

Procès-verbal

de la rencontre du conseil d'établissement de l'école de la Seigneurie
tenue le mercredi 3 décembre 2025 à 18 h 30 en TEAMS

Présences :

Membre/ fonction	Présent	Absent
Parent	Mme Julie Desrosiers	
Parent	Mme Maude Sawyer	
Parent	Mme Émilie Boileau	
Parent	Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso	
Parent	M François Maheux	
Représentante enseignante	Mme Josée Perreault	
Représentante service de garde	Mme Caroline Laurin	
Direction	Mme Katryne Côté	

1. Ouverture, présence et quorum

La séance du conseil d'établissement débute à 18 h 33 et il y a quorum.

2. Parole au public

Pas de public présent.

3. Mot de la présidente

Mme Julie Desrosiers souligne le beau début d'année et remercie le personnel et la direction.

Elle désire également remercier tous les membres du conseil d'établissement pour leur implication.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Émilie Boileau d'adopter la proposition d'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/11

5. Adoption et suivi du procès-verbal du 22 octobre 2025

Il est proposé par Madame Maude Sawyer d'adopter le procès-verbal du 22 octobre 2025 avec les modifications proposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/12

6. Adoptions

6.1. Critère de sélection de la direction

Mme Katryne Côté explique que chaque année, le CÉ doit fournir une liste dressant les différents critères permettant de sélectionner la direction. Ces critères sont basés sur la Loi sur l'instruction publique (LIP). Le document des critères de sélection pour l'année 2025-2026 est présenté aux membres.

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso d'adopter les critères de direction.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/13

6.2. COSP

Mme Côté explique que ce point devra être reporté à la prochaine rencontre puisque deux enseignantes du 3e cycle sont en arrêt de travail et ne peuvent donc approuver les critères.

7. Consultation

7.1. Calendrier 2026-2027

Mme Katryne Côté explique en quoi consiste la consultation. Après s'être prononcés sur chaque option, les membres passent au vote et remplissent la grille-réponse ensemble.

7.2. Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et services

Mme Katryne Côté informe les membres que le budget révisé sera fait le 8 décembre prochain, mais elle anticipe beaucoup de coupures budgétaires. Dans cette optique, les membres s'abstiennent de faire des propositions et préfèrent que l'école se concentre sur les besoins des élèves.

7.3. Papeterie 2026-2027

Il est demandé de faire un retour sur l'expérience vécue cette année avec la papeterie Blainville pour l'achat du matériel scolaire. L'ensemble des membres souligne une nette amélioration dans la gestion des commandes ainsi qu'un excellent service à la clientèle.

Il est donc convenu de reconduire notre entente avec la papeterie pour l'année à venir.

8. Information

8.1. Résultats financiers du SDG pour l'année 2024-2025

Mme Côté explique comment a été réparti le budget utilisé par le service de garde pour l'année 2024-2025. Elle mentionne que le document est plus détaillé afin que les membres puissent mieux comprendre la répartition.

8.2. Grille-matières

Mme Côté indique que la consultation officielle sera réalisée par les enseignants en janvier. Elle souhaite toutefois informer les membres que l'enjeu pour l'année 2026-2027 concernera le nombre de minutes allouées au cours de musique pour le 3^e cycle. En effet, il manque 30 minutes pour disposer du temps nécessaire afin de couvrir l'ensemble du programme. Ces 30 minutes devront donc être retranchées d'une autre matière.

8.3. Comité de parents

M. François Maheux a assisté à la rencontre du 23 octobre. Voici les points abordés:

- Retour sur les écoles en construction et les projets à venir;
- Retour sur la politique OS-01 sur les critères d'acceptation pour les PPP;
- Règlementation sur les campagnes de financement dans les écoles.

M. François Maheux a assisté à la rencontre du 13 novembre. Voici les points abordés:

- Discussion sur l'initiative *DiplomAction* qui est un parcours accéléré qui permet de décrocher un Diplôme d'études secondaires et un Diplôme d'études professionnelles en deux ans.

8.4. Organisme de participation des parents (OPP)

Beaucoup d'activités de Noël sont prévues pour les élèves :

- Atelier de confection de biscuits;
- Cherche et trouve des lutins;
- Domino géant de boîte de céréales;
- Opération guignolée, qui offre plusieurs façons pour les familles de s'impliquer.

Les dernières semaines s'annoncent festives à l'école!

8.5. Équipe-école

Mme Josée Perreault :

- Plusieurs enseignants sont investis dans les différents comités de l'école;
- Une compétition de Spikeball a eu lieu entre les enseignants et les élèves;
- Spectacle de talents sera de retour cette année au mois de mai.

8.6. Direction

Mme Côté mentionne que :

- C'est une belle année malgré le budget restreint;
- Il y a de beaux comités cette année et elle est très contente;
- En raison de la construction de la nouvelle résidence pour personnes âgées située à côté de l'école, le tiers de notre boisé devra être abattu. Mme Côté a donc soumis la candidature de l'école à l'organisme PREL afin d'obtenir un soutien financier pour le reboisement de la cour. Elle est très heureuse d'annoncer aux membres que l'école a été sélectionnée et que nous bénéficierons d'un montant de 55 000 \$ pour réaliser ce projet.

9. Affaires diverses

Pas d'affaires diverses.

10. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Caroline Laurin que la séance soit levée. Il est 19 h 41.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/20