de minutes	Tarification	matin+midi	200	7,26	midi+soir	175	6,81	matin+soir	225	7,78	matin+midi+soir	300	9,20\$ (maximum MEQ***)	Non	Oui
Périodes	Nombre de minutes	Tarification																
matin+midi	200	7,26																
midi+soir	175	6,81																
matin+soir	225	7,78																
matin+midi+soir	300	9,20\$ (maximum MEQ***)																
Jour de classe – Fréquentation sporadique	<p>Selon le tarif fixé par le conseil d'administration et par le conseil d'établissement qui ne peut excéder 3,05 \$* par heure par élève, présent ou non.</p> <p>Période du matin (125min) = 6,07\$*</p> <p>Période du midi (75 min) = 3.86\$* moins le montant calculé selon le plan d'atténuation pour 2024-2025** 0,77\$ = 3.09\$* tarif 2024-2025</p> <p>Période du soir (100 min) = 5,08\$*</p> <p>Le tarif est le même, que l'élève fréquente la période en totalité ou en partie</p>	Oui	Oui															
Jour de classe pour les élèves inscrits à un projet pédagogique particulier – Frais – Période supplémentaire	<p>Selon le tarif fixé par le conseil d'établissement et qui ne peut excéder 3,05 \$* par heure par élève.</p> <p>3,05\$* (Ne s'applique pas à l'école Gabrielle-Roy)</p>	Oui	Oui															
Journée pédagogique	Tarif de base (fréquentation de 10 h)	Oui, pour la portion qui excède 9,20 \$*	Oui															

Frais	Tarifs	Frais admissibles pour relevés fiscaux	
		Provincial	Fédéral
	Selon le tarif fixé par le conseil d'administration et qui ne peut excéder 15,75 \$* par élève inscrit, présent ou non.		
	Tarif pour une fréquentation qui excède 10 h Selon le tarif fixé par le conseil d'établissement et qui ne peut excéder 3,05 \$* par heure par élève. Le tarif s'applique en entier dès que l'élève est présent au-delà de 10 h, même s'il fréquente la période excédentaire seulement en partie.	Oui	Oui
Suspension des cours pour cause de force majeure	La journée sera considérée comme une journée pédagogique et le frais maximal de 15,75 \$* sera facturé.	Oui, pour la portion qui excède 9,20 \$*	Oui
Participation aux activités spéciales ou sorties	Variable selon l'activité spéciale ou la sortie.	Non	Non
Retard	Selon le coût réel fixé par le conseil d'établissement, mais pour un maximum de 10 \$ par famille pour chaque tranche de 15 minutes complètes ou partielles.	Oui	Oui

*Ces montants feront l'objet d'une indexation annuelle au 1^{er} juillet.

** Pour les élèves à fréquentation sporadique utilisant uniquement la période du midi : Réduction de 20% sur le tarif pour l'année 2024-2025 sur la différence entre le tarif pour le premier enfant pour le service de surveillance du dîner de 2022-2023 et le coût réel prévu de la période du midi.



École Gabrielle-Roy - Activités et sorties éducatives prévues 2024-2025

Sortie - Activité	Date	Groupe	Endroit - Local - Ville	Payé par les parents ou les Mesures "École"	Transport Oui-Non	Prix transport	Priv/Élèves	Heures Départ/Arrivée	Description	Objectif
Alexandra Côté - Entraînement canin	04/09/2024	Tous	École - Gym	1536,22\$ payé par l'école	-	-	-	-	Spectacle de la rentrée scolaire	
Cross-Country	04/10/2024	71 élèves	Blainville	568 \$	oui	1 483,18 \$				
La magie de la Chimie (Yannick Bergeron)	26/09/2024	811-642	Dans les classes	Culture à l'école ACCEPTÉ 628,27\$						
Atelier sur la criminalistique, Les Neurones Atomiques	03/04/2025	501-502	Dans les classes	Culture à l'école ACCEPTÉ 536,00\$						
Animation scolaire avec Danielle Brouillette	13/03/2025	642-811	Dans les classes	Culture à l'école ACCEPTÉ 628,27\$						
Coup de théâtre Josée Boumival	06/12/2024	201-202-203	Dans les classes	Culture à l'école REFUSÉ 812,19\$						
Tricentris	24/10/2024	Tous	Gym et classes	gratuit						
Valérie Fontaine Heure du conte en classe	6 rencontres de oct à juin	201	Dans la classe	63,24 \$						
Valérie Fontaine Heure du conte en classe	6 rencontres de oct à juin	202	Dans la classe	63,24 \$						
Valérie Fontaine Heure du conte en classe	6 rencontres de oct à juin	203	Dans la classe	63,24 \$						
Cosmodôme : Gemini et visite spatiale	28 et 29 avril 2025	501-502-923-924-925 et 642-811	Au cosmodôme	4 186,25 \$	oui	1 086,51 \$	38,42 \$ - total de 3101,74 \$			
Sylvie Gagnon animations-Services touristiques Gagnon)	3 et 10 avril 2025	811-642 et 501-502	Dans les classes				6,30 \$ + taxes			



