



**Séance ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 16 octobre 2024 à 18 h 30 à l'école Horizon-Soleil**

PRÉSENCES :

Mme Andréanne Barrette	Parent
Mme Éloïse Blanchette	Enseignante
Mme Nathalie Brazé	Présidente
Mme Anne Campeau	Enseignante
Mme Caroline Chiasson-Jalbert	Parent – représentante comité de parents
Mme Danièle Fournier	Directrice
Mme Céline Jean	Enseignante
Mme Josiane Langevin	Soutien
Mme Vicky Larochelle	Directrice adjointe
Mme Jeannie Lemieux	Parent
Mme Julie-Mélanie Morin	Technicienne du service de garde
Mme Lisa Routly	Parent

ABSENCES :

Mme Émilie Crevier	Parent
Mme Josée Lebeau	Professionnelle
M. Raymond Tessier	Représentant de la communauté

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

1.1 Vérification du quorum

Le quorum est vérifié et la séance débute à 18 h 35.

2. PAROLE AU PUBLIC

Aucun point

3. REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Monsieur Tessier n'est pas présent

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée
 - 1.1 Vérification du quorum
 2. Parole au public
 3. Représentant de la communauté
 4. Adoption de l'ordre du jour
 5. Adoption et suivi du procès-verbal du 3 juin 2024
 6. Échanges sur les rôles et les fonctions du conseil d'établissement
 7. Élections à la présidence du CE
 - 7.1 Procédure d'élection
 - 7.2 Élection – présidence
 - 7.3 Élection – substitut à la présidence
 8. Dénonciation d'intérêts, s'il y a lieu (vérification des antécédents judiciaires)
 9. Décisions
 - 9.1 Approbation des règles de régie interne
 - 9.2 Activités éducatives – budget
 - 9.3 Budget du conseil d'établissement
 - 9.4 Aide aux familles en difficulté
 - 9.5 Plan de lutte pour contrer la violence
 10. Campagne de financement 2024-2025
 11. Consultation
 12. Comité de parents
 13. Divers
 - 13.1 Pochettes bleues
 - 13.2 Activités parascolaires
 14. Date de la prochaine rencontre
 15. Levée de l'assemblée
-

**Il est proposé par madame Lisa Routly
appuyée par madame Anne Campeau**

D'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points :
13.1 – Pochettes bleues
13.2 – Activités parascolaires

Adopté
Résolution no CE-24-25/001

5. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 3 JUIN 2024

**Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert
appuyée par madame Julie-Mélanie Morin**

D'adopter le procès-verbal avec la correction suivante : au point 13.2, il faut changer le nom de Nathalie Blais pour Mélanie Blais

Adopté
Résolution no CE-24-25/002

6. ÉCHANGES SUR LES RÔLES ET LES FONCTIONS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Danièle Fournier mentionne les grandes lignes concernant le document *Fonctions et pouvoirs des conseils d'établissement* remis aux membres du conseil d'établissement.

Madame Fournier va vérifier auprès du Service du secrétariat général et communication (SSGC) à quel moment l'envoi de l'avis de convocation doit être envoyé aux membres du conseil d'établissement.

7. ÉLECTIONS À LA PRÉSIDENTE DU CE

7.1 Procédure d'élection

Madame Fournier informe les membres des procédures à suivre pour l'élection

7.2 Élection – présidence

Nathalie Brazé est élue à l'unanimité

Approuvé à l'unanimité
Résolution no CE-24-25/003

7.3 Élection – substitut à la présidence

Caroline Chiasson-Jalbert est élue à l'unanimité

Approuvé à l'unanimité
Résolution no CE-24-25/004

8. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS, S'IL Y A LIEU (VÉRIFICATION DES ANTÉCÉDENTS JUDICIAIRES)

Les membres ont reçu et rempli le formulaire de dénonciation d'intérêts lors de la rencontre et lequel est remis à Madame Josiane Langevin afin de les conserver.

En cours de mandat, toute personne qui pourrait être placée en situation de conflit d'intérêts direct ou indirect avec l'école doit compléter à nouveau le *Formulaire de déclaration d'intérêt – conseil d'établissement – année scolaire 2024-2025* disponible en tout temps au secrétariat.

