



Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de l'école Terre-Soleil

Séance tenue le mardi 20 décembre 2022 à 18h30
Au 800, rue De Sève, Sainte-Thérèse

Présences

Josée Dubuque, présidente
Marianne Lefebvre, parent
Stéphanie Ménard, parent
Jessica Hébert-Mathieu, parent
Alexandre Lebrun, parent
Lysianne Gingras, parent
Jessica Bérubé, enseignante
Annie Brault, enseignante
Marie-Pierre Warin, enseignante
Sonia Kim Sirkovsky, représentante personnel de soutien
Julie Bertrand, représentante service de garde
Julianne Labelle, représentante des professionnelles

Marie-Ève Plouffe, substitut parent 1
Jimmy Bonne, substitut parent 2

Josée Plouffe, directrice
Marie-Chantal Bélisle, directrice adjointe

Absences

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Josée Dubuque déclare l'assemblée ouverte à 18h50. Il est précisé que les parents substitués ont un droit de parole à la parole au publique.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance du 20 décembre 2022

IL EST PROPOSÉ par Mme Marianne Lefebvre d'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.

CE2223-2012-001

ADOPTÉ à l'unanimité

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 15 novembre 2022

IL EST PROPOSÉ par Mme Jessica Hébert-Mathieu d'ADOPTER le procès-verbal du 15 novembre tel que présenté.

CE2223-2012-002

ADOPTÉ à l'unanimité

4. Point du public

M. Jimmy Bonne questionne sur le code d'accès de l'application « Koulou » au service de garde. Mme Josée Plouffe lui nomme que ce code a été envoyé à tous les parents en début d'année par courriel et qu'il peut le redemander au service de garde.

5. Suivis

Aucun suivi.

6. Bloc information

a) Présidente

Mme Dubuque n'a aucune information à partager.

b) Déléguée au comité de parents

Mme Lefebvre explique qu'un sous-comité de parents a travaillé sur la politique concernant la contribution financière pouvant être assumée par les parents. La direction nomme que ce point sera d'ailleurs en consultation à la prochaine rencontre.

c) Direction et personnel de l'école

Mme Josée Plouffe fait part que plusieurs activités de Noël se vivent à tous les jours grâce à un comité mis en place. Un rappel a été envoyé aux parents pour informer les parents du calendrier des activités. Le 13 décembre, l'équipe de cheerleading (parascolaire) a participé à une compétition amicale. Nos élèves se sont classés en 1^{re} place de leur catégorie.

Carrefour d'apprentissage : une rencontre a eu lieu avec une dizaine de bénévoles.

Préscolaire : pièce de théâtre dans un « autobus-théâtre » avec la compagnie Hurluberlu.

Les élèves ont également participé à une activité de sciences avec de la glace sèche.

Les élèves des groupes multi projets ont fait la tournée des classes afin d'encourager les dons de denrées pour Moisson Laurentides.

7. Bons coups de Terre-Soleil

Nous tenons à souligner la participation de plusieurs élèves bénévoles afin d'aider les plus jeunes. Mme Josée Plouffe partage le total des ventes à la Foire du lire : 11 818\$. La ristourne, telle que prévue, a été de recevoir M. Lymburner, auteur, à animer auprès des élèves du 2^e et du 3^e cycle une conférence sur la lecture et la persévérance. De plus, un tirage d'un livre au choix par groupe a été organisé par COOPSCO. Cette belle organisation a contribué à la promotion de la lecture et de la persévérance auprès de tous les élèves. Il est important de noter que les élèves du 1^{er} cycle ont également pu recevoir M. Lymburner grâce à l'utilisation des fonds spéciaux (projets Vie à l'école).

8. Consultation CSSMI pour le calendrier scolaire 2023-2024

La direction explique les points de consultation. De concert avec les membres enseignants, le CÉ fait les choix suivants :

- Bloc 1 : scénario 1
- Bloc 2 : semaine A

9. Planification de l'enseignement - éducation à la sexualité

Mme Josée Plouffe présente la planification annuelle des contenus enseignés en éducation à la sexualité. Mme Bélisle apporte des compléments d'information.