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
Préscolaire 5 ans

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy :
 Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Cartable 1,5 pouce	
<input type="checkbox"/>	1	Ciseaux avec lames en acier inoxydable, 6 pouces	
<input type="checkbox"/>	3	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	
<input type="checkbox"/>	1	Colle liquide blanche, 120 à 150 ml	
<input type="checkbox"/>	3	Crayon à mine en bois - 2B	Taillés
<input type="checkbox"/>	1	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	1	Crayon-feutre effaçable à sec, vert, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	
<input type="checkbox"/>	3	Duo-tang cartonné à 3 crampons	1 rouge, 1 bleu, 1 jaune
<input type="checkbox"/>	1	Étui à crayons rigide	
<input type="checkbox"/>	1	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/>	1	Papier construction, 12 couleurs éclatantes	Feuilles non reliées, 1 paquet de 50
<input type="checkbox"/>	2	Pochette en platisque translucide avec velcro, format légal	
<input type="checkbox"/>	1	Ruban adhésif invisible avec distributeur	
<input type="checkbox"/>	1	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 5	
<input type="checkbox"/>	1	Tableau blanc à effacement à sec, format lettre	

Matériel d'organisation personnelle			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/>	1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/>	1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/>	2	Photo récente de l'enfant	Format passeport
<input type="checkbox"/>	1	Sac à dos	Assez grand pour contenir le cartable
<input type="checkbox"/>	1	Serviette / Couverture pour la détente	



2024-2025

École Gabrielle-Roy

Liste de matériel d'usage personnel

Préscolaire 5 ans

<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à velcro	Souliers non-marquant (pour l'éducation physique et l'intérieur, qui resteront à l'école)
<input type="checkbox"/>	1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de rechange	Pantalons, culotte, chandail et bas, Identifié

Effets généraux (à payer à l'école)

Description	Coût
Photocopies - Titulaires	21,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 21,00 \$

Notes générales

Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.

Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)

Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.

Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.

Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste

Important : Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procèdera pour acquitter cette facture.

**2024-2025**

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
1^{re} année

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy :
Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
1	Acétate double, format lettre	
1	Cahier de projet, moitié uni et moitié interligné, pointillé, 23,2 x 18,1 cm, 32 pages	Bleu
3	Cahier interligné pointillé, 23,2 x 18,1 cm, 32-40 pages	1 vert-1 rose-1 jaune
1	Ciseaux à bout semi-pointu en acier inoxydable	Attention aux enfants gauchers
3	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	1 colle pour l'art plastique
1	Crayon à l'encre rouge	
3	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	Pour tableau blanc
2	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 12	Tous identifiés et aiguisés
1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	
2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	Une boîte pour l'art plastique
8	Duo-tang cartonné à 3 crampons	3 rouges-1 blanc-1 vert-1 mauve-1 orange-1 jaune
1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour Musique
1	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Bleu
1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour arts plastiques
2	Étui à crayons souple	
3	Gomme à effacer de couleur blanche	
1	Pochette en plastique translucide avec velcro, format lettre	
10	Pochette en plastique translucide fermée sur 3 côtés, 3 trous, format lettre	
1	Tablette de papier construction, 8 couleurs mélangées, format lettre	
1	Taille-crayons avec réceptacle, vissable	

Matériel d'organisation personnelle			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/>	1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/>	1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/>	1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à velcro	Souliers non-marquant pour l'éducation physique
<input type="checkbox"/>	1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de rechange	Pantalon-Chandail-Culotte-Bas

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Titulaire	38,00 \$
Photocopies - Musique	2,50 \$
Photocopies - Anglais	2,00 \$
Photocopies - Arts plastiques	1,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 44,00 \$



