



**Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement
de l'école Terre-Soleil**
Séance tenue le mardi 23 novembre 2021 à 19h
Au 800, rue De Sève, Sainte-Thérèse

Présences :

Isabelle Landry, parent
Stéphanie Ménard, parent
Marianne Lefebvre, parent
Joëlle Bertrand, parent
Alexandra Langelier, parent
Myriam Dumais-Legault, enseignante
Sandrine Demets, enseignante
Marie-Pierre Warin, enseignante
Sandra Lapensée, personnel de soutien
Julie Bertrand, personnel service de garde
Josée Plouffe, directrice
Marie-Chantal Bélisle, directrice adjointe

Jessica Hébert-Mathieu, substitut parent
Mme Barbara Phipps, substitut parent

Absences

Josée Dubuque, présidente

Jacinthe Lauzon, enseignante

Mme Catherine Forcier, substitut parent

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Stéphanie Ménard, en remplacement de Mme Josée Dubuque, souhaite la bienvenue aux membres, déclare l'assemblée ouverte à 19h et fait la lecture de l'ordre du jour.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est PROPOSÉ par madame Jessica Hébert-Mathieu D'ADOPTER l'ordre du jour du 23 novembre 2021, tel que présenté.

CE2122-2311-001

ADOPTÉ à l'unanimité

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 12 octobre 2021

Il est PROPOSÉ par madame Sandra Lapensée D'ADOPTER le procès-verbal tel que présenté.

CE2122-2311-002

ADOPTÉ à l'unanimité

4. Point du public

Aucun public

5. Suivis

Aucun suivi.

6. Bloc information

- a) Présidente : aucune information
- b) Déléguée au comité de parents :
 - Le cadre d'organisation scolaire a été présenté par M. Roch-André Malo, directeur du service de l'organisation scolaire.
- c) Direction et personnel de l'école :
 - Les rencontres de parents ont eu lieu la semaine dernière. Le contact en présentiel a été apprécié par les parents et les enseignants.
 - Trois journées pédagogiques rapprochées pour le service de garde.
 - La fête de l'Halloween a été soulignée par des activités dans les classes et par un bingo à la grandeur de l'école, animé par Mme Plouffe. Cette activité rassembleuse a permis à l'ensemble du personnel et des élèves de partager un beau moment ludique.
 - Les dernières semaines ont été exigeantes pour tous, compte tenu de la somme de dossiers à boucler en peu de temps.

7. Bons coups de Terre-Soleil

Madame Plouffe nomme que les enseignants spécialistes de musique, en collaboration avec tous les titulaires, sont à planifier l'organisation d'une grande parade de Noël dans les rues aux abords de l'école avec une multitude de chansons de Noël. Cela se veut un événement rassembleur pour les élèves, les enseignants et les familles. L'information sera prochainement diffusée aux parents.

8. Suivi – projet éducatif de l'école et plan d'action

Présentation du document qui résume le projet éducatif de l'école ainsi que le plan d'action qui avait été mis en place en 2020-2021. Mme Plouffe informe les membres que nous sommes en attente de savoir si les projets éducatifs des écoles seront prolongés d'une année étant donné la situation de pandémie actuelle.

Dans les cibles académiques, Mme Plouffe informe les membres que la réussite visée est une réussite assurée (plus de 74%), soit une réussite assurée aux épreuves de français en 4^e et 6^e année.

La direction nomme que les moyens pour l'atteindre des cibles sont toujours d'actualité. Ces moyens sont réfléchis en comité (comité suivi du plan d'action et comité pédagogique) puis ensuite, partagés avec l'équipe des enseignants.

Pour le 2^e enjeu : notre équipe TES (5) sont bien présents dans le soutien de ces objectifs (tournée de classe, présence aux récréations, proposition d'activités,...).

En ce qui concerne le 3^e enjeu: Nous faisons la promotion de partenaires via des communiqués, l'Info-parents, le site de l'école, proposition de conférences... Le travail de collaboration auprès des parents est important pour l'école.

