

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DE LA CLAIRIÈRE
TENUE le 27 mai 2025 à 19h00 en présentiel

PRÉSENCES

Mathieu Gagnon - président	Émilie Léger
Sophie Megret- vice-présidente	Manon Labonne
Marie-Pier Breton	Nathalie Thibault
Lyne Blondin	Sandra Pimparé
Mideline Charlottin	Nancy Laplante
Nathalie Morand - directrice	

1. Ouverture de la séance

La séance est déclarée ouverte à 19h06 par M. Mathieu Gagnon. Le quorum est atteint.

2. Choix d'un secrétaire de réunion

Nathalie Morand se propose pour être la secrétaire de réunion, ce qui est accepté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sandra Pimparé propose l'adoption de l'ordre du jour.

C.E. 2024-2025-45

4. Parole au public

Aucun public présent

5. Procès verbal de la séance ordinaire du 22 avril 2025

5.1 Lecture et adoption

Lyne Blondin propose l'adoption du procès-verbal.

C.E. 2024-2025-46

5.2 Suivi au procès-verbal

La direction informe les membres que le fournisseur Hamster permettra les commandes en ligne et la livraison.

6. Modifications du calendrier scolaire

Sophie Megret propose l'approbation du calendrier scolaire modifié 2025-2026.

C.E. 2024-2025-47

7. Annexe 1 – Règles de fonctionnement du service de garde 2025-2026

Émilie Léger propose l'approbation de l'annexe 1 des règles de fonctionnement.

C.E. 2024-2025-48

8. Composition du conseil d'établissement

Attendu les difficultés de recrutement vécues cette année auprès des parents et du personnel scolaire;

Attendu les efforts d'informations sur la gouvernance scolaire et de valorisation

du rôle des membres du conseil d'établissement qui devront être maintenus;

Les membres du conseil d'établissement de l'école de la Clairière considèrent que la composition du conseil d'établissement doit être revue pour en réduire le nombre de membres. Une composition de 10 membres dont 5 membres parents et 5 membres du personnel scolaire est souhaitée.

Marie-Pier Breton propose l'approbation d'une demande de modification de la composition du conseil d'établissement.

La proposition est adoptée à l'unanimité CE-2024-2025-49

9. Liste des fournitures scolaire 2025-2026

Nathalie Thibault propose l'approbation de toutes les listes de fournitures scolaires présentées.

C.E. 2024-2025-50

10. Budget initial 2025-2026

Manon Labonne propose l'adoption du budget initial 2025-2026.

C.E. 2024-2025-51

Nathalie Thibault propose l'adoption des règles de transférabilité.

C.E. - 2024-2025-52

11. Suivi budgétaire

Aucun suivi particulier

La direction annonce que le budget de fonctionnement sera utilisé pour payer le restaurant et le vin pour la dernière séance de l'année scolaire du conseil.

12. Sorties et activités éducatives

Le tableau des sorties et des activités est présenté aux membres du conseil d'établissement.

Émilie Léger propose l'approbation des sorties et des activités présentées dans le tableau aux numéros 27 et 28.

C.E. 2024-2025-53

13. Consultation des élèves

Mathieu Gagnon souhaite consulter les élèves. Il aimerait rencontrer les groupes les plus vieux pendant la journée de la Clairière en folie ou à un moment qui conviendrait dans l'organisation de fin d'année. Il prévoit une consultation dynamique et active des élèves, par exemple au gymnase ou dans un local disponible.

14. Informations des membres

Représentant du comité de parents

Aucune information particulière

Représentante des enseignants

Les enseignants vivent la fin de l'année avec les multiples événements comme la course des couleurs, les activités de Goconsignes, la sortie du club de course et les examens ministériels qui arrivent à grands pas.

Représentante du service de garde

Nancy Laplante informe les membres que la période d'inscription est terminée, que l'équipe porte maintenant un dossard rose pour être bien identifiée et qu'un nouveau plateau de jeux extérieurs est maintenant offert dans le débarcadère pendant le dîner. Le déroulement se déroule bien.

Représentante des employés de soutien

L'équipe de soutien est assez occupée en raison de la fin de l'année qui approche.

Direction

La direction remercie les membres pour leur participation aux différentes séances et plus particulièrement Mme Thibault qui s'est présentée malgré sa journée de préretraite le mardi.

Président

Le président réitère ses remerciements aux membres pour leur engagement. Il souligne aussi la mise en place de projets particuliers dans les écoles pour mettre en puissance les écoles du CSSMI.

15. Levée de la séance

Le président, Mathieu Gagnon, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Sandra Pimparé propose la levée de l'assemblée à 20h22.

C.E. 2024-2025-54

Mathieu Gagnon-président

Nathalie Morand- directrice