



PROCÈS-VERBAL

Réunion du conseil d'établissement de l'école Val-des-Ormes
4 décembre 2025 à 18:30 – Rencontre virtuelle sur Google Meets

Membres parents présents

Jane Rimpel (Présidente)
Karine Bouffard
Catherine Robillard
Émilie Lauzon-La Rue
Ariane Filiatre
Sophie Audy
Erika Lacasse-Courchesne (substitut - parent)

Membres du personnel présents

Maria Carangelo (enseignante)
Sarah Hénault (enseignante)
Mme Marie-Lyne Laplante (professionnelle)
Marie-Josée Parizeau (service de garde)
André Demers (soutien)

Directeur de l'école

Louis Philippe Labbée

Membre du personnel absent

Mme Marie-Lyne Laplante (professionnelle)

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Mme Jane Rimpel confirme le Quorum.

La réunion débute à 18:34

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-2526-27

Ajout de points en Varia:

1 – Activité humanitaire des élèves de 5^e année (approbation)

2 – Financement des activités à l'école.

3 – Activité 2^e année – Prof Dino

4 – Activité 6^e année – Rencontre avec un auteur

Proposé par Sarah Hénault et Émilie Lauzon-La Rue.

Adopté

3. Parole au public

Pas de public

4. Adoption et suivis du procès-verbal de la séance du 6 novembre 2025

CE-2526-28

Proposé par Émilie Lauzon-La Rue et Sophie Audy.

Adopté

5. Consultations – Élaboration du calendrier scolaire 2026-2027

Les consultations pour le calendrier scolaire 2026-2027 portent sur le congé des Fêtes et sur la 9^e journée pédagogique fixe.

Pour le congé des Fêtes, le conseil d'établissement choisit l'option 1 soit du 21 décembre 2026 au 1^{er} janvier 2027 avec un retour à l'école le 4 janvier.

Pour la 9^e journée pédagogique fixe, le CÉ choisit l'option 3, soit le 4 ou le 6 janvier 2027 au retour du congé choisi.

Un commentaire est rapporté concernant la dernière journée de classe qui est le lundi 21 juin 2027. Par le passé, cela générerait un taux d'absentéisme élevé.

6. Bilan financier 24-25 du service de garde

CE-2526-29

M. Labbé présente le bilan financier du service de garde pour l'année 2024-2025.

Le surplus est de 649,00\$. Le surplus peut être remis au parent du service de garde ou conservé dans les fonds spéciaux. Compte tenu du montant minime que cela représenterait pour les parents, moins de 2 dollars, il est proposé de transférer ce montant au fonds spéciaux.

Proposé par Karine Bouffard et Sophie Audy.

Approuvé

7. Photographe

Mme Chantal Chalifoux de Ferland Photo nous a sollicité pour renouveler le contrat pour l'an prochain.

Les membres présents partagent leurs avantages et désavantages de la séance de cette année.

Il est convenu de consulter d'autres propositions et de prendre une décision à la rencontre de février.

8. Informations de :

Comité de parents:

À la rencontre du Comité de parents, il a été question du diplôme AEP afin de motiver les élèves au diplôme du secondaire. En plus des programmes en construction, Vente-conseil et Marketing sera également offert à la CSSMI.

En lien avec la consultation sur les projets pédagogiques particuliers, le sous-comité du Comité de parent avait proposé l'abolition de la passerelle Inter. La motion a été refusée en plénière.

Les Prix du premier ministre ont également été abordés.

Enseignants :

Les premières rencontres des parents sont faites. Ça s'est bien déroulé.

OPP – Les Dynamos :

Nous avons décoré l'école pour Noël. Le conte de Noël sera le mercredi et différents objets seront cachés et devront être trouvés pour le conte qui se veut une suite de l'an dernier avec le Grinch.

Service de garde :

Bonne stabilité du personnel.

8. Informations de : (suite)

Direction :

C'était la fin de la 1^{ère} étape, on est en route pour les vacances de Noël. L'OPP a fait le tri des objets perdus. La direction souligne l'engagement des comités de l'école.

FEVDO :

Bonne participation au Bal fluo. Entre 230-250 personnes. Merci à Mme Mireille et M. Thierry, les TES de l'école pour leur participation.

La Fondation analyse présentement les projets soumis par l'équipe-école.

9. Varia

CE-2526-30

1 - À chaque année, les classes de 5e année planifient une collaboration entre l'école VDO et un organisme humanitaire de la région. Puisque ça se déroule en janvier ou en février, selon les années, habituellement les jeunes choisissent de soutenir les personnes en situation d'itinérance.

Pour la première fois, l'an dernier nous avons collaboré avec le Resto-Pop de Ste-Thérèse et nous avons amassé des produits de soins d'hygiène. Ils ont été vraiment reconnaissants et les besoins sont criants. C'est la raison pour laquelle nous allons nous centrer sur cette clientèle encore cette année.

Proposé par Sophie Audy et Karine Bouffard

Adopté

2 - Financement des activités à l'école (point d'information).

L'école a reçu les réponses aux demandes de financement des activités scolaires en lien avec le programme La culture à l'école, volet Ateliers culturels et volet Culture scientifique.

Certaines activités sont financées en entier et d'autres en partie. Certaines activités ont été refusées car elles ne sont pas admissibles à la mesure. Les prochaines factures vont refléter les ajustements.

3- L'activité n'avait pas été soumise au CÉ en octobre, mais les 2^e année ont reçu Prof Dino pour une animation sur les aimants. L'activité n'avait pas été confirmée avant le CÉ d'octobre.

CE-2526-31

4 – Les enseignantes de 6^e année désirent soumettre une activité soit une conférence de l'auteur Daniel Brouillette, le 27 janvier 2026. Le coût de l'activité est de 400 \$ et sera facturé aux parents.

Proposé par Sophie Audy et Karine Bouffard

Adopté

12. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre sera le jeudi 20 janvier 2026, à 18h30, en virtuel par Teams

13. Levée de l'assemblée

CE-2526-32

L'assemblée est levée à 20:02.

Proposé par Karine Bouffard et Sarah Hénault.

Adopté

Présidente du conseil d'établissement

Directeur de l'école