



**Séance régulière du conseil d'établissement
de l'école Le Sentier
tenue le lundi 16 mars 2026 à 18 h 00**

Présences :

Parents :	Personnel :	Public :	Autres :
Geneviève Foisy (parent) Carolina Alves-Bruni (parent) Danika O'Bone (parent) Valérie Marsolais (parent) Christine Turgeon (parent) Olivier Drapeau (parent) Bélinda Beauchemin (parent subs.) Karine Landry (parent subs.) Laurence Robin-Chabot (parent subs.) Amélie Sincennes (parent subs.) Geneviève Thibeault (parent subs.)	Sophie Chevalier (enseignante) Nancy Genest (enseignante) Josée Asselin (équipe bienveillance) Nadine Dussiaume (équipe bienveillance subs.) Sophie Dumontier (directrice)	Stéphanie Juteau	

1. Ouverture de l'assemblée

La présidente Valérie Marsolais ouvre l'assemblée. Il est 18h05.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente, madame Valérie Marsolais, fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Karine Landry D'ADOPTER l'ordre de jour tel que présenté.

Adopté

Résolution n° CE-2526-35

3. Adoption et suivi au procès-verbal de la rencontre du 16 février 2026

La présidente présente sommairement le procès-verbal, celui-ci ayant été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par Karine Landry D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 16 février, tel que rédigé



3.1 **Projet École - Toit pour classe extérieure**

3.2 **Adaptation scolaire**

3.3 **Info Pige - Inscriptions 2026-2027**

3.4 **Loi sur les signes religieux**

Statu quo pour cette année. Aucune intervention ne sera faite.

3.5 **Zone de chamaillage**

Andréane va mettre en place des zones plus contrôlées dans la cour. Concernant la zone chamaillage, elle sera mise en place au cours de l'hiver prochain, puisque l'arrivée du printemps complexifie la délimitation de cette zone.

Adopté

Résolution n° CE-2526-36

4. **Questions du public (boite suggestions)**

Amélie Sincennes présente une nouvelle proposition de projet pour le préscolaire/1^{er} cycle pour l'année 2026-2027, Kokobrique.

Commentaire provenant d'un.e membre du groupe de surveillant.e concernant les ustensiles sur l'heure du dîner. Gestion difficile en cas d'oubli dans les boites à lunch. Il est proposé de mettre un mot dans la boite à lunch, mais ça ne semble pas optimal. Un suivi sera fait avec l'équipe-école et un rappel sera fait à l'AG.

Une maman, Stéphanie Juteau, vient nous présenter l'idée d'une soirée dansante comme activité de financement. Soirée ouverte aux élèves et aux familles du Sentier. La date projetée serait le 25 avril, dans le gymnase de l'école de 19h-21h. Il est proposé de le présenter à l'AG. Elle se propose également pour partir une chasse aux vivaces gratuites pour embellir la cour.

5. **Assemblée générale du mois de mars**

5.1 **Planification AG du 31 mars**

5.1.1 **ODJ de la partie habituelle**

Valérie présente l'ordre du jour proposé.

5.1.2 **ODJ de la partie " présentation"**



Procès-verbal

Valérie présente le plan de la rencontre qui sera réalisée par Aurée et Geneviève.

5.1.3 Répartition des tâches AG - Général

Liste des Tâches	Nom du ou des Responsables
Aménagement du Gym avec table / chaise	Moïse, Carolina et Karine
Diaporama - image et PowerPoint et s'assurer de la diffusion le soir de l'AG	À confirmer (Aurée ?)
Personnes responsables de la technique - Ordinateur / son / micro / écran, etc.	Sophie C.
Responsables café et autres	Danika
Gardien du temps	Geneviève F.
Animation	Valérie, Aurée, Geneviève Moreau
Tables de présences	Amélie et Geneviève Thibault
Création des fiches projets OPP	Amélie
Affichage des fiches projets OPP	Amélie
Retour après AG des fiches OPP - Scan et dépôt dans dossier-école	Amélie
Document de la soirée	Les présentatrices
Document présentation toile classe extérieure	
Faire des cartons par classe	Nancy
Plan de la salle	Sophie C.
Démontage	Tous

Il est proposé par Amélie Sincennes D'ADOPTER la présentation de l'assemblée générale et ses ordres du jour :

Adopté

Résolution n° CE-2526-37

6. Suivi des projets (OPP)

6.1 Dîners pizza

Karine mentionne que les pizzas seraient à 16\$ et proviendrait de la même place. Valérie, Carolina, Karine et d'autres parents viendront servir les pizzas.



