

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance régulière du 15 décembre 2025

Tenue au salon du personnel à 18h30

1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1 PRÉSENCE ET QUORUM

Annie Fortin, directrice	P	Guillaume Viens, parent	P
Alexandre Ducharme, parent (président)	P	Emanuela Yves-Lyne Verdieu, parent	A
Annie Poirier, technicienne du service de garde	P	Josiane Roberge	P
Marie-Claude St-Hilaire, secrétaire d'école	A	Catherine Béliveau, parent	A
Christine Bezeau, enseignante	A		
Élisabeth Pacheco Da Costa, enseignante	P		
Olive Vidal Mbunkeu, parent	P		

1.1 OUVERTURE, PRÉSENCE ET QUORUM

La séance du conseil d'établissement débute à 18 h 35.

1.2 PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Présentation de l'ordre du jour de la rencontre.

Il est proposé par M. Guillaume Viens d'adopter l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-19

1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 novembre 2025

M. Olive Vidal Mbunkeu propose d'adopter le procès-verbal du 10 novembre 2025.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-20

2 APPROBATION

2.1 APPROBATION DES ACTIVITÉS, SORTIES ÉDUCATIVES ET CULTURELLES

Mme Fortin présente l'ajout au tableau des activités éducatives et sorties culturelles prévues au calendrier 2025-2026. Elle mentionne également qu'il y aura d'autres sorties qui s'ajouteront au tableau et seront présentées lors du prochain conseil d'établissement.

Il est proposé par Mme Josiane Roberge d'approuver les activités et sorties culturelles prévues au calendrier scolaire 2025-2026.

Approuvé à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-21

3 INFORMATION

3.1 BUDGET RÉVISÉ 2025-2026

Mme Annie Fortin présente le sommaire des dépenses du budget révisé de l'école pour l'année 2025-2026.

Il est proposé par Mme Annie Poirier d'adopter le budget révisé pour l'année 2025-2026.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-22

4 INFORMATIONS/QUESTIONS

4.1 Direction

Mme Fortin remercie le comité de parents des festivités organisés autour de la fête de Noël. Une nouvelle formule pour les rassemblements pour le soutien aux comportements positifs sera amorcée dès janvier en lien avec notre plan de lutte. Une conseillère pédagogique viendra aussi expliquer la matrice comportementale aux enseignants en janvier. Les enseignantes de 6e demandent d'utiliser un montant maximal de 1000 \$ pour financer la nourriture, les photos (500 \$) et les activités du bal des finissants qui est accepté à l'unanimité.

4.2 Service de garde

Mme Poirier souligne la réussite de la tenue de l'activité du marché de Noël qui fut un grand succès et a permis d'amasser une somme de 700.00 \$.

4.3 Président

4.4 Représentant comité de parents

- Voyage à l'extérieur du Québec : C'est permis en suivant les balises du CS.
- Service de garde – tarif : Explications données sur les tarifs des services de garde qui diffèrent d'une école à l'autre.
- Ordinateurs sécurisés : Les outils technologiques utilisés à l'école sont sécurisés au niveau du réseau.
- Temps d'écran à l'école : l'importance de demeurer vigilant et questionner la plus-value d'utiliser ce moyen pédagogique plutôt qu'un autre.

5 VARIA

6 LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Mme Annie Poirier que la séance soit levée, il est 20 h 05.

Adopté à l'unanimité

Numéro de résolution :

CÉ-25-26-23



Alexandre Ducharme, président



Annie Fortin, directrice