



PROCÈS-VERBAL

Réunion du conseil d'établissement de l'école Val-des-Ormes
2 octobre 2025 à 19:00 – Salon du personnel (local 111)

Membres parents présents

Jane Rimpel
Karine Bouffard
Ariane Filiatre
Catherine Robillard
Sophie Audy (substitut - parent)

Membres du personnel présents

Maria Carangelo (enseignante)
Sarah Hénault (enseignante)
Mme Marie-Lyne Laplante (professionnelle)
Marie-Josée Parizeau (service de garde)
André Demers (soutien)

Directeur de l'école

Louis Philippe Labbé

Membres parents absents

Anass Dakhli
Émilie Lauzon-La Rue

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

M. Philippe Labbé confirme le Quorum.

La réunion débute à 19:04

CE-2526-01 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout de deux points en Varia:

- Démission d'un membre – point d'information
- Activité parascolaire – Point pour adoption

Également, correction de la date au point 19. 2024-2025- pour 2025-2026

Proposé par Jane Rimpel et Karine Bouffard.

Adopté

3. Élection à la présidence (et vice-présidence) du conseil d'établissement

CE-2526-02 Jane Rimpel est nommée présidente par acclamation.

CE-2526-03 Karine Bouffard est nommée vice-présidente par acclamation.

4. Élection d'un représentant et d'un substitut au comité de parents

CE-2526-04 Ariane Filiatre est nommée représentante au comité de parents par acclamation.

CE-2526-05 Karine Bouffard est nommée substitue à la représentante au comité de parents par acclamation.

5. Nomination d'un(e) secrétaire

CE-2526-06 André Demers (soutien) est nommé secrétaire par acclamation.

6. Règles de régie interne

CE-2526-07 M. Labbé présente des règles de régie interne du conseil d'établissement pour adoption.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Adopté

7. Parole au public

1. Mme Claudia Piotrowski a mandaté Mme Ariane Filiatre pour faire une demande au conseil d'établissement.

Mme Piotrowski qui est responsable de la bibliothèque demande au CÉ de créer un comité de la bibliothèque.

Le comité pourrait être composé de parents, d'élèves et de membres du personnel et aiderait grandement face à l'ampleur de la tâche à venir, classement, reliure, élagage, préparation des livres selon les modules.

Un suivi sera fait par le directeur, M. Labbé.

2. M. Labbé lit le message de Mme Lauzon-La Rue qui est présentement en voyage.

8. Dénonciation d'intérêts et autorisation de communiquer les renseignements personnels

Les membres présents signent les documents de dénonciation d'intérêts et l'autorisation de communiquer leurs informations personnelles.

9. Adoption et suivis du procès-verbal de la séance du 18 juin 2025

CE-2526-08 Le procès-verbal est proposé par les membres qui étaient présentes à la séance du 18 juin 2025.
Proposé par Catherine Robillard et Sophie Audy.
Adopté

10. Calendrier des réunions pour 2025-2026 et modalités (présence vs virtuel)

CE-2526-10 Après discussion entre les membres du CÉ, les dates suivantes ont été choisies :

Jeudi 6 novembre 2025 19h00 (en présence)

Jeudi 19 mars 2026 18h30 (virtuel Teams)

Jeudi 4 décembre 2025 18h30 (virtuel Teams)

Mardi 14 avril 2026 19h00 (en présence)

Mardi 20 janvier 2026 18h30 (virtuel Teams)

Mercredi 20 mai 2026 19h00 (en présence)

Mardi 17 février 2026 18h30 (virtuel Teams)

Mercredi 10 juin 2026 19h00 (en présence)

Proposé par Karine Bouffard et Marie-Lyne Laplante.

Adopté

11. Autorisation générale pour la location de locaux

CE-2526-09 M. Labbé soumet pour approbation l'autorisation générale pour la location des locaux de l'école.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Approuvé

12. Sorties et activités

12.1. Calendrier

CE-2526-11 M. Labbé propose le calendrier des Sorties et activités éducatives en lien avec le projet de l'école.
Certaines sorties seront payées par la mesure Sorties en milieu culturel (mesure 15186).
Pour certaines activités, une demande de financement a été complétée pour le programme La culture à l'école. Si la demande de financement n'est pas accepté, l'activité sera facturée aux parents.
Les autres activités et sorties seront facturées aux parents sans dépasser le maximum de 125 \$ autorisé par le conseil d'établissement.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Approuvé