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
1^{re} année

Achats en librairie / papeterie
Description
Français : ABC avec Majesté, 1re année, Chenelière éducation, cahiers A et B (ISBN : 9998201810089) (19,99 + txs)
Français : Calligraphie : Pico et compagnie - 1ère année - Script - (ISBN : 9782765059127) (7,99 \$ + txs)
Mathématique : 1, 2, 3 avec Nougat, 1re année, Chenelière Éducation, A et B, (ISBN : 9998201810096) (19,99 + txs)
Anglais : Catch student workbook, grade 1, Chenelière (ISBN : 9782765078807) (14,99 \$ + txs)

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste</i>

Important : Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaik Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procèdera pour acquitter cette facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
2^e année

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy :
 Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	2	Cahier interliné pointillé, 23,2 x 18,1 cm, 32-40 pages	1 bleu - 1 jaune
<input type="checkbox"/>	2	Cartable 1 pouce	
<input type="checkbox"/>	1	Ciseaux à bout semi-pointu en acier inoxydable	
<input type="checkbox"/>	2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	1 pour l'art plastique
<input type="checkbox"/>	1	Crayon à l'encre bleu	
<input type="checkbox"/>	24	Crayon à mine en bois - HB	2 boîtes de 12, aiguisés
<input type="checkbox"/>	5	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Aiguisés
<input type="checkbox"/>	1	Crayons marqueurs lavables, pointe fine, boîte de 12	
<input type="checkbox"/>	2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	1 pour l'art plastique
<input type="checkbox"/>	2	Duo-tang cartonné à 3 crampons	Vert-orange
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir (pour musique)
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Rouge
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge (pour art plastique)
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes, couverture transparente	
<input type="checkbox"/>	1	Étui à crayons rigide	
<input type="checkbox"/>	1	Étui à crayons souple	
<input type="checkbox"/>	3	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/>	1	Pochette en plastique avec velcro, expansion 1 pouce, 3 trous, ouverture sur le côté	Transparente
<input type="checkbox"/>	10	Pochette en plastique translucide fermée sur 3 côtés, 3 trous, format lettre	Non texturées, à surface lisse
<input type="checkbox"/>	1	Règle de 30 cm, transparente flexible	En cm des 2 côtés
<input type="checkbox"/>	1	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 8	
<input type="checkbox"/>	1	Surligneur jaune	
<input type="checkbox"/>	1	Taille-crayons avec réceptacle, vissable	

Matériel d'organisation personnelle			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/>	1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/>	1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/>	1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à velcro	Pour l'écudation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/>	1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de rechange	Pantalon, culotte, chadail et bas, identifié



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
2^e année

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Titulaire	33,00 \$
Photocopies - Musique	1,50 \$
Photocopies - Anglais	2,00 \$
Photocopies - Arts plastiques	2,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 39,00 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Français : Pomélo 2e année, cahiers A et B - (ISBN : 9998202210697) (19,99 \$ + txs)
Mathématiques : Kiwi 2e année, cahiers A et B - (ISBN : 9998202210758) (19,99 \$ + txs)
Anglais : Catch student workbook, grade 2, Chenelière (ISBN : 9782765078739) (14,99 \$ + txs)
Identifier tous les cahiers et outils qui accompagnent votre achat des cahiers d'exercices S.V.P.

Notes générales
Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.
Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)
Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.
Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.
Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste</i>

Important : Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaik Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procèdera pour acquitter cette facture.

**2024-2025**

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
3^e année

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy :
Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
2	Acétate double, format lettre	
4	Cahier ligné broché, 3 trous 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
1	Ciseaux à bout pointu	Lames en acier inoxydable
2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	1 pour arts plastiques
1	Crayon à l'encre rouge	
1	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	Pour l'arts plastiques
4	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
3	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 12	Taillés et identifiés
1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Taillés et identifiés
2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	1 pour arts plastiques
1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour Musique
1	Duo-tang cartonné, 2 pochettes	Sans crampon, bleu foncé pour anglais
1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour l'arts plastiques
6	Duo-tang en plastique souple	1 gris, 1 mauve, 1 bleu pâle, 1 jaune, 1 orange, 1 blanc
2	Étui à crayons souple	1 pochette chacun
3	Gomme à effacer de couleur blanche	
1	Pochette en plastique avec velcro, expansion 1 pouce, 3 trous	Format lettre
1	Règle de 30 cm, transparente rigide	
1	Surligneur jaune	
1	Surligneur orange	
1	Taille-crayons avec réceptacle, vissable	

