

**Séance régulière du conseil d'établissement
de l'école Horizon-Soleil
tenue le 3 février 2026 à l'école**

Présences :

Parents :	Personnel :	Public :	Autres :
Barrette, Andréanne Bourbonnais St-Denis, Kim Brazé, Nathalie Lemieux, Jeannie Portelance, Benoit	Campeau, Anne D'Anjou, Isabelle Langevin, Josiane Mainville, Sarah Morin, Julie-Mélanie Plante, Marie-Christine Polisois, Kim	Aucun public	Lebeau, Thomas

1. Ouverture de l'assemblée

La présidente, Madame Brazé, ouvre l'assemblée. Il est 18 h 30.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente, Madame Brazé fait la lecture de l'ordre du jour.

Les points suivants seront reportés au prochain conseil d'établissement du 31 mars :

- Modalité organisation et règles de fonctionnement du service de garde
- Modalité organisation et règles de fonctionnement du service du dîneur

Il est proposé par Andréanne Barrette et appuyé par Anne Campeau D'ADOPTER l'ordre de jour avec les modifications apportées.

Adopté
[Résolution n° CÉ-2526-026]

6. Campagne de financement

La secrétaire de l'école, Madame Josiane Langevin, présente le bilan de la campagne de financement. L'activité de la danse du 5 décembre dernier a été un grand succès (513,61 \$).

Nous allons faire un rappel de la campagne de financement *Colle @ moi* dans le Complice du mois de mars.

7. Décision du conseil d'établissement

7.1 Activités éducatives – budget et calendrier

La direction de l'école, Madame D'Anjou, présente la programmation des activités éducatives de l'école à l'extérieur des locaux ou qui nécessitent un changement à l'horaire régulier de l'école pour l'année en cours et les coûts facturés aux parents pour celles-ci, s'il y a lieu.

Il est proposé par Jeannie Lemieux et appuyé par Nathalie Brazé D'APPROUVER la programmation des activités éducatives de l'école à l'extérieur des locaux ou qui nécessitent un changement à l'horaire régulier de l'école pour l'année en cours et les coûts facturés aux parents pour celles-ci.

Approuvé

[Résolution n° CÉ-2526-028]

7.2 Budget révisé

La direction de l'école, Madame D'Anjou, présente le budget révisé aux membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par Benoit Portelance et appuyé par Marie-Christine Plante D'APPROUVER le budget révisé de l'année en cours.

Approuvé

[Résolution n° CÉ-2526-029]

7.3 Grilles-matières

La direction de l'école, Madame D'Anjou, présente la grille-matière 2026-2027 pour les classes régulières et celle pour le programme d'anglais intensif (PAI). Elle mentionne qu'il a été décidé de maintenir le statu quo avec l'année dernière pour les spécialistes, soit l'anglais, l'éducation physique et la musique.

Il est proposé par Josiane Langevin et appuyé par Kim Polisois D'APPROUVER les grilles-matières 2026-2027.

Approuver

[Résolution n° CÉ-2526-030]

7.4 Principes d'encadrement des coûts du matériel dans lequel l'élève écrit, dessine ou découpe

La direction de l'école, Madame D'Anjou, présente les documents concernant l'encadrement des contributions financières qui peuvent être assumées par les parents ainsi que la résolution concernant les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe.

Il est proposé par Marie-Christine Plante et appuyé par Andréanne Barrette D'APPROUVER le document sur l'encadrement des contributions financières qui peuvent être assumées par les parents ainsi que le document dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe.

Approuver

[Résolution n° CÉ-2526-031]

7.5 Critères de sélection de la direction d'école

La direction de l'école, Madame D'Anjou, présente le document sur les critères de sélection de la direction d'école pour l'école Horizon-Soleil.

Il est proposé par Kim Polisois et appuyé par Kim Bourbonnais St-Denis D'APPROUVER les critères de sélection de la direction d'école.

Approuver

[Résolution n° CÉ-2526-032]

8. Consultation du centre de service scolaire

Aucune consultation à l'ordre du jour

9. Informations / rapports

9.1 Présidente (Madame Nathalie Brazé)

La présidente, Madame Brazé, n'a aucune information à soumettre au comité.

9.2 Comité de parents (Madame Lisa Routly)

La représentante au Comité de parents, Madame Lisa Routly est absente.

