



Procès-verbal

de la rencontre du conseil d'établissement de l'École de la Seigneurie
tenue le mercredi 5 février 2025 à 19 h 15 en TEAMS.

Présences :

Membre/ fonction	Présent	Absent
Parent	Mme Julie Desgagnés	
Parent	Mme Maude Sawyer	
Parent		Mme Julie Desrosiers
Parent	Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso	
Parent	Mme Cynthia Harvey-Girard	
Représentante enseignante	Mme Chantal Bélanger	
Représentante service de garde		Mme Caroline Laurin
Direction	Mme Katryne Côté	

1. Ouverture, présence et quorum

La séance du conseil d'établissement débute à 19 h 16. Il y a quorum.

2. Parole au public

Il n'y a pas de public présent.

3. Mot de la présidente

La présidente, Mme Julie Desgagnés, souhaite une bonne année aux membres. Elle souhaite également une bonne semaine des enseignantes et enseignants et remercie la direction pour le beau message envoyé à tous les parents à cet effet.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Maude Sawyer d'adopter la proposition d'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/24-25/30

5. Adoption et suivi du procès-verbal du 4 décembre 2024

Suivi : Mme Katryne Côté fait le point sur le choix de papeterie pour l'année scolaire 2025-2026. Elle apporte plusieurs précisions demandées lors de la dernière rencontre, à savoir si nous pouvons avoir plus d'un partenaire/choix à offrir aux parents avec l'ajout de la plateforme en ligne *Ma boutique scolaire*.

Mme Katryne informe les membres qu'aucune limite de partenaires n'est prescrit. Concernant la



plateforme en ligne, Mme Katryne précise qu'une ristourne sera également offerte. Les membres s'interrogent sur la possibilité de collaborer avec les deux fournisseurs : la plateforme en ligne et la papeterie Blainville, avec laquelle nous avons l'habitude de faire affaire. Des informations supplémentaires seront partagées lors du prochain CE, notamment le montant de la ristourne.

Aucune modification n'est demandée pour le procès-verbal du mois de décembre.

Il est proposé par Mme Cynthia Harvey-Girard d'adopter le procès-verbal du 4 décembre 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/24-25/31

6. Adoption

6.1. Mesures dédiées et protégées

Mme Katryne rapporte aux membres que le CSSMI a alloué et versé à l'école une somme de 253 702 \$ pour couvrir les dépenses relatives à ces mesures.

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso d'adopter les mesures dédiées et protégées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/24-25/32

7. Informations

7.1. Suivi sondage aux élèves

Mme Katryne indique que la psychoéducatrice de l'école, Mme Laurence René, mènera un sondage auprès des élèves afin d'évaluer leur sentiment de sécurité au sein de notre école. Prévu pour la fin de l'année, ce sondage vise à mieux comprendre leur perception et à identifier des pistes d'amélioration. Les résultats seront présentés lors de notre rencontre du mois de juin.

7.2. Budget révisé

Mme Côté explique le budget révisé présenté.

7.3. Comité de parents

Mme Maude Sawyer, déléguée au CP, fait mention de ce qui a été abordé au comité de parents lors de la rencontre du 12 décembre dernier:

- Exercice sur les fonds gérés à l'école;



- Présentations des bons coups.

Il y a aussi eu une rencontre spéciale traitant de la SEJ-18 le 21 janvier dernier.

La prochaine réunion du Comité de parents se tiendra le 6 février prochain.

7.4. Organisme de participation des parents (OPP)

Mme Cynthia, conjointement avec Mme Katryne, rapporte aux membres les activités prévues par l'OPP pour les semaines à venir.

- 14 février journée on porte du rose, rouge et blanc pour souligner la St-Valentin;
- Courrier du cœur, concours de poème, cœur mathématique et heure du conte sont des activités qui seront proposées aux élèves pour la St-Valentin également;
- La semaine de l'amitié aura lieu du 10 au 14 février.

Il est également mentionné que la campagne de financement *Colle à moi* est maintenant débutée. Mme Cynthia fait mention que d'autres activités de financement sont en cours d'organisation et devront être approuvées rapidement par les membres du CE. Il est donc convenu qu'une lettre pourra être envoyée aux membres pour approbation par courriel.

La prochaine réunion de l'OPP se tiendra le 11 mars prochain.

7.5. Équipe-école

Les points suivants sont abordés par Mme Chantale Bélanger:

- Les classes d'adaptation scolaire débutent cette semaine la préparation du potager scolaire;
- Match de basket personnel/élèves est prévu bientôt;
- Le programme hors-piste débutera sous peu en classe.

7.6. Direction

Mme Katryne mentionne que:

- Les sous-groupes de besoins avec les TES commenceront sous peu;
- Les enseignantes de 6^e année sont à préparer les activités de financement pour financer la fête des finissants. Mme Côté mentionne qu'une lettre sera envoyée par courriel pour l'approbation de celles-ci, comme le temps joue contre nous.



8. Affaires diverses

Il a été remarqué par Maude Sawyer et d'autres parents que de grosses pancartes ont été ajoutées dans le hall d'entrée et plusieurs parents s'interrogent sur la signification de celles-ci. Mme Côté mentionne que c'est un système de renforcement positif mis en place pour toute l'école et des activités récompenses auront lieu en lien avec l'atteinte des objectifs par cycle.

9. Levée de l'assemblée

Mme Maude Sawyer propose que la séance soit levée; il est 20 h 32.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/24-25/33