



Commission scolaire  
de la Seigneurie-des-Mille-Îles

## Rapport annuel du conseil d'établissement

### TEXTES DES RÉOLUTIONS

**ANNÉE SCOLAIRE 2019-2020**

**École Horizon-Soleil**



## **CONCERNANT LES SERVICES ÉDUCATIFS OFFERTS**

### **GRILLE MATIÈRES**

**Résolution no CE-19-20/024**

#### **On propose le statu quo de la grille-matière pour l'année 2020-2021**

Madame Fournier présente et explique la grille-matière 2020-2021 proposée, qui est un statu quo par rapport à celle de 2019-2020, en conformité avec la responsabilité qui lui est dévolue dans la Loi de l'instruction publique (LIP).

Les parents mentionnent qu'ils apprécient le temps alloué pour l'éducation physique car les enfants ont tendance à moins bouger à la maison. Madame Élisabeth Jasmin mentionne que certains enseignants auraient aimé apporter un changement à la grille-matières, qui n'a pas été retenu suite à la consultation officielle.

Madame Danièle Fournier rappelle qu'il faut rester transparent et faire part de notre opinion lors des rencontres, selon les processus officiels mis en place, et ainsi maintenir l'harmonie qui caractérise notre CÉ.

Madame Annie Boismenu mentionne que le mot intégré à partir du 2<sup>e</sup> cycle devrait être retiré du tableau de la page 3. Madame Danièle Fournier fera la correction.

Madame Julie Welburn propose aux membres de se prononcer sur la grille-matières proposée.

Il est proposé par madame Éliane Cantin  
Appuyée par madame Julie Pelchat

**D'approuver la grille-matières avec la correction demandée à la page 3 pour le retrait du mot intégré à partir du 2<sup>e</sup> cycle.**

Approuvé à l'unanimité.

## **ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ**

**Résolution no CE-19-20/018**

**Madame Danièle Fournier présente la planification annuelle des cours d'éducation à la sexualité.**

Il est proposé par madame Valérie Painchaud

Appuyée par madame Julie Welburn

D'adopter **la planification annuelle des cours d'éducation à la sexualité.**

Adopté

## **PROJET ÉDUCATIF 2019-2022**

**Résolution no CE-18-19/043**

Le projet éducatif final est présenté aux membres du CÉ.

Il est proposé par madame Michèle Deblois

Appuyée par madame Élisabeth Jasmin

D'approuver le projet éducatif 2019-2022

Approuvé à l'unanimité

## **CHOIX PAI**

**Résolution no CE-19-20/040**

Madame Fournier demande aux membres s'ils veulent toujours maintenir que les demandes de choix au programme PAI sont sujettes à l'approbation de l'enseignante et de la direction.

Il est proposé par madame Mélanie Blais

Appuyée par madame Valérie Painchaud

D'approuver la mention **« les demandes de choix au programme PAI sont sujettes à l'approbation de l'enseignante et de la direction »**

Approuvé à l'unanimité.

## **CONCERNANT LES PROGRAMMES DES SERVICES COMPLÉMENTAIRES ET PARTICULIERS**

### **PLAN DE LUTTE POUR CONTRER LA VIOLENCE**

*Résolution no CE-19-20/009*

Madame Fournier présente le plan de lutte pour contrer la violence pour l'année 2019-2020. Elle rappelle aux membres en quoi consiste l'intimidation.

Elle mentionne aussi que le personnel travaille actuellement sur un projet d'enseignement des règles de vie en lien avec le respect entre les enfants et envers les adultes.

Il est proposé par madame Élisabeth Jasmin  
Appuyée par madame Michèle Deblois

**D'approuver le plan de lutte pour contrer la violence à l'école.**

Approuvé à l'unanimité.

### **BILAN DU PLAN D'ACTION POUR CONTRER LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION**

*Résolution no CE-19-20/046*

Madame Danièle Fournier mentionne que nous sommes là pour éduquer les enfants et non pour les sanctionner. Toutefois, si les sanctions sont utilisées, elles doivent l'être en gradation.

Il est proposé par madame Chiasson-Jalbert  
Appuyée par madame Mélanie Blais

D'approuver le bilan du plan de lutte contre la violence.

Approuvé à l'unanimité

## **CONCERNANT LES RÈGLES DE CONDUITE ET LES MESURES DE SÉCURITÉ**

### **CODE DE VIE 2020-2021**

#### ***Résolution no CE-19-20/027***

Madame Fournier présente aux membres le code de vie pour l'année 2020-2021.

Madame Élisabeth Jasmin mentionne que le code de vie actuel plait aux enseignants car il permet de s'ajuster aux différentes situations.