9. DÉCISIONS

9.1 Approbation des règles de régie interne

Madame Fournier a remis aux membres du conseil d'établissement le document sur les *Règles de régie interne*.

Il est proposé par madame Céline Jean
appuyée par madame Jeannie Lemieux

D'approuver le document des *Règles de régie interne* du Conseil d'établissement de l'école Horizon-Soleil pour l'année 2024-2025.

Approuvé à l'unanimité
Résolution no CE-24-25/005

9.2 Activités éducatives - budget

Madame Fournier a remis le budget sur les activités éducatives qui seront faites durant l'année scolaire 2024-2025. Ce document est mis à jour tout au long de l'année.

Lorsqu'il y aura des mises à jour du document, celui-ci sera présenté au conseil d'établissement. Toutefois, il est important de rappeler que la mise en place d'activités demeure la responsabilité du titulaire de la classe en fonction des budgets disponibles et des besoins des enfants.

**Il est proposé par madame Andréanne Barrette
Appuyée par Nathalie Brazé**

D'autoriser la direction de l'école à accepter des projets d'activités éducatives qui respectent le projet éducatif de l'école.

**Approuvé à l'unanimité
Résolution no CE-24-25/006**

9.3 Budget du conseil d'établissement

Le budget du conseil d'établissement est de 775,00 \$.

**Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert
Appuyée par Jeannie Lemieux**

D'approuver l'utilisation d'un budget de 375,00 \$ à même le budget du conseil d'établissement réservé pour l'OPP (Organisme de participation des parents).

**Approuvé à l'unanimité
Résolution no CE-24-25/007**

9.3 Aide aux familles en difficulté

Quelques familles ont besoin d'aide chaque année, soit pour des repas (budget octroyé par le ministère), des effets scolaires ou des habits de neige.

Nous avons aussi un partenariat avec l'organisme *Opération sous zéro* qui aidera à nouveau cette année en fournissant gratuitement des habits et des bottes de neige neufs à plus d'une vingtaine d'élèves.

De plus, le Service de police de la ville de Saint-Eustache (SPVSE) offre également, dans le temps des Fêtes, l'Opération Lutins. Nous y participons chaque année.

9.4 Plan de lutte pour contrer la violence

Madame Fournier présente le plan de lutte pour contrer la violence pour l'année scolaire 2024-2025.

**Il est proposé par madame Andréanne Barrette
Appuyée par madame Josiane Langevin**

D'approuver le plan de lutte pour contrer la violence

**Approuvé à l'unanimité
Résolution no CE-24-25/008**

10. CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2024-2025

Madame Fournier indique que c'est un défi pour les parents de donner 100,00 \$ avant d'avoir la mallette de chocolats.

Elle indique qu'elle va communiquer avec Monsieur Saint-Georges afin de vérifier ce que nous pouvons faire afin de pouvoir amasser plus de financement.

11. Consultation

Aucune consultation n'est à l'ordre du jour

12. COMITÉ DE PARENTS

Madame Chiasson-Jalbert indique qu'elle n'a pas été à la première rencontre de l'année. Elle indique que la prochaine réunion aura lieu le 28 octobre prochain.

13. DIVERS

13.1 Pochettes bleues

Cette année, avec les pochettes bleues que nous avons en réserve, nous allons faire des troussees pour les menstruations pour les filles de la 4^e à la 6^e année. Madame Fournier indique qu'il faudra informer les parents et s'associer avec les infirmières du CLSC pour arrimer notre demande.

13.2 Activités parascolaires

Madame Fournier indique que les activités parascolaires, à l'école Horizon-Soleil sont le cirque et le hockey cosom. Les enseignants en éducation physique mettent beaucoup de temps pour le cirque afin de maintenir le niveau d'excellence de l'école et que le gymnase de l'école est utilisé par le cirque.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 11 novembre à 18 h 30 à l'école Horizon-Soleil.

**Il est proposé par madame Caroline Chiasson-Jalbert
appuyée par madame Jeannie Lemieux**

De lever la séance à 20 h 25.

Approuvé
Résolution no CE-24-25/009

Nathalie Brazé
Présidente du conseil d'établissement

Danièle Fournier
Directrice – École Horizon-Soleil