Des Perséides

FICHE D'INSCRIPTION SERVICE DE GARDE

2026-2027

Afin de bien compléter ce formulaire, vous devez:

1 - Vérifier tous les renseignements déjà indiqués. Apportez, s'il y a lieu **dans les espaces prévus à droite,** toutes les modifications nécessaires;
2 - compléter **la partie de gauche** lorsqu'il s'agit d'une nouvelle inscription;
3 - apposer **votre signature ainsi que la date du jour** à la fin de ce formulaire (verso);

STATUT

Régulier 1 jour ☐
Régulier 2 jours ☐
Régulier 3 à 5 jours ☐
Sporadique ☐

Détails du dossier de l'élève

Modifications à apporter au dossier

Fiche :
Classe :
Élève :
Date de naissance :
Sexe :
Code permanent :
Garde partagée : Oui ☐
Répondant principal :

Coordonnées du parent

Modifications à apporter au dossier

Nom et prénom du parent :
Répondant : Oui ☐
Adresse du parent :
Résidence de l'élève : Oui ☐
** Numéro d'assurance sociale : _____
Téléphone (maison) :
Téléphone (travail) :
Cellulaire :
Courriel :

Coordonnées du parent

Modifications à apporter au dossier

Nom et prénom du parent :
Répondant : Oui ☐
Adresse du parent :
Résidence de l'élève : Oui ☐
** Numéro d'assurance sociale : _____
Téléphone (maison) :
Téléphone (travail) :
Cellulaire :
Courriel :

***** Si le parent refuse de fournir son numéro d'assurance sociale qui est obligatoire pour émettre les reçus d'impôt, il doit obligatoirement signer ce qui suit :**

" Je, soussigné, refuse de fournir mon numéro d'assurance sociale, information obligatoire selon la Loi de l'impôt sur le revenu, tel que demandé par le Centre de services scolaire. Je comprends que le refus de fournir ce numéro peut entraîner une pénalité tel qu'énoncé dans la Loi du ministère du Revenu".

_____ _____
Signature du parent (en cas de refus) **Date**

_____ _____
Signature du parent (en cas de refus) **Date**

VEUILLEZ NOTER QUE LES RELEVÉS FISCAUX SONT ÉMIS AUX PAYEURS DES FACTURES.

Verso --->

Des Perséides

FICHE D'INSCRIPTION SERVICE DE GARDE

2026-2027

Personnes autorisées à venir chercher l'élève ou à contacter (autres que les parents)

	Personne 1	Personne 2	Personne 3
Nom et Prénom			
Téléphone			
Lien avec l'enfant			
Autoriser à venir chercher l'enfant	☐	☐	☐
À contacter en cas d'urgence	☐ Priorité : __	☐ Priorité : __	☐ Priorité : __

Personnes déjà inscrites au dossier	**Lien**	**Téléphone**

Dossier médical de l'enfant

Allergies ☐ Epipen ☐

Description de la maladie ou autre : _____

NOTES au dossier médical : _____

Modifications à apporter au dossier

si oui lesquelles : _____

_____

Détail de la fréquentation au service de garde

Date de début : (Année - Mois - Jour)

Statut de fréquentation : (Régulier 1 jr, Régulier 2 Jrs, Régulier 3 à 5 jours ou Sporadique)

Heure d' ARRIVÉE PRÉVUE et DÉPART PRÉVUE du service de garde :

Modifications à apporter au dossier

_____

_____

_____

Porter une attention particulière à l'inscription matin et soir car celle-ci déterminera l'accès au transport pour l'année
(l'élève ne peut être inscrit au service de garde 5 jours et bénéficier des services du transport).

Périodes		Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin	**06:35 à 08:25**					
Midi	**12:00 à 13:15**					
Soir	**15:40 à 17:35**					

IMPORTANT : Cochez chaque période où votre enfant sera présent. Prenez note que vous serez facturé selon cette fréquentation.

Messages

Vous devez prendre connaissance des règles de fonctionnement et des tarifs sur le site internet de votre école. Concernant les frais facturés aux parents, en adéquation avec la Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents (SEJ-08), il est à noter que ceux-ci pourraient être différents à la rentrée scolaire, et ce, en fonction notamment de l'évolution de la tarification ministérielle (indexation annuelle au 1er juillet). Il est à noter qu'en signant la fiche d'inscription (ou de réinscription) vous consentez à l'utilisation des renseignements personnels qui s'y retrouvent. Les renseignements seront accessibles à : -la direction de l'école; la secrétaire; la technicienne de service de garde ou l'éducatrice du service de garde, le cas échéant; le service d'organisation scolaire et de transport scolaire; le Ministère de l'Éducation.
L'inscription de l'élève est conditionnelle à l'acceptation et à la signature, par le parent, des règles de fonctionnement ayant été établies par le conseil d'établissement.

- Je déclare que les renseignements inscrits sont exacts et complets.

- Je comprends que, pour inscrire mon enfant au service de garde, je dois d'abord signer les règles de fonctionnement.

- J'autorise le personnel du service de garde à prendre les mesures nécessaires en cas d'urgence, notamment quant au transport en ambulance à mes frais.

_____ _____

Signature de l'autorité parentale Date