



Init. du
prés.

Init. du sec.

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Plateau-Saint-Louis (PSL),
tenue le mardi 26 mai 2026 à 18h45 en VIRTUEL.

PRÉSENCES : Madame Caroline Chantal, parent
Madame Sabrina Abdeddaim, parent
Madame Geneviève Virgili, parent
Monsieur Yoel Alfonso, parent
Madame Emmanuelle Hoga, parent
Madame Ioanna Egarhos, parent substitut
Madame Véronique Guénette, enseignante
Madame Marina Gohier, enseignante
Madame Audrey Lapointe, enseignante
Madame Martine Villeneuve, service de garde
Madame Marie-Élaine Lebrun, membre de la communauté
Madame Patricia Joly, directrice
Madame Élisabeth Jasmin, directrice adjointe

ABSENCES : Madame Karine Binette, soutien

1. Ouverture de la séance
Caroline Chantal demande l'ouverture de la séance.

CE25-26/052 **IL EST PROPOSÉ** par Audrey Lapointe et Geneviève Virgili que la séance soit ouverte. Il est 18h45.

Adopté

2. Adoption de l'ordre du jour :

CE25-26/053 **IL EST PROPOSÉ** par Yoel Alfonso et **APPUYÉ** par Véronique Guénette que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement soit accepté.

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Parole au public
4. Adoption du [procès-verbal](#) de la réunion tenue le 21 avril 2026
5. Suivis au procès-verbal
6. Décisions
 - 6.1 [Budget initial 2026-2027 - Adoption](#)
 - 6.2 [Règles de transférabilité 2026-2027 - Adoption](#)
 - 6.3 Code de vie 2026-2027
 - 6.4 [Listes des effets scolaires 2026-2027](#)
 - 6.5 [Photos scolaires 2026-2027](#)
 - 6.6 Activités éducatives
 - 6.6.1 [Sortie Biodôme - 981](#)
 - 6.6.2 [Sorties – Adaptation scolaire \(O-Volt\)](#)
 - 6.7 Fonds spéciaux
 - 6.7.1 Levée de fonds
 - 6.7.2 Location de chaises
 - 6.7.3 Matériel de sports
7. Consultation
 - 7.1 [Critères de sélection de la direction](#)
8. Information
 - 8.1 Mot de la présidente
 - 8.2 Mot de la représentante du comité de parents
 - 8.3 Mot de la direction
 - 8.3.1 Formulaire – Distance de marche
 - 8.3.2 Dernier CÉ – lieu de rencontre
 - 8.4 Mot de la communauté



Init. du
prés.

Init. du sec.

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Plateau-Saint-Louis (PSL), tenue le mardi 26 mai 2026 à 18h45 en VIRTUEL.

- 8.5 Mot du service de garde
8.6 Mot du soutien
8.7 Mot des enseignants
9. Levée de l'assemblée

Adopté

3. Parole au public
Aucun.

4. Adoption du procès-verbal de la réunion tenue le 21 avril 2026

CE25-26/054

IL EST PROPOSÉ par Audrey Lapointe et **APPUYÉ** par Caroline Chantal que l'adoption du [procès-verbal](#) du 21 avril 2026 soit acceptée.

Adopté

5. Suivi au procès-verbal
Aucun.

6. Décisions

- 6.1. Budget initial 2026-2027

Patricia Joly présente et explique le [budget initial 2026-2027](#). Elle précise que le ministère a effectué des coupures dans les services aux élèves pour la prochaine année scolaire. Elle présente également les services qui seront maintenus malgré ce contexte budgétaire.

Service	Pourcentage
Orthopédagogie #1	100%
Orthopédagogie #2	50%
Psychoéducation	100%
Ergothérapie	10%
Orthophonie	40%
Technicienne en éducation spécialisée #1	35 hres
Technicienne en éducation spécialisée #2	35 hres
Technicienne en éducation spécialisée #3	25 hres

ATTENDU que conformément à la Loi sur l'instruction publique, le conseil d'établissement doit adopter et soumettre pour approbation, au Centre de services scolaire des Mille-Îles, le budget pour l'exercice financier 2026-2027;

ATTENDU que ce budget maintient l'équilibre entre d'une part, les dépenses et d'autre part, les ressources financières allouées à l'établissement par le centre de services scolaire et les autres revenus qui lui sont propres;

CE25-26/055

IL EST PROPOSÉ par Yoel Alfonso **D'ADOPTER** et **DE SOUMETTRE** pour approbation au Centre de services scolaire des Mille-Îles, le « Budget initial 2026-2027 » de l'établissement.

Adopté à l'unanimité



Init. du
prés.

Init. du sec.