Il est proposé par madame Élisabeth Jasmin  
Appuyée par madame Sophia Louise Fergus

D'approuver le code de vie 2020-2021

Approuvé à l'unanimité

## **CONCERNANT LES PRINCIPES D'ENCADREMENT DES FRAIS EXIGÉS DES PARENTS OU DES ÉLÈVES**

### **CHOIX DU FOURNISSEUR PRIVILÉGIÉ DES CAHIERS D'EXERCICES 2020-2021**

#### ***Résolution no CE 19-20/036***

Il est proposé par madame Julie Welburn  
Appuyée par madame Valérie Painchaud

D'approuver **le choix du fournisseur GS Mobiles – Hamster pour l'année 2020-2021**

Approuvé à l'unanimité.

### **FRAIS EXIGÉS DES PARENTS**

#### ***Résolution no CE 19-20/037***

Il est proposé par madame Julie Welburn

Appuyée par madame Valérie Painchaud

D'approuver le coût maximum pour les effets généraux et les cahiers d'exercices obligatoires à un maximum de 100\$ pour le préscolaire à la 5<sup>e</sup> année et de 110\$ pour la 6<sup>e</sup> année.

Approuvé à l'unanimité

**EFFETS SCOLAIRES – CHOIX DE LA RISTOURNE**  
**Résolution no CE-19-20/038**

**Les options disponibles sont les suivantes :**

**Option A – Ristourne de 15% sur la vente avant taxes des cahiers d'activités**

**Option B – Réduction de 10% sur la vente avant taxes sur tous les produits**

Il est proposé par madame Julie Welburn  
Appuyée par madame Valérie Painchaud

D'approuver l'**option A pour le choix de la ristourne**

Approuvé à l'unanimité

**EFFETS SCOLAIRES – LISTES D'EFFETS SCOLAIRES**  
**Résolution no CE-19-20/044**

Madame Danièle Fournier présente les listes d'effets scolaires. Madame Cantin suggère de laisser le choix aux parents pour la couverture en carton ou plastique des duo-tangs et de retirer la mention « rigide ou flexible » pour la règle. Après discussion, il est proposé de conserver les duo-tang en plastique jusqu'en 2<sup>e</sup> année et d'offrir le choix aux parents à partir de la 3<sup>e</sup> année.

Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert  
Appuyée par madame Julie Welburn

D'adopter les listes d'effets scolaires pour l'année 2020-2021 avec les modifications demandées

Adopté à l'unanimité

**MODIFICATIONS - LISTE DES EFFETS SCOLAIRES 2020-2021**  
**Résolution CE-19-20/045**

Il est proposé par madame Caroline Michaud  
Appuyée par madame Valérie Painchaud

De désigner madame Julie Welburn et madame Éliane Cantin d'approuver les modifications qui seront demandées par les nouvelles enseignantes qui entreront en poste d'ici la rentrée.

Approuvé à l'unanimité

**CADRE D'ORGANISATION DU DÎNER ET DU SERVICE DE GARDE 2020-2021**  
**Résolution no CE-19-20/034 – CE-19-20/035**

**CADRES D'ORGANISATION DU DÎNER**  
**Résolution no CE-19-20/034**

Il est proposé par madame Éliane Cantin  
Appuyée par madame Caroline Chiasson-Jalbert

D'approuver le cadre d'organisation du service des dîneurs

Approuvé à l'unanimité

**CADRE D'ORGANISATION DU SERVICE DE GARDE**  
**Résolution no CE-19-20/035**

Il est proposé par madame Éliane Cantin  
Appuyée par madame Caroline Chiasson-Jalbert

D'approuver le cadre d'organisation du service de garde

Approuvé à l'unanimité

## **CONCERNANT LES ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES ET LES SORTIES ÉDUCATIVES ORGANISÉES PAR L'ÉTABLISSEMENT**

### **ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**

*Résolution no CE-19-20/006 – CE-19-20/014 - CE-19-20/019*

**Madame Danièle Fournier présente le tableau avec les nouvelles activités proposées.**

Il est proposé par madame Valérie Painchaud  
Appuyée par madame Julie Welburn

D'approuver les activités éducatives présentées.

Approuvé à l'unanimité

### **Résolution no CE-19-20/014**

**Voyage à Québec : Nous avons envoyé un sondage aux parents concernant le voyage à Québec pour les élèves de 6<sup>e</sup> année.**

**Madame Danièle Fournier présente le tableau avec les nouvelles activités proposées.**

Il est proposé par madame Valérie Painchaud  
Appuyée par madame Caroline Chiasson-Jalbert

D'approuver le tableau des activités éducatives.

Approuvé à l'unanimité.



**Résolution no CE-19-20/019**

**Madame Danièle Fournier présente le tableau avec les nouvelles activités proposées.**

Il est proposé par madame Valérie Painchaud  
Appuyée par madame Julie Welburn

D'approuver les activités éducatives présentées.