Matériel d'organisation personnelle			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/>	1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/>	1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/>	1	Flûte à bec	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
<input type="checkbox"/>	1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à lacets	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de rechange	Pantalon, culotte, chandail et bas, identifié

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Titulaire	30,00 \$
Photocopies - Musique	2,50 \$
Photocopies - Anglais	2,50 \$
Photocopies - Arts plastiques	1,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 36,50 \$



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
3^e année

Achats en librairie / papeterie
Description
Mathématique : Tam Tam, 3e année, cahiers A et B, Erpi (ISBN : 9782766155040) (19,99\$ + txs)
Français : Duo, 3e année, cahiers A et B, Erpi (ISBN : 9782766155002) (19,99\$ + txs)
Univers social : Terminus 3, Chenelière (ISBN : ISBN 9782765073888) (13,99 \$ + txs)
Anglais : Poptropica student package 3 (ISBN : 9782766156528) (16,99\$ +txs)

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitions en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste</i>

Important : Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procèdera pour acquitter cette facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
4^e année

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy.
 Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Acétate double, format légal	
<input type="checkbox"/> 8	Cahier interliné, 27,6 x 21,2 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Cahier quadrillé broché 1 cm, 27,6 x 21,3 cm, 40 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Cartable 1,5 pouce	Couverture rigide
<input type="checkbox"/> 1	Ciseaux à bout pointu	Lame en acier inoxydable
<input type="checkbox"/> 2	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 2	Crayon à l'encre rouge	
<input type="checkbox"/> 1	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 3	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 1	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 24	Taillés, médium doux
<input type="checkbox"/> 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	
<input type="checkbox"/> 1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	Couleurs originales, pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour musique
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné, 2 pochettes	Sans crampon, Bleu pour anglais
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 5	Duo-tang en plastique souple	Couleurs différentes
<input type="checkbox"/> 2	Étui à crayons souple	
<input type="checkbox"/> 1	Feuilles lignées avec marge, 3 trous, format lettre	Paquet de 50
<input type="checkbox"/> 3	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/> 1	Pochette en plastique avec velcro, expansion 1 pouce, 3 trous	Format lettre
<input type="checkbox"/> 10	Pochette en plastique translucide fermée sur 3 côtés, 3 trous, format lettre	
<input type="checkbox"/> 1	Règle de 30 cm, transparente	
<input type="checkbox"/> 1	Surligneur jaune	
<input type="checkbox"/> 1	Surligneur orange	
<input type="checkbox"/> 1	Taille-crayons avec réceptacle, vissable	

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/> 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/> 1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/> 1	Flûte à bec	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
<input type="checkbox"/> 1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/> 1	Souliers de course à lacets	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/> 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short, pantalon court, pantalon, collant et chandail à manches courtes)



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
4^e année

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Titulaires	25,00 \$
Photocopies - Musique	1,50 \$
Photocopies - Anglais	2,50 \$
Photocopies - Arts plastiques	2,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 31,50 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Français: Duo, 4e année, Erpi (ISBN : 9782766155019) (19,99\$ + txs)
Mathématique: Matcha - cahiers A et B (ISBN : 9998202410196) (19,99\$ + txs)
Anglais: Poptropica Student package 4 (ISBN : 9782766155415) (16,99\$ + txs)
Univers social: Terminus 4 (ISBN : 9782765073932) (13,99\$ + txs)

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste</i>

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter la facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
5^e année

