

**Séance régulière du conseil d'établissement  
de l'école du Mai  
Tenue le mercredi 29 octobre 2025, au salon du personnel**

**Présences :**

| Parents :                                                         | Personnel :                                | Public :     | Autres :                                                          |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|
| Eugénie Mbongo, Présidente<br>Émilie Choinière<br>Élisa Cournoyer | Karine Labelle, Ens.<br>Linda Provost, TES | Aucun public | Jennifer Ouellette, Direction<br>Stéphanie Maranda, Dir. adjointe |

**1. Ouverture de l'assemblée**

La présidente, Mme Eugénie Mbongo, ouvre l'assemblée. Il est 18 h 40.

**2. Parole au public**

Aucun public présent.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

La présidente, Mme Eugénie Mbongo, fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par madame Émilie Choinière, D'ADOPTER l'ordre de jour avec le retrait du point sur le plan de lutte à l'intimidation et à la violence 2025-2026 qui sera traité à la prochaine rencontre.

- 1- Présences et vérification du quorum ;
- 2- Parole au public ;
- 3- Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
- 4- Adoption du procès-verbal de la dernière réunion du 25 septembre 2025 ;
- 5- Suivi au procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2025 ;
- 6- Consultation sur la politique d'admission au CSSMI
- 7- Consultation cadre d'organisation scolaire
- 8- Ajout au code de vie
- 9- Ajustement aux tarifs du SDG
- 10- Budget 2024-2025
- 11- Nouvelles de la direction (information) ;
- 12- Nouvelles de l'équipe-école (information) ;
- 13- Nouvelles du service de garde (information) ;
- 14- Nouvelles de l'OPP (information) ;
- 15- Nouvelles du comité de parents (information) ;
- 16- Correspondance ;
- 17- Varia ;
- 18- Levée de l'assemblée.

**Adopté à l'unanimité**

**Résolution n° CE--2526-006**

#### **4. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion du 22 septembre 2025**

La présidente, Mme Eugenie Mbongo, celui-ci ayant été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par Linda Provost D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 22 septembre 2025 tel que rédigé.

**Adopté à l'unanimité**

**Résolution n° CE-2526-007**

#### **5. Suivi au procès-verbal de la dernière réunion du 22 septembre 2025**

Aucun suivi

#### **6. Consultation sur la politique d'admission au CSSMI**

La directrice, Madame Jennifer Ouellette, présente la proposition de politique d'admission au CSSMI, et répond aux questions des membres. Le document de consultation ayant été rendu disponible au préalable. Les membres se prononcent sur les éléments de consultation.

#### **7. Consultation cadre d'organisation scolaire**

La directrice, Madame Jennifer Ouellette, présente la proposition de cadre d'organisation scolaire du CSSMI, et répond aux questions des membres. Le document de consultation ayant été rendu disponible au préalable. Les membres se prononcent sur les éléments de consultation.

#### **8. Ajout au code de vie**

La directrice, Madame Jennifer Ouellette, mentionne que pour être conforme à la loi sur l'instruction publique, il convient d'ajouter au code de vie l'interdiction du cellulaire à l'école ainsi que sur le terrain de l'école ainsi que l'obligation du vouvoiement pour tous les élèves envers les adultes de l'école. L'ajout au code de vie est proposé par madame Eugenie Mbongo.

**Adopté à l'unanimité**

**Résolution n° CE-2526-008**

#### **9. Ajustement aux tarifs du SDG**

La directrice, Madame Jennifer Ouellette, présente la nouvelle grille de tarif du SDG suite à l'indexation annuelle. Celle-ci sera envoyée aux parents du SDG et modifiée sur le site internet de l'école.

#### **10. Budget 2024-2025**

La directrice, Madame Jennifer Ouellette, mentionne que le résultat budgétaire final de l'année scolaire démontre un déficit d'environ 234 000 \$, montant qui sera à confirmer. Un plan de redressement sera à faire, car le déficit ne sera vraisemblablement pas épongé comme les années passées. Un suivi sera fait à la prochaine rencontre.

#### **11. Nouvelles de la direction**

L'équipe est fort occupée, plusieurs élèves ont des difficultés à appliquer les comportements attendus. Les membres du personnel sont tous pleinement investis et travaillent en collaboration et entraide.

## **12. Nouvelles de l'équipe-école**

- Une première activité-école a eu lieu le 17 octobre dernier. Les élèves ont bien apprécié. La prochaine aura lieu en décembre.
- Les 6<sup>e</sup> années ont débuté la vente de leurs collations pour financer leur sortie de fin d'année.
- Le cross-country régional a eu lieu et les élèves y ont participé.
- Les activités d'Halloween ont débuté, dont le concours de décoration de porte de classe et les énigmes quotidiennes.

## **13. Nouvelles du service de garde**

La campagne de financement des biscuits est en cours, mais il n'y a pas beaucoup de vente. Il semble que le site soit assez difficile d'utilisation.

## **14. Nouvelles de l'OPP**

L'OPP a organisé une activité de potion magique pour le 31 octobre. Les groupes se succéderont pour que chaque enfant fabrique sa potion.

## **15. Nouvelles du comité de parents**

La représentante et son substitut sont absents.

## **16. Correspondance**

Aucune correspondance.

## **17. Varia**

Madame Émilie Choinière, bénévole à la bibliothèque, mentionne le souhait d'avoir des bénévoles supplémentaires pour la bibliothèque.

## **18. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente, madame Eugenie Mbongo, propose la levée de l'assemblée à 21 h 05.

**Adopté à l'unanimité**

**Résolution n° CE-2526-009**



La présidente  
Eugenie Mbongo



La directrice et secrétaire de réunion  
Jennifer Ouellette