12.2. Sorties gratuites et à distance de marche

CE-2526-12 Une résolution du conseil d'établissement est demandée pour permettre à l'école d'effectuer des sorties gratuites et à distance de marche.
Proposé par Ariane Filiatre et Marie-Lyne Laplante.
Approuvé

13. Journées pédagogiques au SDG

Approbation des sorties et activités pour les journées pédagogiques

CE-2526-13 M. Labbé propose la liste des sorties et activités du service de garde lors des journées pédagogiques.
Le coût de l'activité s'ajoute au frais de service de garde.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Approuvé

14. Programme d'activité du SDG 2025-2026 (information)

M. Labbé présente le Programme d'activités du service de garde de l'École Val-des-Ormes pour l'année 2025-2026, ainsi que les Règles de fonctionnement du service de garde.

15. Fonds spéciaux (bilan 2024-2025)

Ce point est reporté à la prochaine séance.

16. Code de vie 25-26

- CE-2526-14** M. Labbé soumet les Règles de fonctionnement de l'école. Le document a été révisé, conformément aux directives du ministère de l'éducation concernant l'interdiction des téléphones en classe ainsi que pour le vouvoiement à l'école.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Adopté

17. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

- CE-2526-15** M. Labbé propose le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence. Le plan mentionne le nom des membres du Comité de bienveillance ainsi que le suivi qui sera fait en cours d'année.
Le document à l'intention des parents est également présenté.
Proposé par Karine Bouffard et Ariane Filiatre.
Adopté

18. Demande d'utilisation des fonds spéciaux Matériel sportif / Récréation

- CE-2526-16** Il est demandé au conseil d'établissement d'autoriser l'utilisation des fonds spéciaux pour le renouvellement de matériel sportif et de matériel de récréation. La somme requise est d'environ 2 000\$. Les fonds spéciaux proviennent des ristournes sur les effets scolaires et les photos.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Approuvé

19. Adopté le budget de fonctionnement du CÉ pour 2025-2026

- CE-25-26-17** Le budget de dépenses du conseil d'établissement est de 775 \$. Ce montant est utilisé pour les frais de gardiennage des membres pour assister aux séances, pour les collations lors des séances ainsi que pour le souper de fin d'années des membres du CÉ. Une contribution est également faite à fête des finissants.
Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.
Adopté

20. Informations de

- Comité de parents : La rencontre du Comité de parents avait lieu en même temps que la séance du CÉ.
- Enseignants : Ce fut une belle rentrée. Les enseignants ont apprécié le pique-nique, ils ont pu profiter de rencontres informelles avec les parents.
- OPP : Rencontre de l'OPP en virtuel, lundi le 6 octobre. L'OPP veut mettre en place un système de parrainage pour les nouveaux parents membres.
- Soutien : Nous avons un nouveau concierge de soir, M. Abdel ainsi qu'une nouvelle TES, Maude Beaudin Lussier.
- FEVDO : L'activité du Yoga parent-enfant a eu lieu le 26 septembre et la friperie sera le 7 octobre. Nous sommes également en recrutement.
- Service de garde : 2 nouvelles surveillantes d'élèves.
Les activités des journées pédagogiques seront publiées sur Mozaik.
- Direction : Heureux du déroulement de la rentrée scolaire, très content de l'équipe école, l'ambiance est très bonne.

21. Varia

21.1 Démission de membre (information)

Anass Dakhli démissionne de son rôle de membre parent. M. Dakhli était à sa dernière année de son mandat. Le directeur sondera l'intérêt des substituts pour remplacer M. Dakhli.

21.2 Activité parascolaire (pour adoption)

CE-25-26-18 M. Labbé présente le projet d'activité parascolaire soumis par Anne-Isabelle Larin, enseignante. L'activité de mini-basketball se tiendra après les classes pour les élèves de 5^e et 6^e année.

Le coût de l'activité est de 80 \$ et un reçu d'impôt sera émis. Au terme de l'activité, les élèves participeront à un tournoi.

Proposé par Karine Bouffard et Ariane Filiatre.

Adopté

22. Levée de l'assemblée

CE-25-26-19 L'assemblée est levée à 21:04.

Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.

Adopté

Présidente du conseil d'établissement

Directeur de l'école