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy :
 Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	4	Cahier ligné broché, 3 trous 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/>	1	Cartable 1,5 pouce	
<input type="checkbox"/>	1	Ciseaux à bout pointu	Lame en acier inoxydable
<input type="checkbox"/>	2	Colle en bâton solide blanche, 35 à 40 gr	1 bâton pour arts plastiques
<input type="checkbox"/>	1	Crayon à l'encre bleu	
<input type="checkbox"/>	1	Crayon à l'encre rouge	
<input type="checkbox"/>	12	Crayon à mine en bois - HB	taillés
<input type="checkbox"/>	3	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	2 crayons pour arts plastiques
<input type="checkbox"/>	2	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Taillés
<input type="checkbox"/>	1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour musique
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang cartonné, 2 pochettes	Sans crampon, Bleu pour anglais
<input type="checkbox"/>	1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour arts plastiques
<input type="checkbox"/>	5	Duo-tang en plastique souple	Transparent, couleurs différentes
<input type="checkbox"/>	2	Étui à crayons souple	
<input type="checkbox"/>	1	Feuilles lignées avec marge, 3 trous, format lettre	Paquet de 100
<input type="checkbox"/>	2	Gomme à effacer	
<input type="checkbox"/>	1	Outils de géométrie - rapporteur d'angles 180o	SANS trou au milieu et ne pas identifier cet article
<input type="checkbox"/>	10	Pochette en plastique translucide fermée sur 3 côtés, 3 trous, format lettre	
<input type="checkbox"/>	1	Règle de 30 cm, transparente	
<input type="checkbox"/>	1	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 8	
<input type="checkbox"/>	1	Surligneur jaune	
<input type="checkbox"/>	1	Surligneur orange	
<input type="checkbox"/>	1	Taille-crayons avec réceptacle, vissable	

Matériel d'organisation personnelle			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/>	1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/>	1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/>	1	Flûte à bec	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
<input type="checkbox"/>	1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à lacets	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de sport	Éducation physique (short, pantalon court, pantalon, collant et chandail à manches courtes)



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
5^e année

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	7,91 \$
Photocopies - Titulaires	25,00 \$
Photocopies - Musique	2,50 \$
Photocopies - Anglais	2,50 \$
Photocopies - Arts plastiques	1,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 39,41 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Mathématique: Mathiq, cahiers A-B-C, Éditions CEC (ISBN : 9782761799126) (20,99\$ + txs)
Français: Ludiq, Éditions CEC (ISBN : 9782766203499) (20,99\$ + txs)
Anglais: Poptropica 5 (ISBN 9782766155422) (16,99\$ + txs)
Univers social: Escales 5, ERPI (ISBN : 9782766155224) (13,99\$ + txs)

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste</i>

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter la facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
6e année - Anglais

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy:
 Bonne année 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 8	Cahier interliné, 27,6 x 21,2 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Cahier quadrillé, reliure à spirale, métrique 1 cm, 26,7 x 20,3 cm, 80 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Calculatrice avec les fonctions de base (+ - x %) et mémoire	
<input type="checkbox"/> 1	Cartable 1 pouce, couverture souple	
<input type="checkbox"/> 1	Ciseaux avec lames en acier inoxydable, 8 pouces	
<input type="checkbox"/> 2	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 2	Crayon à l'encre bleu	
<input type="checkbox"/> 1	Crayon à l'encre rouge	
<input type="checkbox"/> 3	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	2 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 1	Crayon pousse-mines + mines	0,7 mm
<input type="checkbox"/> 2	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 12	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour Musique
<input type="checkbox"/> 6	Duo-tang en plastique à 3 crampons	
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang en plastique, 2 pochettes, format lettre	
<input type="checkbox"/> 4	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/> 1	Outils de géométrie - rapporteur d'angles 180°, en plastique transparent	
<input type="checkbox"/> 10	Pochette protectrice transparente, format lettre	
<input type="checkbox"/> 1	Règle de 30 cm, transparente rigide	
<input type="checkbox"/> 2	Ruban adhésif invisible avec distributeur	
<input type="checkbox"/> 1	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 5	
<input type="checkbox"/> 4	Surligneurs, couleurs variées	
<input type="checkbox"/> 1	Taille-crayons avec réceptacle	

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/> 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/> 1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/> 1	Flûte à bec	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
<input type="checkbox"/> 1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/> 1	Souliers de course à lacets	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/> 1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/> 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short, pantalon court, pantalon, collant et chandail à manches courtes)



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
6e année - Anglais

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	7,91 \$
Photocopies - Titulaires	40,00 \$
Photocopies - Musique	2,50 \$
Photocopies - Arts plastiques	3,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 53,41 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Français: LUDIQ, cahiers A et B, Éditions CEC (ISBN : 9782766203505) (20,99\$ + txs)
Mathématique: Les irréductibles, cahier A et B, Chenelière (ISBN : 9998202010075) (20,99\$ + txs)
Univers social: Au fil des temps 6e année, Éditions CEC (ISBN : 9782761794855) (17,99\$ + txs)

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste</i>

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter la facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
 6e année - Sciences et technologies