Mme Plouffe souhaiterait faire la promotion du projet éducatif et des moyens mis en place via un prochain Info-parents.

9. Cours de gardiens avertis 2021-2022

Mme Bélisle, directrice adjointe, présente les 2 programmes offerts par la Croix rouge :

Il est proposé d'informer les parents que le programme *Prêt à rester seul* sera offert en visioconférence, tandis que le programme *Gardiens avertis* pourrait être offert en présentiel. Cela sera à confirmer au printemps, selon les mesures qui seront alors en place. Les frais pour l'un ou l'autre des programmes seront assumés par les parents.

Il est PROPOSÉ par madame Sandrine Demets d'autoriser la direction à promouvoir les 2 programmes aux élèves concernés, tel que présenté.

CE2122-2311-003

APPROUVÉ à l'unanimité

10. Ventilation des fonds spéciaux

Le comité Noël est à préparer quelques activités, mais rien n'est confirmé pour l'instant. Étant donné le solde du budget approuvé pour l'Halloween (environ 600\$), Mme Plouffe demande l'autorisation aux membres du conseil d'établissement d'octroyer ce montant pour le comité Noël.

Il est PROPOSÉ par Mme Alexandra Langelier d'utiliser un montant de 600\$ provenant des fonds spéciaux pour les activités de Noël.

CE2122-2311-004

APPROUVÉ à l'unanimité

Mme Plouffe présente les résultats du sondage envoyé aux enseignants ainsi qu'au personnel du service de garde et du dîner. Beaucoup de besoins sont nommés (séries de livres, renouvellement des jeux intérieurs et extérieurs,...). Parmi ces besoins, les enseignantes du préscolaire ont quantifié leurs besoins en terme de jeux

éducatifs pour les bonifier et les renouveler. Les enseignantes ont nommé que cette demande (1600\$) était en lien avec l'application du nouveau programme d'enseignement au préscolaire.

Il est PROPOSÉ par Mme Jessica Hébert-Mathieu d'APPROUVER la demande des enseignantes du préscolaire (1600\$) pour l'achat de jeux éducatifs, tel que présenté.

CE2122-2311-005

APPROUVÉ à l'unanimité

Mme Landry a sollicité un palefrenier pour l'organisation d'une activité calèche pour les élèves, comme cela était vécu auparavant. Mme Plouffe a nommé qu'il était important de valider auprès des enseignants leur intérêt à vivre l'activité en décembre ou à un autre moment. De plus, plusieurs activités sont déjà discutées par les différents comités.

Il est donc PROPOSÉ par Mme Jessica Hébert Mathieu d'APPROUVER la tenue de l'activité calèche avec l'utilisation des fonds spéciaux, au montant de 1200\$ (approximatif) et ce, au moment où les enseignants le souhaiteront.

CE2122-2311-006

APPROUVÉ à l'unanimité

Mme Plouffe rappelle aux membres qu'un montant est également réservé dans les fonds spéciaux pour refaire les lignes de jeux sur la cour d'école.

11. Autorisation des sorties / activités scolaires

La direction présente le tableau des activités / sorties élaborées par les enseignantes. Elle explique l'utilisation des différentes mesures ministérielles afin de minimiser les coûts demandés aux parents. (voir le tableau en annexe)

Il est PROPOSÉ par madame Marie-Pierre Warin d'APPROUVER les sorties et activités scolaires, tel que présenté.

CE2122-2311-007

APPROUVÉ à l'unanimité

12. Campagne de financement 2021-2022

Mme Plouffe demande l'autorisation aux membres du conseil d'établissement de pouvoir organiser une campagne de financement telle un calcul-o-thon. Cette campagne serait présentée aux parents en février et/ou mars prochain. Un court texte sera transmis aux parents afin de justifier cette campagne par les différents besoins énumérés plus hauts (ex. : bonification de séries de livres, renouvellement de jeux éducatifs intérieurs et bonification du matériel de jeux pour l'extérieur, ajout de filet pour les buts de soccer, infrastructures pour améliorer l'environnement des élèves à l'extérieur,...).

