



Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de l'école Terre-Soleil

Séance tenue le 18 mars 2026
Au 800, rue De Sève, Sainte-Thérèse

Présences

Marianne Lefebvre, présidente
Lysianne Gingras, parent et représentante au comité de parents
Marie-Julie Caron-Gratton, parent et substitut au comité de parents
Olivier Préfontaine, parent
Catherine Borisov, parent
Julie Soucy, parent
Sabrina Charbonneau- Carmel, enseignante
Chantal Quevillon, enseignante
Natacha Bachelard, enseignante
Véronique Jolicoeur, substitut personnel SDG
Isabelle Brisebois, personnel de soutien

Kevin Coulombe, substitut parent

Josée Plouffe, directrice
Vicky Larochelle, directrice adjointe

Absences

Manon Francoeur, membre du personnel SDG

1) Ouverture de l'assemblée

Mme Lefebvre, présidente, ouvre l'assemblée. Il est 19h00.

2) Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance du 18 mars 2026

Mme Lefebvre fait la lecture de l'ordre du jour.

M. Préfontaine demande l'ajout d'un point concernant le temps d'écran à l'école.

IL EST PROPOSÉ par Mme Catherine Borisov d'*ADOPTER* l'ordre du jour tel que discuté.

CE2526-1803-001

ADOPTÉ à l'unanimité

3) Lecture et adoption du procès-verbal du 11 février 2026

Mme Lefebvre présente le procès-verbal de la rencontre du 11 février 2026.

Corrections apportées :

- liste des présences : corriger le nom de Mme Marie-Julie Caron-Gratton
- au point no 2 : corriger la date (11 février 2026)

IL EST PROPOSÉ par Mme Borisov d'ADOPTER le procès-verbal du 11 février 2026 tel qu'amendé.

CE2526-1803-002

ADOPTÉ à l'unanimité

4) Point du public

Il n'y a pas de public.

5) Suivis

Mme Plouffe fait un suivi en lien avec le projet de construction. En date d'aujourd'hui, le délai prévu est respecté. Au niveau de la sécurité, un arrêt (panneau) est ajouté à la sortie du chantier ainsi que sur la piste cyclable. Un rappel sera fait à tous les parents concernant la sécurité autour du chantier.

6) Bloc d'information

Présidente : Aucune information.

Déléguée au comité de parents : Présentation de Mme Josianne Landry lors de la rencontre du 12 mars dernier. Élection à venir pour notre district. Présentation des activités en lien avec le mois de la différence (1er avril au 1er mai).

Direction et personnel de l'école : Mention sur le concours de Sciences, Comité de Pâques qui travaille à organiser les activités au sein de l'école, Orthograph-O-thon à venir! L'information sera envoyée sous peu. Mme Natacha explique les activités que vivent les élèves de première année sous le thème des animaux et de la biologie.

7) Bons coups de Terre-Soleil

Mme Natacha mentionne la présence de plusieurs stagiaires dans l'école. Un beau mouvement collectif pour la formation de la future relève!

Spectacle de Yannick Bergeron, *La magie de la chimie (Les Débrouillards)*, à Lionel-Groulx, en 4^e année. Très apprécié!! Mme Lefebvre fait une mention positive aux enseignants pour la production des bulletins. Aussi, elle félicite le travail effectué par Mme Véronique, secrétaire, au quotidien.

8) Règles de fonctionnement du service de garde 2026-27

Mme Plouffe présente le document des règles de fonctionnement au SDG. Un membre suggère :

- d'ajouter, au point #5 : *Formulaire disponible sur demande. Vous devez écrire au sdg.ts@cssmi.qc.ca ;*
- ainsi qu'au point #11 : *envoyé via le portail et non par courriel.*

ATTENDU que, conformément à l'article 77.2 de la *Loi sur l'instruction publique* (LIP), le conseil d'établissement doit adopter, sur la base de la proposition de la direction de l'école, les règles de

fonctionnement du service de garde, établies en conformité avec les modalités d'organisation convenues avec le centre de services scolaire en vertu de l'article 256 LIP;

ATTENDU que, conformément à l'article 4 du *Règlement sur les services de garde en milieu scolaire*, un document dans lequel sont clairement établies les règles de fonctionnement du service de garde doit être remis au parent de l'élève qui y est inscrit, au moment de l'inscription et chaque fois qu'une modification y est apportée;

ATTENDU que les règles de fonctionnement adoptées par le conseil d'établissement doivent être conformes aux orientations la *Politique organisationnelle des services de garde du CSSMI (SEJ-18)*;

ATTENDU que les contributions financières déterminées dans les règles de fonctionnement pour les différents types de fréquentation doivent être conformes à la *Politique relative aux contributions financières qui peuvent être assumées par les parents (SEJ-08)*;

ATTENDU que les règles de fonctionnement doivent être conformes au modèle proposé par le CSSMI;

ATTENDU les discussions que le conseil d'établissement a eues au sujet du fonctionnement du service de garde en respect des besoins et de la réalité de leur milieu;

IL EST PROPOSÉ par Mme Isabelle Brisebois d'*ADOPTER* les règles de fonctionnement du service de garde pour l'année scolaire 2026-2027, qui sont déposées en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante.