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy:
 Bonne année 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 8	Cahier interliné, 27,6 x 21,2 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Cahier quadrillé, reliure à spirale, métrique 1 cm, 26,7 x 20,3 cm, 80 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Calculatrice avec les fonctions de base (+ - x %) et mémoire	
<input type="checkbox"/> 1	Cartable 1 pouce, couverture souple	
<input type="checkbox"/> 1	Cartable 1,5 pouce	Rigide
<input type="checkbox"/> 1	Ciseaux avec lames en acier inoxydable, 8 pouces	
<input type="checkbox"/> 2	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 2	Crayon à l'encre bleu	
<input type="checkbox"/> 1	Crayon à l'encre rouge	
<input type="checkbox"/> 1	Crayon marqueur permanent, noir, pointe extra-fine	
<input type="checkbox"/> 3	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	2 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 1	Crayon pousse-mines + mines	0,7 mm
<input type="checkbox"/> 1	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 1	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 2	Crayons à mine en bois - HB - boîte de 12	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour Musique
<input type="checkbox"/> 3	Duo-tang en plastique à 3 crampons	Vert, bleu, jaune
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour arts plastiques
<input type="checkbox"/> 2	Duo-tang en plastique, 2 pochettes, format lettre	1 Bleu pour anglais
<input type="checkbox"/> 4	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/> 1	Outils de géométrie - rapporteur d'angles 180°, en plastique transparent	
<input type="checkbox"/> 10	Pochette protectrice transparente, format lettre	
<input type="checkbox"/> 1	Règle de 30 cm, transparente rigide	
<input type="checkbox"/> 2	Ruban adhésif invisible avec distributeur	
<input type="checkbox"/> 1	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 5	
<input type="checkbox"/> 4	Surligneurs, couleurs variées	
<input type="checkbox"/> 1	Taille-crayons avec réceptacle	

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/> 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/> 1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/> 1	Flûte à bec	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
<input type="checkbox"/> 1	Sac à dos	

**2024-2025**

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
6e année - Sciences et technologies

<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à lacets	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/>	1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de sport	Éducation physique (short, pantalon court, pantalon, collant et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	7,91 \$
Photocopies - Titulaires	40,00 \$
Photocopies - Musique	1,50 \$
Photocopies - Anglais	2,50 \$
Photocopies - Arts plastiques	2,50 \$

Total des frais à payer à l'école : 54,41 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Français: LUDIQ 6e année, cahiers A et B, Éditions CEC (ISBN : 9782766203505) (20,99\$ + txs)
Mathématique: Les irréductibles, cahier A et B, Chenelière (ISBN : 9998202010075) (20,99\$ + txs)
Univers social: Au fil des temps 6e année, Éditions CEC (ISBN : 9782761794855) (17,99\$ + txs)
Anglais: Poptopica 6 (ISBN : 9782766156535) (16,99\$ + txs)

Notes générales
Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.
Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)
Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.
Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.
Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.
Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter la facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy

Liste de matériel d'usage personnel

Langage 921

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy:
Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Cahier 1/2 interligné pointillé, 1/2 uni, 23,2 x 18,1 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/> 1	Cahier interligné pointillé, 27,6 x 21,3 cm	
<input type="checkbox"/> 2	Cartable 1 pouce avec pochettes	
<input type="checkbox"/> 1	Ciseaux à bout semi-pointu	
<input type="checkbox"/> 3	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	
<input type="checkbox"/> 5	Crayon à mine en bois - HB	Taillés
<input type="checkbox"/> 2	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 2	Crayon-feutre effaçable à sec, vert, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayons marqueurs lavables, boîte de 16	
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour Musique
<input type="checkbox"/> 2	Étui à crayons rigide	Plastique
<input type="checkbox"/> 1	Pochette en plastique translucide avec velcro, format légal	
<input type="checkbox"/> 10	Pochette protectrice, 3 trous, insertion vers le haut, format lettre	
<input type="checkbox"/> 1	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 5	En carton robuste
<input type="checkbox"/> 2	Surligneur jaune	
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour Musique

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/> 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/> 1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/> 1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/> 1	Souliers de course à velcro	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/> 1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout



2024-2025

École Gabrielle-Roy

Liste de matériel d'usage personnel

Langage 921

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Titulaires	52,00 \$
Photocopies - Musique	1,50 \$
Photocopies - Anglais	5,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 58,50 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Anglais : Catch 2, activity book (ISBN 9782765078739) (14,99\$ + txs)

