



PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

Séance ordinaire du 11 novembre 2025

Séance en présentiel
Local 311

PERSONNES PRÉSENTES

Bianca Deschatelets, parent
Jérémie Bélisle, parent
Maude Beaudoin, parent
Chantale Roy, personnel de soutien
Catherine Martin, enseignante
Annie Aubin, enseignante substitut
Karyne St-Laurent, directrice

PERSONNES ABSENTES

Omer Faruk Akdeniz, parent
Sophie Paquet, parent
Véronique Blais, enseignante
Marikim Tranquille-Lavoie, enseignante

1. Ouverture de l'assemblée

Nous avons quorum. La séance est ouverte à 19h12.

2. Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Maude Beaudoin d'adopter l'ordre du jour et APPUYÉ par Jérémie Bélisle.

CE-25-26-009

3. Adoption et suivi du procès-verbal du 14 octobre 2025

IL EST PROPOSÉ par Maude Beaudoin d'adopter le procès-verbal du 14 octobre 2025 et APPUYÉ par Catherine Martin.

CE-25-26-010

4. Parole au public

Aucun public

5. Budget

Critères d'utilisation des fonds spéciaux

Nous désirons garder les mêmes critères. Par contre, nous mettrons la réserve d'argent des fonds spéciaux à 2000\$.

IL EST PROPOSÉ par Chantale Roy d'approuver les critères et APPUYÉ par Bianca Deschatelets.

CE-25-26-011

Fonds spéciaux (suivi)

Chantale Roy mentionne les revenus que nous attendons :

- ▶ La campagne de financement (chocolat) est démarrée. Nous avons avancé les sommes pour couvrir les frais d'achat du chocolat et nous commençons à recevoir les enveloppes.
- ▶ Au mois de décembre, nous recevrons la ristourne de la pharmacie Familiprix.
- ▶ La campagne « Colle à moi » est toujours disponible aux parents.

Lors de la prochaine séance du conseil d'établissement, un bilan de la campagne de financement sera effectué.

6. Consultation CSSMI

Cadre d'organisation scolaire

Karyne St-Laurent complète le formulaire en ligne. Nous sommes en accord avec les points mentionnés.

IL EST PROPOSÉ par Annie Aubin d'adopter le cadre d'organisation scolaire et APPUYÉ par Jérémie Bélisle.

CE-25-26-012

Politique sur l'inscription et répartition des élèves (OS)

Karyne St-Laurent complète le formulaire en ligne. Nous sommes en accord avec les points mentionnés.

IL EST PROPOSÉ par Catherine Martin d'adopter la politique sur l'inscription et la répartition des élèves et APPUYÉ par Annie Aubin.

CE-25-26-013

Calendrier scolaire 2026-2027

Nos choix :

- ▶ *Vacances de Noël : 21 décembre 2026 au 1^{er} janvier 2027*
- ▶ *Pédagogique fixe : Lundi 4 janvier 2027*

IL EST PROPOSÉ par Annie Aubin d'adopter le calendrier scolaire 2026-2027 et APPUYÉ par Bianca Deschatelets.

CE-25-26-014

7. Consultation école

Sorties et activités éducatives

Sorties éducatives – Préscolaire

- ▶ Le 4 juin 2026, les élèves participeront à une activité au Parc du Domaine Vert. Les enseignantes aimeraient que le montant soit pris dans les fonds spéciaux.
- ▶ Les membres ont une réticence car la demande ne répond pas aux critères approuvés au point #5.
- ▶ Nous reverrons la demande au prochain CÉ suite au profit fait par la levée de fonds.

Sorties éducatives – 6^e année

- ▶ Le 11 mai 2026, les élèves participeront à une activité au Cosmodôme. Le budget sera pris dans la mesure sortie scolaire en milieu culturel. Ceci sera leur sortie des finissants.

Sorties éducatives – classe langage

- ▶ Le 20 novembre 2025, les élèves participeront à une activité sur les animaux avec Prof Dino. Le budget sera pris dans la mesure inspirante.

Activités de fin d'année

- ▶ Le 22 juin 2026, les élèves auront une belle activité pour souligner la fin de l'année scolaire. Les jeux gonflables, slush, cornets, tatoueuse à air, plusieurs activités surprises sont au rendez-vous. Nous demandons un montant de 4943,93\$ pris dans les fonds spéciaux.

IL EST PROPOSÉ par Chantale Roy d'approuver les sorties et activités éducatives et APPUYÉ par Maude Beaudoin.

CE-25-26-015

Photos scolaires

Nous désirons poursuivre avec Zircophoto. Chantale Roy regardera les dates disponibles.

IL EST PROPOSÉ par Catherine Martin d'approuver le choix du photographe et APPUYÉ par Bianca Deschatelets.

CE-25-26-016

8. Informations

Direction

Le budget révisé vous sera présenté au CÉ du mois de janvier 2026.

Enseignants

- ▶ Les rencontres de parents se feront la semaine du 17 novembre. Les premiers bulletins ainsi que les PI (plan d'intervention) seront disponibles.
- ▶ Les 6^e année feront comme l'an passé une collecte de livres, de jouets et de jeux de sociétés qui seront remis à la Maison de la famille pour les familles en besoin.

Service de garde

Personnel de soutien

Parents

- ▶ La dernière rencontre du Comité de parents du CSSMI ont eu plusieurs discussions comme l'enjeux sur les PPP au secondaire.
- ▶ Bianca Deschalets nous interroge au sujet des rencontres en présentielles. Advenant qu'il y ait tempête de neige ou tout autre désagrément, nous communiqueront avec les membres au courant de la journée pour que la rencontre ait lieu par Teams en soirée.

9. Date de la prochaine rencontre

Mardi 20 janvier 2026 en virtuel.

10. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par Chantale Roy de lever l'assemblée. Il est 20h37

CE-25-26-017