Approuvé à l'unanimité.

**CONCERNANT LES CAMPAGNES DE FINANCEMENT ET LES CONTRIBUTIONS  
(FINANCIÈRES OU AUTRES) REÇUES PAR L'ÉTABLISSEMENT D'UNE FONDATION OU  
D'AUTRES SOURCES**

**CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2019-2020**

*Résolutions no CE-19-20/006 - CE-19-20/007 – CE-19-20/020*

**CAMPAGNE DE FINANCEMENT – HUMEUR - Voyage à Québec  
CE-19-20/006**

**Les enseignants de 6<sup>e</sup> année voudraient faire un voyage éducatif à Québec avec leurs élèves et organiser une campagne de financement pour financer le tout.**

Il est proposé par madame Michèle Deblois  
Appuyée par madame Nathalie Brazé

D'accepter le projet de voyage et la campagne de financement.

Approuvé à l'unanimité

**CAMPAGNE DE FINANCEMENT - Cartes de Noël**

Résolution CÉ-19-20/007

Julie Gagné voudrait reconduire le projet de la vente des cartes de Noël pour financer la sortie à la Place des Arts un dimanche en décembre 2019.

Il est proposé par madame Éliane Cantin  
Appuyée par madame Julie Welburn

D'accepter la campagne de financement « Cartes de Noël »

Approuvé à l'unanimité.

**BILAN CAMPAGNE DE FINANCEMENT – ACTIVITÉS DE L'ÉCOLE**  
**Résolution no CE-19-20/020**

Madame Danièle Fournier présente le bilan de la campagne de financement et informe les membres qu'un montant de 12,30\$ par enfant sera alloué pour les activités éducatives et un montant de 1785,00\$ pour les activités de l'école.

Il est proposé par madame Nathalie Brazé  
Appuyée par madame Mélanie Blais

D'approuver le bilan de la campagne de financement.

Approuvé

**DONS – BILLETS DE CIRQUE**  
**Résolution no CE-19-20/033**

Madame Fournier informe les membres que lors du processus de remboursement des billets de cirque, nous avons reçu des dons de la part de certains parents pour un montant d'un peu plus que 1 500\$.

Il est proposé que ces dons soient utilisés pour rembourser des frais encourus pour les dépenses de préparation du spectacle de cirque annuel.

Il est proposé par madame Éliane Cantin  
Appuyée par madame Julie Pelchat

D'utiliser les dons pour rembourser les frais encourus pour le spectacle de cirque.

Approuvé à l'unanimité

## **CONCERNANT LES AUTRES DÉCISIONS, ORIENTATIONS OU CONSULTATIONS**

### **ÉLECTIONS À LA PRÉSIDENTE**

*Résolution no CE-19-20/003*

Madame Nathalie Brazé propose madame Julie Welburn au poste de présidente  
Appuyée par madame Éliane Cantin

**Adopté à l'unanimité.**

**Madame Julie Welburn est réélue au poste de présidente du conseil d'établissement.**

### **ÉLECTION, SUBSTITUT À LA PRÉSIDENTE**

**Résolution no CE-19-20/004**

Il est proposé par madame Nathalie Brazé  
Appuyée par madame Caroline Chiasson Jalbert

Madame Nathalie Brazé accepte d'être substitut à la présidente.

Approuvé à l'unanimité

### **RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

**Résolution no CE-19-20/005**

Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert  
Appuyée par madame Éliane Cantin

**D'approuver le document des règles de régie interne de l'école Horizon-Soleil pour l'année 2019-2020**

Approuvé à l'unanimité

**CADRE D'ORGANISATION SCOLAIRE 2020-2023**

**Date de la consultation : 30 octobre – article 12.2**

La grille-réponse est complétée et envoyée à la CSSMI.

**POLITIQUE RELATIVE À L'ADMISSION, À L'INSCRIPTION ET À LA RÉPARTITION DES ÉLÈVES DANS NOS ÉTABLISSEMENTS**

**Date de la consultation : 30 octobre 2019 – article 12.4**

La grille-réponse est complétée et envoyée à la cssmi.

**CALENDRIER SCOLAIRE 2020-2021**

**Date de la consultation : 30 octobre 2019 – Article 12.3**

Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert  
Appuyée par madame Éliane Cantin

**BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2019-2020**

**Résolution no CE-19-20/008**

Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert  
Appuyée par madame Éliane Cantin

Que les membres du conseil disposent du budget alloué (775\$) de la façon suivante :

- 250,00\$ pour l'organisme de participation de parents (OPP)
- 525,00\$ pour le conseil d'établissement

Approuvé à l'unanimité

## **CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION D'ÉCOLE**

**Résolution no CE-19-20/025**

Les critères de sélection de la direction d'école sont présentés aux membres.

Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert

Appuyée par madame Valérie Painchaud

D'approuver les critères de sélection de la direction d'école 2019-2020

Approuvé à l'unanimité.

## **PARTICIPATION AU GALA RECONNAISSANCE 2019-2020**

**Résolution : aucune**

Gala annulé – contexte covid-19

## **BUDGET RÉVISÉ 2019-2020**

**Article 7 du 27 janvier 2020**

### **27 janvier 2020 art 7**

Madame Fournier présente le budget révisé aux membres. Les membres reconnaissent avoir été informés que l'on prévoit un déficit de 112,000\$ qui s'explique surtout par l'ajout de services aux élèves.

### **15 juin 2020**

Danièle présente le suivi budgétaire de l'année. Elle nous informe que certains parents ont offert en dons le coût de l'achat des billets de cirque. Le montant total se chiffre à 1680\$.

Elle mentionne aussi que nous ne savons pas encore ce que nous recevrons du Gouvernement pour le service de garde qui été gratuit pour les parents mais que nous devons payer du personnel.

Nous aurons des chiffres exacts en septembre et le budget final sera disponible en début d'année scolaire.

## **SUIVI BUDGÉTAIRE 2019-2020 & DONNS**

**Résolution no CE-19-20/033**

Nous prévoyons un déficit de 110,000\$ cette année dont la moitié provient des dépenses encourues l'année dernière. Ce déficit est dû en majorité par l'engagement de TES pour des élèves en difficultés. Des précisions vous seront fournies lors du dernier CE en juin.

Madame Cantin demande ce qu'il adviendra de l'argent de la campagne de financement. Madame Fournier mentionne qu'il y a eu des achats de jeux pour les classes, conformément à ce qui avait été annoncé aux parents, et que le balance du montant sera encore disponible l'an prochain car placé dans les fonds spéciaux.

Madame Fournier informe les membres que lors du processus de remboursement des billets de cirque, nous avons reçu des dons de la part de certains parents pour un montant d'un peu plus que 1 500\$.

Il est proposé que ces dons soient utilisés pour rembourser des frais encourus pour les dépenses de préparation du spectacle de cirque annuel.

Il est proposé par madame Éliane Cantin  
Appuyée par madame Julie Pelchat

**D'utiliser les dons pour rembourser les frais encourus pour le spectacle de cirque.**

Approuvé à l'unanimité

**BUDGET INITIAL 2020-2021**  
***Résolution no CE-19-20/031***

Madame Danièle Fournier présente le budget initial pour l'année 2020-2021. Elle précise que nous n'avons pas encore reçu la totalité des allocations, comme c'est le cas lors de chaque budget initial.

Elle ajoute qu'il faut être prudent avec le montant des revenus de parents car si nous avons peu de dîneurs en début d'année, il y aura moins de revenus.

Il est proposé par madame Nathalie Brazé  
Appuyée par madame Caroline Chiasson-Jalbert

D'adopter **le budget initial 2020-2021**

Adopté

## **RÈGLES DE TRANSFÉRABILITÉ – BUDGET 2020-2021**

### ***Résolution no CE 19-20/032***

Il est proposé par madame Julie Welburn  
Appuyée par madame Julie Pelchat

D'adopter les règles de transférabilité suivantes :

Permettre à la direction de faire des transferts budgétaires entre les postes apparaissant au budget et d'en rendre compte sur une base à être déterminée au conseil d'établissement.

Adopté à l'unanimité

## **MESURES MINISTÉRIELLES – 2019-2020**

### ***Résolution no CE-19-20/013***

**Madame Danièle Fournier présente aux membres la répartition des montants alloués à l'école par le ministère de l'Éducation pour les mesures dédiées et protégées. Vous trouverez ci-jointe la résolution adoptée.**

Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert  
Appuyée par madame Valérie Painchaud

D'adopter **la résolution pour la répartition des montants reçus**

Adopter  
Adopté à l'unanimité.

## **PLACES DISPONIBLES - TRANSPORT**

### ***Résolution no CE-19-20/026***

Les membres recommandent que les places disponibles soient octroyées en priorisant les enfants les plus jeunes et les plus éloignés de l'école.

Il est proposé par madame Nathalie Brazé  
Appuyée par madame Michèle Deblois

D'approuver l'octroi des places disponibles selon les critères proposés.

Approuvé

**CHOIX DU PHOTOGRAPHE – 2020-2021**

***Résolution no CE-19-20/039***

Madame Fournier propose de choisir le photographe mais de ne pas signer de contrat pour le moment étant donné le contexte actuel dû à la covid-19.

Il est proposé par madame Julie Welburn

Appuyée par madame Caroline Chiasson-Jalbert

D'approuver le choix du photographe Enfants Clik pour l'année scolaire 2020-2021

Approuvé

Approuvé à l'unanimité.