Notes générales
Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.
Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)
Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.
Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.
Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.
Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter la facture.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
Langage 922

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy:
 Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 4	Cahier ligné broché, 3 trous 0,7 cm, 27,6 x 21,3 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/> 2	Cartable 1,5 pouce avec pochettes	
<input type="checkbox"/> 1	Ciseaux à bout semi-pointu en acier inoxydable	
<input type="checkbox"/> 3	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	
<input type="checkbox"/> 1	Crayon à l'encre rouge	
<input type="checkbox"/> 5	Crayon à mine en bois - HB	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayon pousse-mines + mines	Pousse-mines 0,9 mm + mines 0,9 mm
<input type="checkbox"/> 3	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 3	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe fine	
<input type="checkbox"/> 1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	Taillés
<input type="checkbox"/> 1	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour musique
<input type="checkbox"/> 1	Duo-tang cartonné, 2 pochettes	Bleu pour Anglais
<input type="checkbox"/> 2	Étui à crayons rigide	Plastique
<input type="checkbox"/> 3	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/> 1	Pochette en plastique avec fermeture en velcro, 3 trous, format lettre	
<input type="checkbox"/> 10	Pochette protectrice, 3 trous, insertion vers le haut, format lettre	
<input type="checkbox"/> 1	Règle de 30 cm, transparente	
<input type="checkbox"/> 2	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 5	Carton robuste
<input type="checkbox"/> 2	Surligneur jaune	
<input type="checkbox"/> 1	Tableau blanc à effacement à sec, format lettre	

Matériel d'organisation personnelle		
Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/> 1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/> 1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	
<input type="checkbox"/> 1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/> 1	Souliers de course à velcro	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/> 1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/> 1	Vêtements de sport	Éducation physique (short, pantalon court, pantalon, collant et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Photocopies - Titulaires	50,00 \$
Photocopies - Musique	1,50 \$
Photocopies - Anglais	5,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 56,50 \$



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
Langage 922

Achats en librairie / papeterie
Description
Français : Duo 4e année, Erpi (ISBN : 9782766155019) (19,99\$ + txs)
Anglais : Poptropica 4 (ISBN : 9782766155415) (16,99\$ + txs)

Notes générales
<i>Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.</i>
<i>Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)</i>
<i>Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.</i>
<i>Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.</i>
<i>Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.</i>
<i>Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/-ma-liste</i>

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter les frais.



2024-2025

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
Langage 923-924-925

Prendre connaissance de toutes les informations sur ce document. De la part de toute l'équipe de Gabrielle-Roy:
 Bonne année scolaire 2024-2025 !

Fournitures scolaires			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Anneaux pour usages multiples, grosseur 3 pouces	
<input type="checkbox"/>	1	Bloc de feuillets autoadhésifs, 7,6 x 7,6 cm	
<input type="checkbox"/>	1	Bloc de languettes autoadhésives, 1 x 4,5 cm	Languettes fléchées
<input type="checkbox"/>	4	Cahier interligné, 27,6 x 21,2 cm, 32 pages	
<input type="checkbox"/>	2	Cartable 1 pouce avec pochette transparente sur la page couverture	
<input type="checkbox"/>	1	Ciseaux à bout semi-pointu en acier inoxydable	
<input type="checkbox"/>	2	Colle en bâton solide, 40 gr et plus	
<input type="checkbox"/>	1	Crayon à l'encre bleu	
<input type="checkbox"/>	1	Crayon à l'encre rouge	
<input type="checkbox"/>	1	Crayon à l'encre vert	
<input type="checkbox"/>	20	Crayon à mine en bois - HB	Taillés
<input type="checkbox"/>	1	Crayon marqueur permanent, noir, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	2	Crayon-feutre effaçable à sec, bleu, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	1	Crayon-feutre effaçable à sec, noir, pointe fine	
<input type="checkbox"/>	1	Crayons de couleur en bois, boîte de 24	
<input type="checkbox"/>	2	Crayons marqueurs lavables, pointe large, boîte de 16	1 pour arts plastiques
<input type="checkbox"/>	1	Duo-lang cartonné à 3 crampons, 2 pochettes	Noir pour musique
<input type="checkbox"/>	1	Duo-lang cartonné, 2 pochettes	Bleu pour anglais
<input type="checkbox"/>	1	Duo-lang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes	Rouge pour arts plastiques
<input type="checkbox"/>	4	Duo-lang en plastique à 3 crampons, 2 pochettes, couverture transparente	1 rouge, 1 noir, 1 marine, 1 vert foncé
<input type="checkbox"/>	2	Étui à crayons souple	
<input type="checkbox"/>	3	Gomme à effacer de couleur blanche	
<input type="checkbox"/>	1	Pochette en plastique avec velcro, expansion 1 pouce, 3 trous, ouverture sur le côté	
<input type="checkbox"/>	1	Règle de 30 cm, transparente	
<input type="checkbox"/>	2	Séparateurs à onglets, pour reliure à 3 anneaux, paquet de 8	
<input type="checkbox"/>	1	Surligneur jaune	
<input type="checkbox"/>	1	Surligneur mauve	
<input type="checkbox"/>	1	Tableau blanc à effacement à sec, format lettre	
<input type="checkbox"/>	1	Tablette de papier interligné, format lettre, avec trottoirs et trace, pointillée et perforée	
<input type="checkbox"/>	1	Tablette de papier quadrillé, 3 trous, 0,5 cm, 8,5 x 11	
<input type="checkbox"/>	1	Taille-crayons avec réceptacle, 2 trous	