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Plateau-Saint-Louis (PSL), tenue le mardi 26 mai 2026 à 18h45 en VIRTUEL.

6.2. Règles de transférabilité 2026-2027

ATTENDU que le conseil d'établissement et la direction doivent respecter les règles de transférabilité du centre de services scolaire, telles qu'elles apparaissent aux règles internes;

ATTENDU, la nécessité de permettre à la direction de gérer le budget d'une façon efficace;

CE25-26/056

IL EST PROPOSÉ par Geneviève Virgili d'**ADOPTER** les règles de transférabilité suivante : « *Permettre à la direction de faire des transferts budgétaires entre les postes apparaissant au budget et d'en rendre compte sur une base à être déterminée au conseil d'établissement.* »

Adopté

6.3. Code de vie et annexe encadrements légaux

Patricia Joly mentionne que le code de vie demeure inchangé et qu'aucune modification majeure n'y a été apportée. Elle précise toutefois qu'une annexe contenant les encadrements légaux a été ajoutée par Centre de services scolaire des Mille-Îles.

CE25-26/057

IL EST PROPOSÉ par Sabrina Abdeddaim et **APPUYÉ** par Audrey Lapointe que le code de vie et l'annexe contenant les encadrements légaux pour l'année 2026-2027 soient approuvés.

Adopté

6.4. Listes des effets scolaires 2026-2027

Patricia Joly présente [les listes d'effets scolaires](#) par niveau pour l'année 2026-2027.

CE25-26/058

IL EST PROPOSÉ par Geneviève Virgili et **APPUYÉ** par Véronique Guénette que les listes d'effets scolaires pour l'année 2026-2027 soit approuvées.

Adopté

6.5. Photos scolaires 2026-2027

Patricia Joly demande la reconduction des services de la [compagnie Zirco Photos](#), considérant que tout s'est bien déroulé durant les séances de cette année, incluant un service impeccable. Elle indique que les séances auront lieu les 16 et 17 novembre 2026.

CE25-26/059

IL EST PROPOSÉ par Caroline Chantal et **APPUYÉ** par Geneviève Virgili que la reconduction des services de photographie scolaire soit accordée à la compagnie Zirco Photos pour l'année 2026-2027.

Adopté

6.6. Activités éducatives

6.6.1. Sortie Biodôme – 981

Patricia Joly souligne que les élèves de la classe d'adaptation scolaire préscolaire TSA feront [une sortie au Biodôme](#) en co-voiturage avec les parents. Elle indique que les frais seront défrayés par la mesure des sorties en milieux culturels.

6.6.2. Sortie O-Volt – adaptation scolaire

Patricia Joly mentionne que 6 groupes d'adaptation scolaire feront [une sortie au O-Volt](#) le 12 juin prochain au coût de 20,70 \$ par élève.



Init. du
prés.

Init. du sec.

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Plateau-Saint-Louis (PSL), tenue le mardi 26 mai 2026 à 18h45 en VIRTUEL.

CE25-26/060

IL EST PROPOSÉ par Caroline Chantal et **APPUYÉ** par Véronique Guénette que les sorties éducatives ci-haut mentionnées soit approuvées.

Adopté

6.7. Fonds spéciaux

6.7.1. Levée de fonds

Patricia Joly annonce qu'un montant de 84 600 \$ provenant des fonds spéciaux est disponible. Elle demande des suggestions concernant des activités ou initiatives de levées de fonds.

Caroline Chantal propose que les idées de levées de fonds puissent également provenir des élèves.

Patricia Joly indique qu'elle demeure ouverte aux propositions, et que chaque projet soumis sera présenté puis analysé.

CE25-26/061

IL EST PROPOSÉ par Caroline Chantal et **APPUYÉ** par Geneviève Virgili que des propositions de levées de fonds soient présentées et analysées.

Adopté

6.7.2. Location de chaises

Elisabeth Jasmin demande un montant de 420 \$ aux fonds spéciaux afin de défrayer le coût de la location de chaises qui sera fait chez Évenox pour le spectacle de musique du 18 juin prochain en avant-midi.

CE25-26/062

IL EST PROPOSÉ par Caroline Chantal et **APPUYÉ** par Audrey Lapointe qu'un montant de 420 \$ soit pris dans les fonds spéciaux afin de défrayer les coûts de la location de chaises.

Adopté

6.7.3. Matériel de sports

Patricia Joly demande un budget maximal de 5 000 \$ pour l'achat de matériel sportif pour le gymnase.

CE25-26/063

IL EST PROPOSÉ par Genevieve Virgili et **APPUYÉ** par Yoel Alfonso qu'un montant de 5 000 \$ soit prélevé à même les fonds spéciaux afin de procéder à l'achat de matériel sportif pour le gymnase.

