CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du CFAM
mercredi, 25 septembre 2019
15h30 à la salle Denis Lauzon, CFAM

Étaient présents :

Christine Ferland, directrice CFAM
Claude Grenier, représentant secteur socio-économique
Réjean Goyer, représentant personnel enseignant
Geneviève Paré, représentante personnel de soutien
André Hylands, représentante personnel professionnel
Caroline Provost, représentante secteur socio-économique
Jean-Michel Renaud, représentant des élèves
Christian Couvrette, représentant de l'industrie
Claire Vaillancourt, représentante du personnel enseignant

Étaient absents :

Marie-Josée Daguerre, représentante de l'industrie
Giselle Alepins, représentante des élèves

1. Ouverture de l'assemblée – __15h37__

Mme Ferland souhaite la bienvenue aux membres.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Comme les points 15 et 16 entrent en conflit d'intérêt avec le poste de Mme Caroline Provost, directrice du CRAM, Il est proposé qu'ils soient reportés à la suite du point 19.

RÉSOLUTION : CE-19/20- 01

IL EST PROPOSÉ PAR __Claire Vaillancourt__ que l'ordre du jour soit adopté avec les modifications proposées.

Adopté

3. Présentation des membres au CE pour l'année scolaire 2019-2020.

Mme Ferland souhaite la bienvenue à tous les membres du CE et demande à chacun de se présenter.

4. Rôle et fonction au CE.

Mme Ferland en fait la présentation et clarifie les mandats.

5. Élection à la présidence.

Mme Ferland agit comme présidente d'élection et explique la procédure. Elle fait appel à la mise en candidature au poste de président.

Réjean Goyer propose Christian Couvrette comme président, pas de second.

Geneviève Paré propose Claude Grenier comme président, secondée par Christian Couvrette et Claire Vaillancourt.

M. Grenier accepte le mandat.

Claude Grenier propose Christian Couvrette comme vice-président, secondé par tous les membres.

M. Couvrette accepte le mandat.

6. Élection des membres Parents

Pas de parents.

7. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 28 mai 2019.

M. Grenier donne un moment aux membres afin de faire la lecture du procès-verbal du 28 mai dernier.

RÉSOLUTION : CE-19/20-02

Le procès-verbal du 28 mai dernier étant conforme aux discussions, IL EST PROPOSÉ PAR
Caroline Provost qu'il soit adopté tel quel.

Adopté

8. Parole au public (10 minutes).

Pas de public.

9. Adoption du budget du conseil d'établissement 2019-2020

À ce jour, la mise à jour n'a pas encore été faite concernant le budget du CE de l'année dernière et celui de cette année. Il sera donc présenté pour adoption à la prochaine rencontre. Des discussions afin d'aider les élèves dans le besoin auront lieu concernant le fait de ne plus pouvoir offrir de bourses au Gala de fin d'année tout en respectant les règles établies.

RÉSOLUTION : ~~CE-19/20~~

IL EST PROPOSÉ PAR _____ que le budget présenté soit adopté.

Adopté

10. Adoption d'un Fonds de dépannage aux élèves 2019-2020

Mme Ferland explique ce qu'est le Fonds de dépannage. Un montant est disponible afin d'aider les élèves qui en font la demande et qui ont des problèmes financiers. Elle explique aussi la procédure pour obtenir ce prêt, sous la gestion de la direction. Pas de demandes à ce jour.

RÉSOLUTION : CE-19/20-03

IL EST PROPOSÉ PAR __Christian Couvrette__ que le Fonds de dépannage soit maintenu.

Adopté

11. Sorties pédagogiques

Comme il y a régulièrement des sorties/visites dans le cadre des DEP, la direction demande aux membres qu'elle puisse prendre en charge l'autorisation de ces sorties. Le Conseil d'établissement sera consulté s'il y a des sorties de prévues en dehors des heures de cours.

RÉSOLUTION : CE-19/20-04

IL EST PROPOSÉ PAR __Andréa Hylands__ que la directrice prenne les décisions en ce qui a trait aux sorties/visites durant les heures de cours.

Adopté

12. ~~Dénonciation d'intérêt.~~ Formulaire de Déclaration d'intérêts

Mme Ferland présente le formulaire de Déclaration d'intérêts aux membres du CE. Les formulaires sont complétés et remis immédiatement.

13. Frais de location de salle 2019-2020.

Mme Ferland présente le tableau de suivi des frais pour la location et prêt de salle qui n'augmentent pas cette année. Selon la convention, les frais de conciergerie doivent s'ajouter aux frais de location. Elle précise que cela ne s'applique pas pour les partenaires du Centre sauf si la location se passe en dehors des heures d'ouvertures et qu'un surveillant est nécessaire.

RÉSOLUTION : CE-19/20-05

IL EST PROPOSÉ PAR __Christian Couvrette__ le maintien des frais et la gratuité pour les partenaires.

Adopté

14. État des admissions

Le nombre d'admission pour les DEP sont satisfaisants. Le centre a reçu plus d'élèves en 2018-2019 que l'année précédente. Il reste un DEP à démarrer pour l'année scolaire 2019-2020, soit Cuisine du Terroir prévu pour le 18 novembre prochain. Un gros travail de publicité est fait en amont. Mme Ferland relancera ses collègues des autres CFP afin d'avoir des chiffres.

17. 15. Construction du complexe horticole - suivi

Mme Ferland fait un compte-rendu de la progression de la construction du complexe de serre à la ferme-école. Les délais sont respectés.

18. 16. Calendrier des rencontres (proposition).

Mercredi 20 novembre 2019 15h30

Mercredi 45 8 janvier 2019 15h30

Mercredi 18 mars 2020 à 15h30

Mercredi 27 mai 2020 15h30

19. 17. Varia

-Formation pour les membres des conseils d'établissements

La commission offre, comme à chaque année, une formation sur les Rôles et responsabilités du Conseil d'établissement pour tous les membres intéressés.

-Formation continue (point ajouté à la fin de la rencontre)

Mme Hylands explique aux membres la progression de la mise en ligne du nouveau site internet qui sera effectif d'un jour à l'autre et ce qui est prévu pour les cours en formation continue pour la prochaine année scolaire.

15. 18. Demande d'utilisation des locaux par le CRAM

Mme Ferland présente l'entente de collaboration entre le Centre de formation agricole de Mirabel et le Centre de recherche agroalimentaire de Mirabel pour l'utilisation des locaux et des terres de la Ferme-école par le CRAM.

RÉSOLUTION : CE-19/20-06

IL EST PROPOSÉ PAR __Christian Couvrette__ que l'entente soit adoptée.

Adopté

16. 19. Harmonisation avec le CLG

Mme Ferland nous fait un résumé de la situation présente concernant l'entente du CFAM avec le Collège Lionel-Groulx et l'harmonisation avec le programme de Production horticole. Avec l'implantation du nouveau programme de formation technique TPHA, qui remplacera le programme de TPHE, le collège a annoncé qu'il ne maintiendrait plus de programmes harmonisés avec ceux du CFAM. La direction informe les membres du CE qu'une demande sera déposée auprès de la direction générale pour renégocier l'entente d'harmonisation avec le Collège Lionel-Groulx.

20. Levée de l'assemblée.

L'ordre du jour étant épuisé, IL EST PROPOSÉ PAR __Réjean Goyer__ de lever l'assemblée à __17h55__.

Adopté

Claude Grenier
Président du conseil d'établissement

Christine Ferland
Directrice CFAM