Matériel d'organisation personnelle			
	Quantité	Matériel	Commentaires / précisions
<input type="checkbox"/>	1	Boîte à lunch / Sac à lunch	
<input type="checkbox"/>	1	Bouteille d'eau réutilisable identifiée	

**2024-2025**

École Gabrielle-Roy
Liste de matériel d'usage personnel
Langage 923-924-925

<input type="checkbox"/>	1	Écouteurs	
<input type="checkbox"/>	1	Flûte à bec	Ce matériel est fourni par l'école, mais vous pourriez décider de le fournir pour des raisons d'hygiène
<input type="checkbox"/>	1	Sac à dos	
<input type="checkbox"/>	1	Souliers de course à lacets	Pour l'éducation physique et paire pour l'intérieur (à garder à l'école) Souliers non-marquant
<input type="checkbox"/>	1	Tablier ou chemise pour protéger les vêtements	Couvre-tout
<input type="checkbox"/>	1	Vêtements de sport	Éducation physique (short, pantalon court, pantalon, collant et chandail à manches courtes)

Effets généraux (à payer à l'école)	
Description	Coût
Agenda	7,91 \$
Photocopies - Titulaires	55,00 \$
Photocopies - Musique	2,00 \$
Photocopies - Anglais	15,00 \$
Photocopies - Arts plastiques	2,00 \$

Total des frais à payer à l'école : 81,91 \$

Achats en librairie / papeterie
Description
Sciences : Scientifiq (CEC) ensemble de 3 fascicules, série A, 3e cycle (ISBN : 9782766203130) (13,50\$ + txs)

Notes générales
Toutes les fournitures scolaires et les effets personnels doivent être identifiés au nom de l'élève.
Les crayons doivent être taillés. (crayons HB, crayons de bois)
Il est recommandé de réutiliser le matériel de l'an dernier qui est encore en bon état.
Afin de minimiser les quantités, il est possible que nous vous sollicitons en cours d'année pour réapprovisionner votre enfant relativement à certaines fournitures scolaires.
Nous vous suggérons d'acheter du matériel durable et de bonne qualité puisque celui-ci est utilisé quotidiennement par votre enfant.
Vous pouvez vous procurer les fournitures scolaires et les cahiers d'exercices à la papeterie "Le Papetier, Le libraire, Hamster +" ou à tout autre magasin de votre choix. La papeterie Hamster est situé au 255, boul. Arthur-Sauvé, St-Eustache : 450-323-2222 et remettra une ristourne de 5 % sur les achats des fournitures scolaires et 2% des achats des cahiers d'exercices. Ce montant sera remis à l'école et le conseil d'établissement en déterminera l'usage. Les commandes en ligne sont aussi possibles à l'adresse suivante : lepapetier.ca/ma-liste

Important: Pour votre information, nous émettrons la facture officielle (Effets généraux) dans le Mozaïk Portail parents seulement en septembre. Nous vous enverrons un courriel quand cela sera prêt à être consulté. Nous vous tiendrons au courant sur la façon qu'on procédera pour acquitter la facture.