



Procès-verbal

Séance régulière du conseil d'établissement de l'école Le Sentier tenue le mardi 19 mai 2026 à 18 h

Présences :

Parents :	Personnel :	Public :	Autres :
Geneviève Foisy (parent) Carolina Alves-Bruni (parent) Valérie Marsolais (parent) Christine Turgeon (parent) Olivier Drapeau (parent) Karine Landry (parent subs.) Laurence Robin-Chabot (parent subs.) Amélie Sincennes (parent subs.) Barbara Da Silveira Vieira (parent)	Sophie Chevalier (enseignante) Nancy Genest (enseignante) Josée Asselin (équipe bienveillance) Nadine Dussiaume (équipe bienveillance subs.) Sophie Dumontier (directrice)		

1. Ouverture de l'assemblée

La présidente Valérie Marsolais ouvre l'assemblée. Il est 18h08.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente, madame Valérie Marsolais, fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Amélie Sincennes D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté

Résolution n° CE-2526-49

3. Adoption et suivi au procès-verbal de la rencontre du 13 avril 2026

La présidente présente sommairement le procès-verbal, celui-ci ayant été rendu disponible au préalable.

Il est proposé par Laurence Robin-Chabot D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 13 avril, tel que rédigé.

Adopté

Résolution n° CE-2526-50



Procès-verbal

3.1. Projet École - Toit pour classe extérieure

3.2. Kokobric – Amélie mentionne que l'activité s'est bien déroulée. Belle participation des élèves. Pour la suite, l'animateur n'est peut-être pas convaincu que la récurrence de l'activité sur 8 semaines serait intéressante. Proposition de faire des séances avec 8 thèmes, alterner la pâte à modeler et les briques. Sophie C. mentionne que 8 séances avec 8 thèmes différents peuvent être une belle idée. Activité offerte à tous, en priorisant le préscolaire et 1^{er} cycle.

3.3. Ustensiles

Réflexion sur le système d'emprunt. Certains ustensiles ont été peints.

3.4. Photo fratrie

Il a été convenu qu'il n'y aurait pas de séance au printemps. Probablement reporté à l'automne.

3.5. Reliquat

4. Questions du public (boîte suggestions)

Une des portes du tableau extérieur est brisée. Nous devons le remplacer. Carolina se propose pour faire un suivi avec le fournisseur.

5. Suivi des projets (OPP)

5.1. Dîners pizza

Profit de 900 \$ pour le dernier diner pizza.

5.2. Produits à l'effigie de l'école

Pas de suivi.

5.3. Comité Engagement

Petite mise à jour pour les suivis des projets, lettre envoyée aux parents concernés.

5.4. Social parent

Tout se déroule comme prévu. Des affiches seront installées dans l'école prochainement



Procès-verbal

5.5. **Projet OPP - demande de participants parents**

Corvée du printemps – 6 juin

Recouvrement de livres : plusieurs livres ont été recouverts. Pas nécessaire de refaire un appel à tous.

5.6. **Tournoi de Dek hockey**

Plusieurs élèves inscrits!

5.7. **Veillée dansante**

L'activité s'est bien déroulée. Près de 25 participants. Un don de 192\$ serait fait à l'école.

6. **Projet-École**

6.1. **Toit de la classe extérieure**

À suivre.

6.2. **Nouveau projet-école**

À suivre.

7. **Décisions**

7.1. **Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence. – PONT REPORTÉ**

Il est proposé par _ D'ADOPTER l'évaluation du plan de **lutte contre l'intimidation et la violence**.

Adopté

Résolution n° CE-2526-XX

7.2. **Complément d'information pour enseignement des compétences sociales. - REPORTÉ**

7.3. **Approbation frais chargés aux parents 2026-2027**

Sophie D. nous présente les frais tels que déposés dans le portail.

Il est proposé par Amélie Sincennes D'ADOPTER les frais chargés aux parents 2026-2027



Procès-verbal

Adopté

Résolution n° CE-2526-51

7.4. Sélection des dates CÉ + AG 2026-2027

AG : 29 sept 18h30, 24 nov. 18h30, 23 mars 18h30, 1er juin 18h30

CÉ : 8 sept. 18h, 19 oct. 18h, 16 nov. 18h, 7 déc. 18h, 18 janv. 18h, 15 fév. 18h, 10 mars 18h, 12 avril 18h, 17 mai 18h, 7 juin 18h

Il est proposé par Christine Turgeon D'ADOPTER les dates du Conseil d'établissement et des assemblées générales de 2026-2027

Adopté

Résolution n° CE-2526-52

7.5 Projet admission enfant des membres du personnel

Sophie C. nous présente le projet. Tout enseignant.e ayant obtenu sa permanence après un an, peut inscrire son enfant à notre école. Ceux-ci seraient priorisés après les fratries.

Il est proposé par Amélie Sincennes D'ADOPTER le projet admission enfant-enseignant.

Adopté

Résolution n° CE-2526-53

8. Information

8.1. Enseignants

Tout va bien! L'équipe-école tient le coup! Gros blitz à donner pour le reste de l'année.

Achats regroupés : Aucun achat regroupé pour l'année 2026-2027. Dans l'envoi d'été, un procédurier sera envoyé avec des photos des items.

8.2. Moments bulletin 2026-2027

19 nov. 25 fév. Fin juin : Nancy propose un Ciné-anglais pour conserver les moments des enseignants pour la préparation des bulletins. Florence et autres membres de l'équipe-école et des parents vont superviser l'activité.

8.3. Déléguée au comité de parents

Aucun représentant ce mois-ci.



Procès-verbal

8.4. Représentant REPAQ

Stéphanie Juteau est notre représentante. Dernière rencontre le 2 mai dernier. Belles activités proposées.

8.5. Direction

8.5.1. Membres du personnel

Absence de Nadine. Vanessa est en retour progressif.

8.5.2. Plan d'effectifs 2026-2027

La 4^e classe sera conservée. Il a été décidé de maintenir 2 TES, dont une pour les classes spécialisées (classe langage). Les 2 postes seront partagés entre le « plancher » et la classe langage.

8.5.3. Inscriptions 2026-2027

33 élèves au préscolaire. 1^{er} cycle complet, 2 élèves acceptés en 3^e année, 3^e cycle complet.

Journée d'accueil : Belle présentation, Sophie D. mentionne que cela s'est déroulé rapidement. Pas le temps de faire le tour de tout avant la visite de l'école avec les élèves.

8.5.4. Dîner-rencontre avec la DGA

Reporté au 4 juin.

9. Conseil d'établissement

9.1. Consultation DES élèves

Envoi de la consultation via Forms pour présentation aux élèves.

9.2. Budget reliquat

Le budget doit être réparti parmi les familles dans les besoins de notre école. Les fonds seront minutieusement distribués.

9.3. Réflexion organismes pour levée de fonds - REPORTÉ

9.3.1. Postes vacants pour l'année prochaine

Geneviève Ouellette



Procès-verbal

Geneviève Foisy
Olivier Drapeau
Barbara Da Silveira

9.4 Préparation de l'AG du mois de juin

10. Levée de l'assemblée

La présidente, madame Valérie Marsolais, conclut que l'ordre du jour a été écoulé.

Il est proposé par Karine Landry DE LEVER la séance à 21h

Adopté

Résolution n° CÉ-2526-54

La présidente
Valérie Marsolais

La directrice
Sophie Dumontier

La secrétaire
Geneviève Foisy