CE2526-1803-003

APPROUVÉ à l'unanimité

9) Activités et sorties scolaires

- Activité cirque : 4^e, 5^e, 6^e, année 11 cours + spectacle, 7 avril au 9 juin; 147,60\$
- Activité Cheerleading : 3^e à 6^e année, 15 cours + spectacle, 8 avril au 11 juin; 204,65\$
- Katag, préscolaire à 2e année, Éduc-action, 6 semaines, début 9 avril; 98\$
- Labo en folie, 1re à 6e année, Éduc-action, 6 semaines, début 9 avril; 165\$

IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Soucy d'*APPROUVER* les activités parascolaires mentionnées.

CE2526-1803-004

APPROUVÉ à l'unanimité

10) Planification des contenus obligatoires (COSP)

Mme Plouffe présente le nouveau canevas de planification des contenus obligatoires aux membres du CE.

IL EST PROPOSÉ par Mme Véronique Jolicoeur d'*APPROUVER* la planification des enseignements des contenus obligatoires (COSP) tel que présenté.

CE2526-1803-005

APPROUVÉ à l'unanimité

11) Ventilation des fonds spéciaux

Mme Plouffe demande aux membres du CÉ d'utiliser le montant de 300\$ pour le concours de Sciences.

IL EST PROPOSÉ par M. Olivier Préfontaine d'*APPROUVER* le montant suggéré pour le concours de sciences.

CE2526-1803-006

APPROUVÉ à l'unanimité

12) Rappel: Formations obligatoires – membres du CÉ

Rappel concernant la formation du MEQ pour tous les membres du conseil d'établissement (formation obligatoire). Merci d'aviser la direction lorsque le visionnement des capsules a été complété.

CE2526-1803-007

APPROUVÉ à l'unanimité

13) Programme éducatif du Service de garde

Mme Plouffe présente le programme éducatif du SDG en nommant les objectifs, les activités, l'horaire type d'une journée, feuille modèle de planification, grille d'activités, contenu des journées pédagogiques

IL EST PROPOSÉ par Mme Marie-Julie Caron-Gratton d'*APPROUVER* le document du programme éducatif du service de garde.

CE2526-1803-008

APPROUVÉ à l'unanimité

14) Grille-matières 2026-27

Présentation de la grille-matière aux membres. Cette présentation fait suite à un immense travail de consultation et de collaboration auprès des enseignants et des spécialistes. Plusieurs discussions ont eu lieu afin de présenter cette nouvelle grille-matières, en tenant compte des résultats des différents sondages (parents et enseignants) et de l'intérêt des enseignantes spécialistes.

- 1er cycle: Plus de minutes d'éducation physique pour les élèves de 2e année.
- 3e cycle: plus de minutes de musique en 5e année et mise en place de deux classes PAI en 6e année. Ce dernier changement est en lien avec la difficulté annuelle de combler le poste d'enseignant, qualifié, pour le PAE. De plus, les recherches et les résultats de nos élèves

démontrent clairement une meilleure progression des apprentissages de la langue au sein du PAI. Étant donné que la majorité des parents souhaitent maintenir un apprentissage et une consolidation de l'anglais pour leurs enfants, c'est la proposition qui a été retenue, majoritairement, par les enseignants.

Il y a discussion au sein des membres du conseil d'établissement. Mme Plouffe répond aux questions et rassure les membres.

Mme Sabrina Charbonneau-Carmel, enseignante, nomme qu'elle représente particulièrement les titulaires du 3^e cycle et demande de ne pas approuver cette grille matières afin de laisser plus de temps aux enseignants d'échanger.

Les parents souhaitent pouvoir avoir un délai supplémentaire et ainsi, donner plus de temps aux enseignants, avant de se prononcer sur la grille-matières. Mme Plouffe répond ensuite que dans ce cas, il faudra devancer la prochaine rencontre prévue pour le conseil d'établissement.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lefebvre de devancer la prochaine rencontre du CÉ au 13 avril prochain et de reporter la décision à cette rencontre.

CE2526-1803-009

APPROUVÉ à l'unanimité

15) Questions diverses

M. Préfontaine désire pouvoir discuter du temps écran pour les élèves à l'école. Ce point sera discuté à la prochaine rencontre.

16) Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par Mme Catherine Borisov de lever l'assemblée. Il est 21h35.

CE2526-1803-010

APPROUVÉ à l'unanimité

Marianne Lefebvre
Présidente du conseil d'établissement

Josée Plouffe
Directrice