

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DE LA CLAIRIÈRE
TENUE le 22 avril à 19h00 en présentiel

PRÉSENCES

Mathieu Gagnon - président	Mideline Charlottin
Sophie Megret- vice-présidente	Manon Labonne
Lyne Blondin	Isabelle Sauvé
Félicity Djoupop	Émilie Léger
Nancy Laplante	Nathalie Morand - directrice

1. Ouverture de la séance

La séance est déclarée ouverte à 19h08 par M. Mathieu Gagnon. Le quorum est atteint.

2. Choix d'un secrétaire de réunion

Nathalie Morand se propose pour être la secrétaire de réunion, ce qui est accepté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sophie Megret propose l'adoption de l'ordre du jour.

C.E. 2024-2025-37

4. Parole au public

Aucun public présent

5. Procès verbal de la séance ordinaire du 18 mars 202

5.1 Lecture et adoption

Manon Labonne propose l'adoption du procès-verbal.

C.E. 2024-2025-38

5.2 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi au procès-verbal

6. Critères de sélection de la direction

Émilie Léger propose l'adoption des critères de sélection de la direction.

C.E. 2024-2025-39

7. Grille-matières 2025-2026

Lyne Blondin propose l'approbation de la grille-matières 2025-2026.

C.E. 2024-2025-40

8. Calendrier scolaire 2025-2026

Lyne Blondin propose l'approbation du calendrier 2025-2026.

C.E. 2024-2025-41

9. Règles de fonctionnement du service de garde

La direction présente les règles de fonctionnement du service de garde pour la prochaine année. L'Annexe 1 reste à être complétée et sera présentée lors de la prochaine séance du CE pour approbation.

Émilie Léger propose l'approbation des règles de fonctionnement du service de garde à l'exception de l'annexe 1 qui devra être soumise pour approbation à la prochaine séance du conseil d'établissement.

C.E. 2024-2025-42

10. Principes d'encadrement des frais exigés

Sophie Megret propose l'approbation des principes d'encadrement des frais exigés aux parents.

C.E. 2024-2025-43

11. Activités pédagogiques avec contributions facultatives des parents

La direction présente la réponse du secrétariat général du CSSMI et les explications en lien avec les obligations du conseil d'établissement par rapport aux contributions facultatives des parents. Les membres du CE concluent que, comme il s'agit de demandes très ponctuelles et qu'une alternative sans frais est toujours offerte, il ne sera pas nécessaire de faire un ajout à la liste des frais facturés aux parents.

12. Choix du fournisseur du matériel scolaire

La direction informe les membres que la papeterie Hamster « Le papetier » sera proposée aux parents pour l'achat du matériel scolaire. Une ristourne de 5% des achats de fournitures scolaires et une ristourne de 2% des achats de cahiers d'exercices seront remises aux fonds spéciaux de l'école par ce fournisseur.

13. Suivi budgétaire

Aucun suivi particulier

14. Gala reconnaissance

Le conseil d'établissement laisse le soin à l'équipe-école de déterminer un bénévole à reconnaître cette année.

15. Sorties et activités éducatives

Le tableau des sorties et des activités est présenté aux membres du conseil d'établissement.

Manon Labonne propose l'approbation des sorties et des activités présentées dans le tableau aux numéros 24 à 26.

C.E. 2024-2025-44

16. Consultation des élèves

Ce point est reporté à la prochaine séance du conseil d'établissement.

17. Informations des membres

Représentant du comité de parents

Aucune information particulière

Représentante des enseignants

La récente campagne de financement « popcorn » a permis d'Amasser 1200\$ pour les finissants.

Un comité d'enseignants a assisté à une formation de Caroline Quarré sur les écrans et l'équipe-école est en réflexion sur les pratiques à adopter pour le meilleur environnement éducatif pour les élèves dans le contexte des informations reçues.

Représentante du service de garde

Nancy Laplante informe les membres que la période d'inscription se déroule bien. En fait, tout va bien au service de garde.

Représentante des employés de soutien

Il n'y a rien de spécial à signaler.

Direction

La direction informe les membres du départ de Mme Isabelle.

Président

Le président réitère ses remerciements aux membres pour leur engagement.

18. Levée de la séance

Le président, Mathieu Gagnon, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Lyne Blondin propose la levée de l'assemblée à 20h17.

C.E. 2024-2025-45

Mathieu Gagnon-président

Nathalie Morand- directrice