Adopté

Patricia Joly tient à mentionner qu'un montant de 30 000 \$ a été déposé dans les fonds spéciaux à la suite du règlement d'un recours collectif effectué auprès de Microsoft. Elle précise qu'aucun salaire ne peut être versé à partir de ce montant.

7. Consultation

7.1. Critères de sélection de la direction d'école

Patricia Joly présente les [critères de sélection de la direction d'école](#).

CE25-26/064

IL EST PROPOSÉ par Geneviève Virgili et **APPUYÉ** par Martine Villeneuve que les critères de sélection de la direction d'école pour l'année 2026-2027 soit approuvée.

Adopté

8. Information

8.1. Mot de la présidente



Init. du
prés.

Init. du sec.

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Plateau-Saint-Louis (PSL), tenue le mardi 26 mai 2026 à 18h45 en VIRTUEL.

Caroline Chantal souligne la journée de la valorisation du personnel scolaire. Elle tient à remercier tout le personnel pour leur travail au quotidien.

8.2. Mot de la représentante au comité de parents

Genevieve Virigili n'a pas assisté à la dernière rencontre du comité de parents.

8.3. Mot de la direction

8.7.1 Formulaire – distance de marche (information)

Patricia Joly mentionne qu'un formulaire sera disponible au début de l'année scolaire sur le portail parent afin que les parents puissent donner leur consentement pour des sorties à distance de marche.

Elle souligne également que Kathy Desjardins, notre bénévole à la bibliothèque, a été sélectionnée pour être honorée. Patricia Joly mentionne qu'elle n'a pas pu assister au gala en raison d'un conflit d'horaire.

Elle termine en mentionnant qu'il y a eu des observations et des rencontres qui ont eu lieu pour les futurs élèves du préscolaire.

8.7.2 Dernier CÉ – lieu de rencontre

Caroline Chantal propose que la dernière rencontre du CE se tienne à l'école. Il est convenu qu'une pizza, ainsi qu'un dessert et du café, seront offerts lors de la dernière séance du conseil d'établissement, prévue le 16 juin 2026 à 18 h 00 à l'école.

8.4. Mot du membre de la communauté

Marie-Élaine Lebrun présente la campagne de prévention « *Respire, on est là pour toi!* » Elle explique que Respire, c'est le portail des Laurentides qui accompagne les jeunes et les adultes qui les soutiennent vers des outils concrets, des ressources fiables et du contenu éducatif pour aborder leur bien-être de façon positive et proactive. Elle propose que le lien soit inséré dans l'Info-parents du mois de juin.

Caroline Chantal tient à souligner que ce site propose des thématiques que les enseignants peuvent utiliser.

Marie-Élaine Lebrun souligne la préparation du camp pédagogique ainsi que du tutorat estival.

8.5. Mot du service de garde

Martine Villeneuve souligne la semaine du service de garde qui s'est tenue en mai. Elle indique que la sortie au parc de Blainville a été très appréciée des élèves, de même que la journée où les parents ont été invités à participer à des activités avec leurs enfants au service de garde, ce qui a permis de mieux les connaître.

Elle indique que certaines activités du multichoix ont été remplacées par des activités extérieures ainsi que par les jeux d'eau.



Init. du
prés.

Init. du sec.

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Plateau-Saint-Louis (PSL),
tenue le mardi 26 mai 2026 à 18h45 en VIRTUEL.

Elle termine en mentionnant que la thématique de la prochaine journée pédagogique du 15 juin sera « Les moussaillons » et qu'une sortie en bateau est prévue.

Elisabeth Jasmin tient à ajouter que les activités du service de garde prévues pour la prochaine année seront présentées au conseil d'établissement du mois de juin 2026.

Elle mentionne également que la gestion des grilles pour la prochaine année est terminée.

8.6. Mot du soutien
Rien.

8.7. Mot des enseignants
Marina Gohier mentionne qu'un horaire a été établi pour les jeux d'eau et que les parents en ont été informés par le facteur de l'élève.

Elle souligne que le mois de mai est consacré à l'éducation physique, avec plusieurs activités planifiées.

Elle ajoute que le spectacle de musique est en préparation et regroupe tous les élèves. Il y aura deux représentations. Les parents recevront sous peu, par courriel, l'horaire du spectacle.

Elle termine en mentionnant que le 22 juin, aura lieu la fête de fin d'année.

9. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par Martine et **APPUYÉ** par Geneviève que l'assemblée soit levée.
Il est 20h32.

Adopté

Madame Caroline Chantal
Présidente

Date : _____

Madame Marie-Claude Duchesne
Secrétaire

Date : _____

Madame Patricia Joly
Directrice

Date : _____

CE25-26/065