Il est PROPOSÉ par madame Alexandra Langelier d'APPROUVER la tenue d'un calcul-o-thon, tel que discuté.

CE2122-2311-008

APPROUVÉ à l'unanimité

13. Consultation sur la politique d'admission, à l'inscription et à la répartition des élèves dans nos établissements CSSMI (OS-01)

.....

Mme Plouffe explique la consultation aux membres du conseil d'établissement. Les membres se prononcent.

14. Consultation sur le cadre d'organisation scolaire 2022-2025 CSSMI

.....

Mme Plouffe explique la consultation aux membres du conseil d'établissement. Les membres se prononcent.

15. Conférence aux parents (M-15024)

.....

Mme Plouffe propose une conférence aux parents de M. Richard Robillard. L'anxiété sera au cœur de cette conférence. Mme Plouffe nomme que nous serions jumelés avec les parents de l'école Plateau St-Louis et l'école St-Pierre pour partager les coûts de cette conférence. M. Robillard est un conférencier très apprécié en éducation. Les coûts de cette conférence seront absorbés par la mesure Aide aux parents (M-15024) et serait offerte aux parents en janvier ou février prochain.

Il est PROPOSÉ par madame Sandrine Demets d'APPROUVER la tenue d'une conférence en employant la mesure 15024, tel que présenté.

CE2122-2311-009

APPROUVÉ à l'unanimité

16. Échange sur l'implantation de l'anglais intensif au 3^e cycle

.....

À la demande des membres du conseil d'établissement, nous débutons une réflexion sur la possibilité d'offrir un programme d'anglais intensif à l'école Terre-Soleil. Mme Plouffe explique la différence entre un programme d'anglais intensif et le programme d'anglais enrichi (actuellement présent à notre école). Les recherches actuelles démontrent clairement que le programme d'anglais intensif n'a pas d'impact négatif sur la réussite ou non des élèves en difficulté, au contraire. L'apprentissage d'une 2^e langue est favorisé. La direction nomme qu'une réflexion a d'ailleurs été entamée par l'équipe des enseignantes du 3^e cycle, partagée avec leurs collègues lors d'une rencontre mensuelle. Ces dernières privilégient le programme d'anglais enrichi et le volet multi-projets pour les élèves de l'école. Elles proposent de se présenter à la prochaine séance afin de mieux expliquer leur vision des différents volets. Mme Plouffe fait la lecture d'un résumé fait par les enseignantes du volet multi projets. Les membres sont ravis à l'idée de recevoir l'équipe du 3^e cycle afin d'en connaître davantage sur les différents volets proposés.

17. Questions diverses

Un membre questionne sur la possibilité d'utiliser une application de partage de photos en classe par les enseignants? Mme Plouffe informe qu'il est difficile actuellement de partager des photos via une application puisque plusieurs parents n'ont pas accepté de donner les autorisations nécessaires.

Objets perdus : Y-a-t-il quelqu'un qui vérifie les noms dans les vêtements ou les objets perdus? En effet, à l'aide de bénévoles ou autres intervenants, nous essayons de valider si les items sont identifiés afin de les rendre aux bons propriétaires.

Documents sur la vaccination : les parents seront informés des modalités et du fonctionnement sous peu. Le consentement des parents est obligatoire afin de vacciner un enfant.

Situation Covid dans l'école : pour l'instant, tout va bien compte tenu de la situation actuelle dans les écoles environnantes.

Guignolée : possibilité de dons de jouets ou dons de livres? L'école s'est associée avec Moisson Laurentides. Pour l'instant, les besoins sont davantage en nourriture et produits d'hygiène.

18. Levée de l'assemblée

Il est PROPOSÉ par madame Stéphanie Ménard de lever l'assemblée. Il est 21h08.

CE2122-2311-010

APPROUVÉ à l'unanimité

Stéphanie Ménard
Substitut à la présidence du conseil d'établissement

Josée Plouffe
Directrice