IL EST PROPOSÉ par Mme Stéphanie Ménard d'APPROUVER la planification annuelle des contenus enseignés en éducation à la sexualité.

CE2223-2012-003

APPROUVÉ à l'unanimité

10. Planification de l'enseignement des contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)

Mme Josée Plouffe présente la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle au 3^e cycle du primaire pour l'année 2022-2023. Mme Annie Brault apporte des précisions.

IL EST PROPOSÉ par Mme Jessica Hébert-Mathieu d'APPROUVER la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle au 3^e cycle.

CE2223-2012-004

APPROUVÉ à l'unanimité

11. Mesures ministérielles

Mme Josée Plouffe présente et explique les différentes mesures ministérielles octroyées à l'école Terre-Soleil. Elle précise que pour la mesure «à l'école on bouge », l'école Terre-Soleil n'a pas été pigée. Mme Plouffe spécifie que c'est avec la mesure alimentaire 15012 que le brunch de la direction est offert à l'ensemble des élèves de l'école.

12. Budget révisé

Mme Josée Plouffe explique la différence entre le budget révisé et le budget initial. Mme Plouffe rappelle que le budget initial est adopté par le CÉ et que le budget révisé est déposé pour information. Pour l'instant, Mme Plouffe ne prévoit pas de déficit. Elle avise toutefois les membres que du personnel supplémentaire est engagé en lien avec les nombreux besoins des élèves, ce qui pourrait amener un déficit ultérieurement. Mme Plouffe fait le lien avec les mesures ministérielles présentées au point précédent.

13. Reddition – Collecte info (mesures MÉQ)

Le conseil d'établissement de l'école confirme que le CSSMI, dans le cadre des mesures dédiées et protégées, a alloué à l'école la somme totale de 312 171 \$. Ces sommes ont été allouées et versées au budget de l'établissement et ce, conformément aux fins prévues aux Règles budgétaires du MEQ 2022-2023.

IL EST PROPOSÉ par Mme Jessica Hébert-Mathieu d'ADOPTER la reddition de comptes attendue pour les mesures budgétaires destinées à un transfert vers le budget des établissements (mesures dédiées et protégées 2022-2023).

CE2223-2012-005

ADOPTÉ à l'unanimité

14. Photos scolaires – choix de la compagnie pour 2023-2024

Les commentaires des parents pour la compagnie EnfantsClik sont positifs. Les photos de fratrie ont été appréciées par les parents. Les parents soulignent le retour des photos de groupe. EnfantsClik offrait une ristourne de 15% des ventes pour 2022-2023. La compagnie augmente le pourcentage pour les années consécutives. C'est donc une ristourne de 17% qui serait offerte à l'école pour la prochaine année.

IL EST PROPOSÉ par Mme Marie-Pierre Warin d'APPROUVER la compagnie « EnfantsClik » pour effectuer les photos scolaires 2023-2024.

CE2223-2012-006

APPROUVÉ à l'unanimité

15. Questions diverses

Suivi au comité Vert concernant le projet potager : Présentation d'une autre avenue pour le potager écologique. Cette ferme oeuvre dans les micro-pousses. Le projet proposé est moins dispendieux et offre une douzaine de variétés. Tout est placé sur des étagères (prend moins d'espace). La récolte se fait après 3 semaines de germination. Facile d'entretien. Ce projet pourrait être un premier essai avant de se lancer dans le potager hydroponique. Il est suggéré d'inviter la personne responsable afin qu'elle puisse présenter le projet et répondre aux questions.

Mme Josée Plouffe annonce les 2 prochaines consultations pour la rencontre du 17 janvier. Elle spécifie qu'il sera important de prendre connaissance des documents afin de maximiser les échanges et le temps.

M. Alexandre Lebrun questionne concernant les possibilités d'activités parascolaires. Un suivi sera fait ultérieurement puisque l'école est en démarche actuellement pour une nouvelle offre aux élèves.

16. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par Mme Dubuque de lever l'assemblée. Il est 20h30.

CE2223-2012-007

ADOPTÉ à l'unanimité

Josée Dubuque
Présidente du conseil d'établissement

Josée Plouffe
Directrice