9.3 OPP (Madame Nathalie Brazé)

La responsable de l'OPP, Madame Nathalie Brazé, propose de faire une deuxième danse à l'école. Celle-ci aura lieu le 13 février, de 18 h 30 à 20 h. Le coût d'entrée sera de 5,00 \$. Il y aura du maïs soufflé, mais les enfants devront apporter leur bouteille d'eau ou bien de boire à la fontaine d'eau de l'école. Nous allons aussi mettre une boîte à suggestions de chansons que les élèves aimeraient entendre lors de la danse.

La kermesse d'hiver sera reportée après la semaine de relâche. Les parents de l'OPP se réuniront à ce sujet dans les prochains jours.

9.4 Personnel enseignant

Madame Anne Campeau indique que le calendrier de l'avent a mis de la vie dans l'école tout au long du mois de décembre. À la bibliothèque, nous apprenons aux élèves à classer les livres sur le chariot et dans les prochaines semaines, les élèves de 6^e année vont apprendre à classer les livres dans les rayons.

En ce qui concerne les règles de vie, pour les deux prochaines semaines, la règle de vie qui sera mise de l'avant sera la propreté dans l'école. Par la suite, pour les deux semaines suivantes, la règle de vie qui sera mise de l'avant sera : je joue de façon sécuritaire.

9.5 Service de garde (Madame Julie-Mélanie Morin)

La technicienne en service de garde, Madame Julie-Mélanie Morin indique avoir participé à une conférence sur *Les enfants de la diversité culturelle en milieu scolaire* du Service du développement de la communauté de la ville de Saint-Eustache. Cette formation a apporté beaucoup de pistes de réflexion et un projet sera mis de l'avant.

Les élèves de 2^e et de 3^e année ont demandé d'intégrer le hockey cosom. L'équipe s'est rapidement mobilisée afin que ces élèves aient accès.

9.6 Direction (Madame Isabelle D'Anjou)

9.6.1 Suivi – projet éducatif

La direction, Madame D'Anjou mentionne que le plan d'action a été révisé lors de la dernière rencontre avec l'ensemble des enseignants. L'équipe-école s'est rencontrée pour analyser les évaluations des stratégies en lecture et elle a émis des constats. Les enseignants ont mis en place des stratégies.

9.6.2 Suivi – code de vie

La direction, Madame D'Anjou, indique que nous devons faire les ajouts suivants dans le code de vie :

- Au point 1 : Je m'exprime poliment en gestes et en paroles. On m'encourage à m'adresser aux adultes en utilisant « monsieur » ou « madame » **et à vouvoyer le personnel scolaire.**
- Dans le secteur *Tenue vestimentaire*, nous devons ajouter le point suivant : Les élèves ont l'obligation d'avoir le visage découvert en tout temps.

Il est proposé par Nathalie Brazé, appuyée par Josiane Langevin, D'APPROUVER les ajouts cités ci-haut dans le code de vie de l'école.

APPROUVÉ

[Résolution n° CÉ-2526-033]

9.6.3 Période d'inscription 2026-2027

La secrétaire de l'école, Madame Josiane Langevin, indique que la période d'admission 2026-2027 pour les nouveaux élèves aura lieu du 26 janvier au 6 février. Les inscriptions se passent bien.

Il y a une nouveauté : tous les dossiers des élèves ainsi que les dossiers d'aide particulière (DAP) devront être numérisés afin que ceux-ci soient déposés dans un dossier numérique. Nous avons jusqu'en juillet 2028 pour faire la transition.

9.6.4 Semaine de la reconnaissance du personnel

La direction, Madame D'Anjou, indique que la semaine de la reconnaissance de l'ensemble du personnel aura lieu du 23 au 27 février. Elle demande l'aide des parents faisant partie de l'OPP.

10. Varia

Aucun varia

11. Date de la prochaine séance

La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu mardi 31 mars 2026 à 18 h 30 à l'école Horizon-Soleil.

12. Levée de l'assemblée

La présidente, madame Brazé conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Il est proposé par Kim Bourbonnais St-Denis appuyé par Benoit Portelance DE LEVER la séance à 20 h 53.

Adopté

[Résolution n° CÉ-2526-034]



La présidente
Nathalie Brazé



La directrice
Isabelle D'Anjou



La secrétaire
Josiane Langevin