6.2 Produits à l'effigie de l'école

Aucun suivi.

6.3 Vente de produits d'érable

Même fonctionnement que les autres années. Un *Forms* sera envoyé aux parents.

6.4 Comité Engagement

Nancy mentionne que tout va bien.

6.5 Social parent

Il est discuté que la soirée demeure sans les enfants. La date proposée serait le jeudi 4 juin à 18h.

6.6 Projet OPP - demande de participant parent - prochaine AG - 31 mars

7. Projet École

7.1 Toit de la classe extérieure

La soumission reçue est d'environ 18 000\$. La toile sera bleue.

8. Décisions

8.1 Activités étudiantes / Tableau des sorties

La nuit des multi sera de retour au mois d'avril.

La journée de fin d'année, le 22 juin, coûtera 1845\$ au parc du Domaine vert.

Il est proposé par Karine Landry D'ADOPTER les activités étudiantes et le tableau des sorties.

Adopté

Résolution n° CE-2526-38

8.2 Règles de fonctionnement du service de garde 26-27

Le ratio sera augmenté à 1/22. Le nouveau tarif pour 2026-2027, serait de 3,73\$ en plus de l'indexation qui sera appliquée en juillet.



Procès-verbal

Il est proposé par Amélie Sincennes D'ADOPTER les règles de fonctionnement du service de garde 26-27

Adopté

Résolution n° CE-2526-39

8.3 Code de vie 2026-2027 et enseignement des compétences personnelles et sociales

Sophie D. présente le code de vie. Les 4 comportements principaux sont :

- Je m'adresse aux élèves et aux adultes en utilisant des gestes et des paroles non violents;
- Je prends soin de mon matériel, celui des autres et de mon environnement;
- Je démontre de l'engagement en faisant preuve d'autonomie et en persévérant dans mon rôle d'élève;
- J'adopte des comportements qui assurent ma sécurité et celle des autres.

Il est proposé par Christine Turgeon d'adopter le code de vie 2026-2027 et appuyé par Karine Landry.

Adopté

Résolution n° CE-2526-40

La planification de l'enseignement des compétences personnelles et sociales.

Il est proposé par Christine Turgeon d'adopter le code de vie 2026-2027 et appuyé par Karine Landry.

Adopté

Résolution n° CE-2526-41

9. Information

9.1 Enseignants

Tout va bien!

9.2 Déléguée au comité de parents

À suivre à la prochaine

9.3 Représentant REPAQ



Stéphanie Juteau est notre représentante. Elle assistera à une conférence au cours des prochains jours.

9.4 Direction

9.4.1 Membres du personnel

Les 2 congés de maladie sont prolongés jusqu'en juin.

9.4.2 Inscriptions 2026-2027

Prévision de la clientèle. La pige a été réalisée. 36 places sont disponibles au préscolaire, aucun nouvel élève au premier cycle, le 2^e cycle accueillera une nouvelle élève en 3^e et une nouvelle en 4^e année, pour le 3^e cycle, aucun nouvel élève. La rencontre d'accueil aura lieu le 15 mai.

9.4.3 Dérogations pour 2026-2027

Certaines dérogations ont été reconduites (récréation, arrêt pédago et notes).

9.4.4 Fête de Pâques

Pas de chocolat distribué.

9.4.5 Suivi Budget

Plusieurs pistes de solution sont sur la table. Sophie demeure appuyée par le CSSMI dans cette situation.

10. Conseil d'établissement

10.1 Consultation élèves

Il est proposé de les sonder sur des enjeux éducatifs (activités sur la cour et sur les arrêts pédagogiques)

10.2 Budget reliquat

Sophie va s'informer pour voir la faisabilité de le proposer de déduire sur la facture des parents et/ou de leur donner le choix de laisser le montant à l'école.

10.3 Budget CÉ

Une partie du montant ira pour le dernier souper du CÉ et la balance ira pour le fonctionnement de l'école.

11. Période de questions

12. Levée de l'assemblée

La présidente, madame Valérie Marsolais, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.



Procès-verbal

Il est proposé par Amélie Sincennes DE LEVER la séance à 20h42

Adopté

Résolution n° CÉ-2526-42

La présidente
Valérie Marsolais

La directrice
Sophie Dumontier

La secrétaire
Geneviève Foisy