

Conseil d'établissement de l'école des Ramilles

Procès-verbal du 25 février 2026

Simon Bergeron	Parent		Isabelle Choquette	Enseignante	
Chloé Champagne-Gagné	Parent		Line Ouellette	Enseignante	
Marie-Philippe Larose	Parent	Abs.	Caroline Fournier	Enseignante	Abs.
Martin Lauzon	Parent	Abs.	Stéphanie Bouchard	Enseignante	Abs.
Geneviève Paquette	Parent		Isabelle Pelletier	Professionnel	
Marie-Soleil Pelletier	Parent		Isabelle Anne Perreault-Moreau	Enseignante substitut	X
Christine Legris	Parent substitut	X	Isabelle Tétrault	Tech. en SDG	
Stéphanie Campbell	Parent substitut	X	I		
			Annie Bélanger	Direction	X
			Claude-Isabelle Fugère	Direction adj.	Abs.

Présences (X) et absences (abs.)

1. Ouverture de la réunion

Nous avons quorum et la séance est ouverte à 18h33.

2. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Isabelle Pelletier et appuyée par Isabelle Tétrault.

CÉ 25-26/25

3. **Suivis et adoption du procès-verbal de la dernière rencontre** L'adoption du procès-verbal est proposée par Marie-Soleil Pelletier et appuyée par Isabelle Choquette.
- SharePoint : les accès aux membres sont fonctionnels.
 - Débarcadère et stationnement sur la rue : Plusieurs communications avec le député responsable. Il était proposé qu'on utilise le débarcadère comme stationnement pour les parents en coéducation. On attend un changement de la signalisation dans la rue. À suivre.

CÉ 25-26/26

4. **Suivis Code de vie (adoption)**

Pour cette année, il est accepté que l'on retire le vouvoiement de notre document code de vie. Toutefois, l'encadrement légal existe toujours et doit être appliqué. Le document code de vie à signer par l'élève et les parents, sera envoyé en mars et déposé au dossier de l'élève.

L'adoption du code de vie est proposée par Marie- Soleil Pelletier et appuyée par Geneviève Paquette.

CÉ 25-26/27

5. **Question du public**

Aucun de public.

6. **Activités et sorties: régulier et alternatif (à approuver)**

L'approbation des activités et sorties, telles que présentées, est proposée par Isabelle Anne Perreault-Moreau et appuyée par Chloé Champagne-Gagné.

CÉ 25-26/28

7. Grille-matières (à approuver)

Le statu quo est proposé. L'approbation de la grille-matières, telle que présentée, est proposée par Chloé Champagne-Gagné et appuyée par Christine Legris.

CÉ 25-26/29

8. Critères de sélection de la direction d'école 2026-2027 (consultation)

Le statu quo est proposé. L'adoption des critères de sélection de la direction d'école est proposée par Marie- Soleil Pelletier et appuyée par Isabelle Tétrault.

CÉ 25-26/30

9. Suivi du comité bien-être (climat scolaire)

C'est une période très occupée, la fin d'étape et les rencontres de bulletin.

Nous avons implanté les "étoiles académiques". À chaque mois, les enseignants choisissent 3 élèves (persévérance, excellence et progrès).

Il y aura prochainement une activité de cachette dans l'école comme activité récompense.

10. Suivi COGE

Pas de COGE car trop d'absents. L'assemblée de la semaine dernière sous forme de café pédagogique a été riche en discussion.

Christine demande où en sommes-nous dans l'élaboration du référentiel de l'alternatif. On l'informe que le café pédagogique servait justement à nourrir la création du référentiel.

11. Suivi OPP

19 mai : super-recycleur Il s'agit de recyclage de textiles principalement et autres (à vérifier pour les jouets).

Concours de batterie : on a reçu les boîtes pour la collecte des batteries.

Suivi en cours pour celles qui ont été ramassées par erreur par la ville.

Petites douceurs remises aux enseignants par l'OPP durant la semaine des enseignants. Merci!

12. Suivi projet éducatif

Le comité pédagogique se réunira le 23 mars. Un tour de table a été effectué lors de la mensuelle de février afin de connaître les principales préoccupations des membres du personnel.

Chloé demande si le climat scolaire sera ciblé pour le projet éducatif. Annie confirme qu'un des objectifs y sera consacré à la lumière des préoccupations du personnel.

13. Suivi comité environnement

Les trois arbres qui étaient devant l'école ont été coupés car l'un d'entre eux étaient malades.

14. Informations du président

Il y a un concours pour connaître les meilleurs parents bénévoles dans notre école. Simon lira le document plus attentivement et nous reviendra.

15. Informations de la direction

Un parent du CÉ à demander des précisions sur l'article de La Presse concernant la fermeture des classes spécialisées. La direction a rassuré les membres que ce n'était pas le cas. Les classes demeurent ouvertes et d'ailleurs notre école a fait 16 références cette année. Il y a simplement une modification de services rendus

pour les élèves DA du primaire. Ce travail a été fait en concertation avec le comité paritaire EHDA.

16. Informations des enseignants

Aucun.

17. Informations du service de garde

Distribution du document "la tarification au coût réel prévu" pour 2026-27.

Nous n'avons pas les chiffres officiels de la clientèle puisque les inscriptions sont en cours.

Le tableau des frais réels sera publié en temps et lieu.

Toutes les nouvelles inscriptions au préscolaire devront compléter le formulaire papier.

Le tableau de tarification au coût réel est proposé par Isabelle Anne Perreault-Moreau et approuvé par Marie-Soleil Pelletier.

CÉ 25-26/31

L'approche multichoix sera proposée 5 jours semaine et durant les journées pédagogiques.

18. Varia

À moins d'avis contraire, il n'y aura pas de CÉ en mars car les points nécessaires ont été traités ce mois-ci.

19. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à __19h23_____.

Signature président : _____

Signature direction : _____