

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'AUTOMOBILE DE SAINTE-THÉRÈSE, TENUE LE 20 JANVIER 2026 À 16 H 30 EN PRÉSENTIEL.

SONT PRÉSENTS :

Mme Martine Bastien	personnel de soutien
M. Jean-Philippe Beaudet	enseignant
M. Martin Caron	enseignant
M. Oniel Charbonneau	entreprise (Président)
M. Marc-Alexandre Frechette	personnel professionnel
Mme Sophie Lessard	directrice
M. Pierre Mondou	entreprise (Vice-président)

SONT ABSENTS :

M. Steeve Furlong	élève
M. Yannick Genesse	entreprise
Mme Shane B. O'Brien	élève
M. Sylvain Pelletier	entreprise

1. Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 28 octobre 2025;
4. Budget révisé;
 - 4.1 Présentation
 - 4.2 Résolution mesures dédiées 25-26
5. Mot de la direction :
 - Suivi projet éducatif
6. Questions diverses;
7. Levée de l'assemblée.

1. MOT DE BIENVENUE ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

La directrice ouvre l'assemblée. Elle se présente et souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement en soulignant la venue de nouveaux membres aussi. Un tour de table est fait afin de tous pouvoir se présenter.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Pierre Mondou que l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé.

CE-2526-676

ADOPTÉ

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 28 OCTOBRE 2026

Il est proposé par M. Martin Caron d'adopter le procès-verbal de la réunion du 28 octobre 2026.

CE-2526-677

ADOPTÉ

4. BUDGET RÉVISÉ

4.1 Présentation

Le sommaire du budget révisé est remis et présenté aux membres par la directrice

4.2 Résolution mesures dédiées 25-26

La directrice explique aux membres que la reddition de compte pour les mesures dédiés au montant de 20594\$ qui vient du programme de tutorat servira à payer le co-enseignement.

Il est proposé par M. Pierre Mondou d'adopter le budget révisé telles que présentées. Adoption à l'unanimité.

CE-2526-678

ADOPTÉ

5. MOT DE LA DIRECTIONS

Suivi projet éducatif

La directrice a l'obligation de présenter le projet éducatif qui vient du plan d'action. La direction présente au tableau le plan d'action avec les explications de certains points :

- Mieux te connaitre
- Service adapté dès le début de formation du parcours en formation professionnelle en maximisant comme moyen de suivi l'application de Tosca.net
- Reprise des rencontres d'équipes et des comités
- Réintégration de certains comités qui avaient été mis un peu à l'abandon

La directrice explique aussi :

- qu'il y a une réflexion pour réviser la formule de la formation de véhicule électrique. On pourrait passer à une formule de jour et tout de suite en continuité de la formation de mécanique automobile, les stages se ferait après l'attestation de formation de véhicule électrique
- que le salon de l'auto était aujourd'hui.
- que le document de la dernière séance concernant la clientèle a été mis à jour et remis aux membres en séance tenante.

6. QUESTIONS DIVERSES

- Présentation de Mme Martine Bastien, nouvelle secrétaire en remplacement de Mme Caroline Lemieux.
- Un nouveau magasinier M. Alain Paquette a été engagé pour le remplacement de l'ancienne magasinière
- Le poste de technicien en formation professionnelle a été débloqué par la Direction générale et une personne sera bientôt engagée


7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par m. Pierre Mondou.

ADOPTÉ

CE-2526-679

Il est 17h15.


Président

14 AVRIL 2026
date


Directrice

23 avril 2026
date