

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès verbal de la séance du Conseil d'établissement du CFAM  
**mardi, ~~26 mars 2019~~ 2 avril 2019 à 15h30 à la salle Denis Lauzon**

### Étaient présents :

Christine Ferland, directrice

Claude Grenier, représentant secteur socio-économique, président

Claire Vaillancourt, représentante du personnel enseignant

Alain-François Lamont, représentant du personnel enseignant

Marc Bourgeois, représentant du personnel de soutien

Kim Charest-Gagné, représentante des élèves

### Étaient absents :

Sandra Lapierre, représentante du personnel professionnel

Florence Léveillé, représentante des élèves

Caroline Provost, représentante secteur socio-économique

### 1. Ouverture de l'assemblée - 15h55

M. Grenier souhaite la bienvenue aux membres.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Grenier laisse un moment pour la lecture de l'ordre du jour.

### RÉSOLUTION : CE-18/19-14

IL EST PROPOSÉ PAR Alain-François Lamont que l'ordre du jour soit adopté.

Adopté

**3. Adoption et signature du procès-verbal de la réunion du 5 février 2019**

M. Grenier laisse un moment pour la lecture du procès-verbal.

**RÉSOLUTION : CE-18/19-15**

Le procès-verbal étant conforme, IL EST PROPOSÉ PAR Marc Bourgeois qu'il soit adopté tel quel.

Adopté

**4. Suivi du procès-verbal de la réunion du 5 février 2019**

Point 12 – Rapport de vérification interne  
Mme Ferland mentionne que le 12 avril prochain, une rencontre avec les enseignants aura lieu suite à la vérification interne.

**5. Parole au public (10 min)**

Aucun public.

**6. Budget du conseil d'établissement (suivi)**

Mme Ferland présente aux membres du CE l'état des revenus et dépenses 2018-2019 en date du 2 avril 2019.

**7. Fonds de dépannage – élève (suivi)**

Mme Ferland présente le tableau «Fonds de dépannage» en date du jour.

**8. Suivi des inscriptions 2019-2020**

Mme Ferland présente l'état des inscriptions aux DEP à ce jour. Certains programmes nécessitent un peu plus de publicité, tandis que d'autres sont déjà en liste d'attente.

Description du cours de Cuisine du Terroir qui sera offert au CFAM prochainement. Présentation de la nouvelle formule d'ATE accrue pour le programme d'aménagements paysagers.

## **9. Activités de promotion**

Un comité de promotion a été mis en place avec 1 personne par centre FP. La publicité est donc faite en collaboration et plusieurs plateformes sont utilisées : Instagram, Facebook, publicité sur les autobus, les partenaires...

Le centre se fait aussi voir lors d'événements tels que la soirée de bénévolat lors de la levée de fonds Vins et fromage d'Écoute Agricole Laurentides.

## **10. Nouveau complexe serricole**

Mme Ferland présente les plans préliminaires du nouveau complexe de serres. Elle explique les avantages, les nouveautés et les éléments à considérer pour garder les installations à jour par rapport au marché du travail.

## **11. Consultation sur les Politiques de frais chargés aux usagés secteurs Jeune et Adulte**

Mme Ferland donne les explications sur chacun des éléments de la consultation. Les membres ne se prononcent pas sur les éléments concernant la FGJ et sont en accord avec tous les points concernant la FGA et la FP.

## **12. Consultation sur les OOPC et pour la détermination des besoins de la Commission scolaire « An 2 du cadre triennal 2018-2019 à 2020-2021 »**

Mme Ferland présente le document et informe les membres des conditions sur la répartition des sommes allouées par la CS. Les membres n'ont pas de modification à apporter.

## **13. Projet éducatif 2019-2022**

Mme Ferland présente aux membres du CE la version finale du Projet éducatif 2019-2022. Il a aussi été présenté aux représentants de classe lors de leur dernière rencontre et sera présenté aux enseignants sous peu.

## **14. Varia**

Aucun point.

**15. Levée de l'assemblée**

Levée de l'assemblée à 17h25. PROPOSÉ PAR Claire Vaillancourt

La cabane à sucre a dû être annulée.

---

Claude Grenier  
Président du conseil d'établissement

---

Christine Ferland  
Directrice CFAM