

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'AUTOMOBILE DE SAINTE-THÉRÈSE, TENUE LE 15 AVRIL 2025 À 16 H 30 AU C.F.P. DE L'AUTOMOBILE DE SAINTE-THÉRÈSE EN PRÉSENTIEL

SONT PRÉSENTS :

M. Martin Caron	enseignant
M. Stéphane Bouchard	enseignant
M. Oniel Charbonneau	entreprise (Président)
M. Pierre Mondou	entreprise (Vice-président)
M. Sylvain Pelletier	entreprise TEAMS
Mme Guylaine Frenette	personnel professionnel
Mme Caroline Lemieux	personnel de soutien
Mme Sophie Lessard	directrice
M. Steeve Furlong	élève

SONT ABSENTS :

M. Yannick Genesse	entreprise
Mme Shane B. O'Brien	élève

1. MOT DE BIENVENUE ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

La direction, madame Sophie Lessard ouvre l'assemblée et souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur Pierre Mondou que l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé.

CE-2425-646

ADOPTÉ

- 1. Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée;
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
- 3. Lecture et adoption du procès-verbal du 21 janvier 2025
- 4. Calendrier 2025-2026
- 5. Suivi clientèle 2025-2026
- 6. Suivi plan de lutte contre l'intimidation et la violence
- 7. Suivi budgétaire
- 8. Questions diverses
- 9. Levée de l'assemblée

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 JANVIER 2025

Il est proposé par monsieur Stéphane Bouchard d'adopter le procès-verbal tel que rédigé.

CE-2425-647

ADOPTÉ

4. CALENDRIER 2025-2026

Madame Sophie Lessard présente le calendrier 2025-2026 à tous les membres du conseil d'établissement

Il est proposé par monsieur Sylvain Pelletier d'adopter le calendrier 2025-2026 tel que présenté.

CE-2425-648

ADOPTÉ

5. SUIVI CLIENTÈLE 2025-2026

Madame Sophie Lessard informe les membres du CE que tout va bien au niveau des inscriptions pour l'année scolaire 2025-2026 et ce, dans tous les DEP. Les finissants de mécanique automobile ont tous été sollicités pour la formation en véhicules électriques de soir prévue à compter de l'automne 2026.

La nouvelle équipe marketing fera aussi de la promotion pour le CFPA afin de promouvoir tous les DEP offerts et aussi essayer de relancer un cours du soir en mécanique automobile. La visibilité sur Facebook et sur Instagram sont très belles et efficaces aussi.

La deuxième subvention demandée à la CPMT en partenariat avec *Innoviste* pour la formation en conseil technique a enfin été acceptée et huit nouveaux élèves débiteront le 28 avril prochain.

6. SUIVI DU PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE

Madame Sophie Lessard informe tous les membres du CE que le document sera à revoir au prochain conseil d'établissement car nous sommes dans l'attente des obligations à respecter du ministère de l'Éducation.

7. SUIVI BUDGÉTAIRE

Madame Sophie Lessard informe tous les membres du CE que la situation budgétaire du CFPA est en meilleure position que selon les derniers états financiers et que le solde en MAO sera reporté à l'an prochain. Les équipes Centre sont à déterminer les besoins les plus prioritaires selon chaque DEP pour l'acquisition de certains équipements.

8. QUESTIONS DIVERSES

La direction fait un rappel pour le Gala méritas qui aura lieu le 19 juin 2025 pour tous les finissants et que tous les membres du CE sont les bienvenus pour cette belle soirée.

Une de nos étudiantes en mécanique automobile, Shane B. O'Brien qui est aussi membre du CE sera honorée le 9 juin pour le concours « Chapeau, les filles » qui aura lieu à Québec.

Un rappel est aussi fait concernant les Olympiades Québécoises en mécanique de véhicules de loisir et d'équipement léger qui auront lieu du 7 au 9 mai 2025 car 2 de nos élèves seront en compétition.

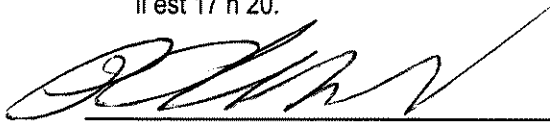
9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par monsieur Pierre Mondou.

CE-2425-649

ADOPTÉ

Il est 17 h 20.

	
Président	Directeur
date	date