



Procès-verbal

de la rencontre du conseil d'établissement de l'École de la Seigneurie
tenue le mercredi 20 mai 2026 à 18 h 30 en TEAMS.

Présences :

Membre/ fonction	Présent	Absent
Parent	Mme Julie Desrosiers	
Parent	Mme Maude Sawyer	
Parent	Mme Émilie Boileau	X
Parent	Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso	
Parent	M François Maheux	
Représentante enseignante	Mme Josée Perreault	
Représentante service de garde	Mme Caroline Laurin	
Direction	Mme Katryne Côté	

1. Ouverture, présence et quorum

La séance du conseil d'établissement débute à 18 h 32. Il y a quorum.

2. Parole au public

Il n'y a pas de public présent.

3. Mot de la présidente

Rien de particulier à ajouter.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Caroline Laurin d'adopter la proposition d'ordre du jour avec l'ajout du point sorties à distance de marche en approbation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/27

5. Adoption et suivi du procès-verbal du 1er avril 2026

Il est proposé par Mme Maude Sawyer d'adopter le procès-verbal du 1er avril 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/28



6. Approbation

6.1. Fournitures listes d'effets scolaires

Il est noté que les listes d'effets scolaires seront adoptées en deux étapes :

- **Mai** : fournitures scolaires du préscolaire à la 6^e année ;
- **Juin** : cahiers d'activités, effets généraux facturés aux parents ainsi que les listes complètes des classes langage.

Madame Côté mentionne qu'un effort a été fait par les enseignants pour réduire le plus possible les coûts reliés aux fournitures scolaires.

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso d'approuver les listes de fournitures d'effets scolaires 2026-2027 proposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/29

6.2. Calendrier scolaire 26-27

Le calendrier 2026-2027 est présenté. Madame Côté explique les choix entourant les journées pédagogiques et rappelle qu'il y a de nombreuses contraintes à considérer afin d'élaborer un calendrier équilibré.

De plus, elle mentionne qu'afin de respecter les 180 jours de classe prescrits par la loi, il est également mentionné qu'il n'y aura plus de demi-journée lors de la première journée d'école.

Il est proposé par M. François Maheux d'approuver le calendrier scolaire 2026-2027 proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/30

6.3. Réparation parcours actif

Mme Côté mentionne que le parcours actif de l'école a maintenant deux ans et qu'il commence à se détériorer. Afin d'éviter que les bris ne s'aggravent, elle propose deux options :

- *Faire évaluer les coûts des réparations;*
- *Retirer le parcours actif.*

Elle précise que, si la première option est retenue, les frais d'évaluation des réparations s'élèvent à 206,96 \$ et que cette somme devra être prise à même les fonds spéciaux.

À la suite des discussions, il est convenu d'aller de l'avant avec l'évaluation des coûts de réparation, puisque les élèves apprécient le parcours actif et l'utilisent régulièrement. Il est également suggéré d'installer, dans le futur, une plaque d'acrylique (plexiglas) par-dessus les autocollants du parcours afin d'en prolonger la durée de vie et de limiter les réparations fréquentes. L'ensemble des membres juge cette suggestion très intéressante et celle-ci sera étudiée par la direction.



Il est proposé par Mme Marie-Michèle Larocque Di Tommaso d'approuver l'évaluation des coûts de réparation du parcours actif et que les sommes encourues soient prises à même les fonds spéciaux.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/31

6.4. Sorties à distance de marche

Mme Côté mentionne que le CS va généraliser la démarche de consultation aux parents pour le formulaire de sortie à distance de marche. Celui-ci sera maintenant déposé sur la plateforme clic-école et les parents pourront désormais le remplir en ligne. Les parents doivent donc approuver la nouvelle méthode de consultation en ligne.

Il est proposé par Mme Maude Sawyer d'approuver le mode de transmission des autorisations de sorties à distance de marche.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/32

7. Discussion

7.1. Préparation bilan du plan de lutte

Le bilan sera bientôt fait avec l'aide du comité violence et intimidation en vue d'ajuster le plan de lutte 26-27. Mme Côté sonde les parents afin d'avoir leurs commentaires et leurs questionnements à ce sujet.

7.2. Lieu de rencontre du mois de juin

La rencontre du mois de juin est déplacée au 16 juin, 18h au restaurant chez Lionel.

8. Informations

8.1. Comité de parents

M. François Maheux a assisté à la rencontre. Voici les points qui ont été abordés:

- *Discussion sur les rénovations et constructions d'écoles;*
- *Discussion sur la climatisation des écoles;*
- *Inflation/budget.*

8.2. Organisme de participation des parents (OPP)

- *Album des finissants est terminé;*
- *Une rencontre a eu lieu récemment pour la danse du 29 mai ainsi que pour les activités de fin d'année.*

8.3. Équipe-école



Les points suivants sont abordés :

- *Dernière semaine pour la soupe populaire;*
- *Thème de la dernière pédagogique : Western du printemps. Très apprécié de tous!*
- *Les prévisions pour l'année 2026-2027 concernant la clientèle du service de garde prévoient une légère hausse.*

8.4. Direction

- *Gros chantier prévu à l'école cet été pour la réparation de l'air climatisé;*
- *Resurfacement du stationnement du personnel est prévu à la fin mai;*
- *L'aménagement du verger du partage est prévu vers le 27 mai;*
- *La prévision du budget 26-27 est à venir en juin.*

9. Affaires diverses

Aucune affaire diverse.

10. Levée de l'assemblée

Mme Caroline Laurin propose que la séance soit levée; il est 19 h 42.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-DLS/25-26/33